



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA**

ŽUPAN

KLASA: 023-01/20-01/204  
URBROJ: 2178/1-09-20-1  
Slavonski Brod, 13. svibanj 2020.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 ) Župan Brodsko-posavske županije, donosi

**O D L U K U**  
**o organizaciji rada, rasporedu rada i radnog vremena**  
**u županijskim upravnim tijelima**

**I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se organizacija rada, raspored rada i radnog vremena u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: županijska upravna tijela) za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2.

**II.**

Županijska upravna tijela od 18. svibnja 2020. obavljat će poslove iz svog djelokruga s ukupnim brojem zaposlenih službenika i namještenika ( u daljnjem tekstu: službenika).

**III.**

Za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 župan može, na prijedlog pročelnika županijskog upravnog tijela, a u povodu podnesenog zahtjeva službenika, odrediti da će isti poslove radnog mjesta obavljati od kuće ukoliko zadovoljava jedan od sljedećih kriterija:

- službenik s kroničnim nezaraznim bolestima (bolesti dišnih puteva, maligne bolesti, autoimune bolesti, srčane bolesti, dijabetes) koji priloži odgovarajuću potvrdu liječnika,
- službenik-roditelj djeteta koje je učenik nižih razreda osnovne škole i/ili polaznik ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja, a koji ne udovoljava uputama epidemiološke službe, a koji priloži odgovarajuću potvrdu liječnika za dijete.

#### **IV.**

Službenik koji neće obavljati posao na radnom mjestu obvezan je rad obavljati kod kuće radnim danom u propisano radno vrijeme na službenom odnosno osobnom računalu.

Službeniku koji radi kod kuće pročelnik/nadređeni službenik, organizirat će dostavu predmeta za rad, u pravilu elektronskim putem, s utvrđenim rokom za rješavanje istog.

#### **V.**

Za vrijeme trajanja epidemije u županijskim upravnim tijelima obavljat će se neposredan rad sa strankama uz prethodnu najavu elektroničkim ili telefonskim putem.

#### **VI.**

U prostorijama županijskih upravnih tijela osigurat će se radni prostor za rad sa strankama uz pridržavanje preporučenih epidemioloških mjera.

Na internetskim stranicama Županije bit će objavljene upute građanima za komunikaciju elektroničkim putem kao i telefonski kontakti službenika.

#### **VII.**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se pročelnik i privremeni pročelnici županijskih upravnih tijela.

#### **VIII.**

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji rada, rasporedu rada i radnog vremena u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije KLASA: 023-01/20-01/160, URBROJ: 2178/1-09-20-1 od 23.ožujka 2020.

#### **IX.**

Ova Odluka na odgovarajući način primjenjuje se i na ustanove i druge pravne osobe kojima je Županija osnivač ili suosnivač (proračunske i izvanproračunske korisnike).

**X.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 18. svibnja 2020.

ŽUPAN  
  
dr.sc. Danijel Marušić dr.med.vet.

