



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

God. XXVIII

29. listopada 2020.

Broj: 34/2020.

SADRŽAJ:

Općina Donji Andrijevci:

49. Odluka o davanju duglasnosti za provedbu ulaganja na području općine Donji Andrijevci za projekt „Rekonstrukcija pješačkih staza kroz groblje u naselju Donji Andrijevci” ... **3035**

Općina Gundinci:

39. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu **3044**
40. Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu općine Gundinci za 2021. godinu **3086**
41. Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Gundinci za 2021. godinu **3130**
42. Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi **3131**

43. Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Gundinci **3132**
44. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Gundinci **3149**
45. Odluka o stavljanju van snage Odluke o zajedničkom provođenju postupka davanja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada **3150**
46. Odluka o stavljanju van snage Odluke o provođenju zajedničkog postupka davanja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada **3151**

Općina Klakar:

4. Odluka o obustavljanju od primjene Odluke o općinskim porezima općine Klakar **3152**

Općina Okučani:

44. Odluka o ustrojstvu i vođenju evidencije komunalne infrastrukture na području općine Okučani **3154**
45. Odluka o prijenosu komunalnih vodnih građevina **3155**
46. Odluka o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna općine Okučani **3157**

Općina Oprisavci:

37. Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna općine Oprisavci od 1.1. - 30.6.2020. g. **3159**
38. Odluka o komunalnim djelatnostima na području općine Oprisavci **3184**
39. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Oprisavi **3187**

Općina Sikirevci:

23. Izmjena i dopuna Odluke o komunalnoj infrastrukturi općine Sikirevci i njezinom pravnom statusu **3192**
24. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području općine Sikirevci za projekt „Javno parkiralište za osobna vozila s pripadajućim sadržajem” **3193**

Općina Velika Kopanica:

53. Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna općine Velika Kopanica za razdoblje 1.1.-30.6.2020. g. **3194**
54. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području općine Velika Kopanica za projekt „Izgradnja dječjeg igrališta” **3222**
55. Odluka o stavljanju van snage Odluke o provođenju zajedničkog postupka davanja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada **3230**
56. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Velika Kopanica **3230**
57. Odluka o imenovanju sudca porotnika **3231**
58. Zaključak o dodjeli financijskih sredstava DVD-u Divoševci za sufinanciranje kupnje vatrogasnog kombi vozila **3232**
59. Zaključak o ponovnoj zamolbi - opomeni pred tužbu Milana Mijatovića **3232**
60. Odluka o davanju suglasnosti za preuzimanje izlumače i ambara iz zbirke Muzeja Brodskog Posavlja **3233**

**OPĆINA
DONJI ANDRIJEVCI**

49.

Na temelju članka 29. Statuta općine Donji Andrijevci ("Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije" broj 10/09, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19) i Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. („Narodne novine“, br. 48/18 i br. 91/18) Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na 23. sjednici održanoj 23.9.2019. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području općine Donji Andrijevci za projekt „Rekonstrukcija pješačkih staza kroz groblje u naselju Donji Andrijevci“

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost općini Donji Andrijevci za provedbu ulaganja u projekt „Rekonstrukcija pješačkih staza kroz groblje u naselju Donji Andrijevci“, u naselju Donji Andrijevci na području općine Donji Andrijevci.

Članak 2.

Suglasnost dana ovom Odlukom izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj iz Lokalne razvojne strategije LAG-a „Slavonska Ravnica“, tip operacije 2.1.3. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo.

Članak 3.

Suglasnost iz članka 1. daje se na temelju dokumenta „Opis projekta“, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

KLASA: 363-01/20-01/64
URBROJ: 2178/04-03-20-1
Donji Andrijevci, 23.9.2020.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Rober Kuduz, dr.med., v.r.

Prilog III.

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA
PROVEDBU ULAGANJA****(KLASA: 363-01/20-01/64 URBROJ: 2178/04-03-20-1)****UNUTAR TIPA OPERACIJE 2.1.3. ULAGANJA U POKRETANJE, POBOLJŠANJE ILI
PROŠIRENJE LOKALNIH TEMELJNIH USLUGA ZA RURALNO STANOVNIŠTVO
UKLJUČUJUĆI SLOBODNO VRIJEME I KULTURNE AKTIVNOSTI TE POVEZANU
INFRASTRUKTURU IZ LRS LAG-a „SLAVONSKA RAVNICA“****OPIS PROJEKTA****1. NAZIV PROJEKTA**

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)
REKONSTRUKCIJA PJEŠAČKIH STAZA KROZ GROBLJE U NASELJU DONJI ANDRIJEVCI

2. KORISNIK**2.1. NAZIV KORISNIKA**

Općina Donji Andrijevi

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Trg kralja Tomislava 5, 35214 Donji Andrijevi

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Tomislav Marijanović, općinski načelnik

2.5. KONTAKT

Telefon: 035/471-223

Telefaks: 035/471-126

E-mail: opcinadonjiandrijevi@gmail.com**3. OPIS PROJEKTA****3.1. PODMJERAI TIPOPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE**

2.1.3. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ 3.1.1.

3.1.1. PODMJERA

M 2.1. Potpora povećanju neproizvodnih ulaganja u diversifikaciju djelatnosti i održivo korištenje razvojne resursne osnove.

3.1.2. TIP OPERACIJE

2.1.3. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

3.2. MJESTO PROVEDBE**3.2.1. ŽUPANIJA**

Brodsko – posavska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Donji Andrijevi

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Naselje Donji Andrijevi

3.3. CILJEVI PROJEKTA

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj Projekta je poboljšati kvalitetu života lokalnog stanovništva i poticanje lokalnog razvoja te kroz rekonstrukciju pješačkih staza na groblju poboljšanje temeljnih usluga za ruralno stanovništvo na području

općine. Ciljevima se ostvaruje ranije navedeni opći cilj Projekta. Specifični ciljevi jesu: 1.) rekonstrukcija pješačkih staza; 2.) uređivanje okoliša sadnjom stabala i grmljem.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

R1) rekonstrukcija pješačkih staza (mjerljivi indikatori: izvedeni svi građevinski); R2) uređen okoliš (mjerljivi indikatori: sadnja 40 stabala i 40 grmova).

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA/NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

Nije primjenjivo.

b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
/	/	/	/

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj x. [izbrisati ako stvaranje radnih mjesta nisu kriteriji odabira na LAG razini] i praćenje indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev odabranog LAG-a/Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz [navesti naziv tipa operacije unutar LRS LAG-a za koju korisnik traži javnu potporu])

5 (pet) mjeseci.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Aktivnosti se mogu segmentirati na: 1) Aktivnosti upravljanja Projektom; 2) Aktivnosti u svrhu realizacije rekonstrukcije pješačkih staza kroz groblje; 3) Aktivnosti promidžbe i vidljivosti. 1) Aktivnosti upravljanja Projektom se sastoji od: provedbe postupka nabave, tehničkog upravljanja, financijskog upravljanja te nadgledanja i procjene. 2) Aktivnosti u svrhu realizacije rekonstrukcije pješačkih staza kroz groblje sastoje se od: pripremnih i zemljanih radova, građevinskih i obrtničkih radova, radovi vezani uz uređenja okoliša 3) Aktivnosti promidžbe i vidljivosti putem informativnih ploča te raznih javnih objava kroz tiskane medije i Internet.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishoda su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Imovinsko pravni odnosi unutar prostora obuhvata su riješeni. Čestica obuhvata u vlasništvu je podnositelja prijave odnosno općine Donji Andrijevići 1/1. Izrađen je idejni projekt, troškovnik, te izjava projektanta da je predmetno ulaganje u skladu s prostorno planskom dokumentacijom predmetnog područja te da za isto ne treba građevinska dozvola.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore"; ne smije biti veća od 100.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)

Ukupna vrijednost projekta je 350.277,07 kuna.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja zahtjeva za potporu. Sukladno članku 5. stavak 1 točka d) Pravilnika o provedbi mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 48/18) aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele".)

Na predmetnom ulaganju nisu započete aktivnosti građenja.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

Ciljane skupine Projekta jesu: lokalno stanovništvo sa naglaskom na posjetitelje groblja.

Ciljane skupine su:

mještani naselja Donji Andrijevc

mještani općine Donji Andrijevc

gosti i posjetitelji općine Donji Andrijevc

Krajnji korisnici/interesne skupine su svi mještani općine Donji Andrijevc.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Društvena opravdanost Projekta je vidljiva kroz 2 pozitivna efekata utjecaja Projekta. Razvijanjem komunalne infrastrukture (pješačke staze i hortikulturno uređenje) ostvaruje se pozitivan doprinos kvaliteti života područja obzirom da se lokalnom stanovništvu pruža uređenje i modificiranije mjesno groblje sa uređenim okolišem i pratećim sadržajem. Pozitivan efekt je vidljiv kroz segment ulaganja u uređivanje okoliša.

Realizacijom projekta poboljšati će se kvaliteta življenja u samom naselju, ali i cijeloj Općini.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Projekt prijavljuje jedinica lokalne samouprave općine Donji Andrijevc.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Planirani početak projekta je siječanj 2021. godine, kada će se početi s jednostavnom nabavom. Početak radova planiran je u ožujku 2021. godine, a završetak svih radova je planiran u svibnju 2021. godine. Početak provedbe ovisi o vremenu donošenja odluke o dodjeli sredstava.

Cjelokupni projekt će biti realiziran i plaćen do kraja 2021. godine.

Planirana je visina potpore iz ovog Javnog natječaja u iznosu od 230.624,50 kn, ostatak vrijednosti projekta financirati će se iz Proračuna općine Donji Andrijevc za 2021. godinu koji će biti planiran u Proračunu za 2021. godinu.

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja

održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz [navesti tip operacije unutar LRS LAG-a za koji korisnik traži javnu potporu]“)

Ljudski kapaciteti koji će biti zaduženi za indirektno upravljanje predmetne investicije sastoje se od zaposlenih osoba unutar općine, te su njihove kvalifikacije sljedeće: pročelnica općine – Donji Andrijevi (vss), voditelj odsjeka za lokalnu samoupravu, (sss), administrativni tajnik, (sss), komunalni djelatnik (sss), voditeljica odsjeka za računovodstvo, (sss).

Općina Donji Andrijevi ima Jedinstveni upravni odjel u kojemu je trenutno zaposleno 5 službenika.

U provođenju projekta Rekonstrukcija pješačkih staza kroz groblje u naselju Donji Andrijevi biti će uključena pročelnica JUO, koja će voditi postupak jednostavne nabave i biti će zadužena za praćenje provedbe projekta. Pročelnica posjeduje važeći certifikat iz područja javne nabave i certifikat za voditeljicu izrade i provedbe projekata financiranih i EU fondova te je sudjelovala u pripremi i provedbi dolje navedenih projekata.

Dosadašnja iskustva u provedbi sličnih projekata:

Projekt - Sanacija odlagališta neopasnog otpada proveden od 9. prosinaca 2015. do 30. listopada 2016.

Projekt je financiran iz Kohezijskog fonda (Ministarstvo zaštite okoliša i prirode kao Upravljačko tijelo nadležno za upravljanje Operativnim programom "Zaštita okoliša" i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Posredničko je tijelo razine 2 dodjeljuje bespovratna sredstva iz Kohezijskog fonda).

Ukupna vrijednost projekta je 2.446.216,26 kuna. Površina saniranog tijela odlagališta iznosi cca 1 ha, a ukupna površina zatvorenog odlagališta, nakon sanacije, unutar ograde iznosi cca 1.4 ha.

Projekt uređenja školskog parka iznosi 424.736,25kn, a financiran je iz sredstava Ministarstva regionalnog razvoja i fondova europske unije te iz sredstava općine Donji Andrijevi.

Projekt nabave opreme za uređenje sportskog parka iznosi 124.871,25 kn, a financiran je iz sredstava Ministarstva graditeljstva te iz sredstava općine Donji Andrijevi.

Projekt Uređenje Trga kralja Tomislava u Donjim Andrijevcima

Ukupna vrijednost projekta: 1.501.502,14 kn

Projekt je financiran iz sredstava Ministarstva regionalnog razvoja i fondova europske unije 28% i iz sredstava općine Donji Andrijevi u iznosu od 72%.

Projekt Uređenje parka uz potok

Ukupna vrijednost projekta: 388.684,31 kn

Projekt je financiran iz sredstava kapitalnih pomoći gradovima i općinama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja 24% i sredstava općine Donji Andrijevi 76%

Izgradnja kolnika i oborinske odvodnje u dalmatinskoj ulici u Donjim Andrijevcima

Ukupna vrijednost projekta: 960.071,49 kn

Projekt je financiran iz natječaja u sklopu Mjere 07 (u tijeku)

Rekonstrukcija i opremanje objekta javne namjene u dječju igraonicu "Mrav" Donji Andrijevi

Ukupna vrijednost projekta: 1.261.852,14 kn

Projekt je financiran iz natječaja u sklopu Mjere 07 (u tijeku)

Vastum separata

Ukupna vrijednost projekta: 529.036,72 kn

Projekt je financiran iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i Ministarstva zaštite okoliša i energetike

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Izvori financiranja rashoda koji će nastati upravljanjem i održavanjem predmeta investicije će se financirati financijskim sredstvima Prijavitelja.

Projekt će se realizirati sufinanciranjem iz ovog javnog natječaja - 2.1.3. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu iz LRS LAG-a „Slavonska Ravnica“, a ostala sredstva će se osigurati u Proračunu općine Donji Andrijevi.

Realizirani projekt će se održavati redovito u narednim godinama kao i ostala komunalna infrastruktura u Općini Donji Andrijevci iz namjenskih sredstava Proračuna općine. Općina održava groblje i trenutno u postojećem stanju u kakvom je (košenje, skupljanje lišća, skupljanje, otpada, čišćenje snijega) te će nastaviti održavati groblje i nakon uređenja.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz [navesti naziv tipa operacije unutar LRS LAG-a za koji korisnik traži javnu potporu]; navesti način upravljanja projektom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Općina Donji Andrijevci će nakon realizacije projekta, održavati groblje tj. pješačku stazu i hortikulturu u njegovoj funkciji. Održavanje groblja će se obavljati putem vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti ili programa Javnih radova.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa mrežne stranice [Predložak za izračun neto prihoda.xlsx](#)

Ostvaruje li projekt neto prihod?

DA ☒ NE ☐

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Tablica izračuna neto prihoda

(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

AGENCIJA ZA PLAĆANJE U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
PAYING AGENCY FOR AGRICULTURE, FISHERIES AND RURAL DEVELOPMENT

Predložak za izračun neto prihoda

Naziv korisnika	Općina Donji Andrijevci
Naziv projekta	Rekonstrukcija pješačke staze kroz groblje u naselju Donji Andrijevci

Table A. PLANET AND PROBE/DIAGNOSTIC PROJECTS A

Tablolu B. DESENTRERANİ NOYCANITOK

de la base de datos: 1.00%

APPENDIX

¹⁷⁷ „Za općenitu afirmaciju tog i takvog društvenog ograničenja, potrebno je prepoznati i osamostaljena pravila.“

Sukladno odredbama članka 61., stavka 2. Uredbe (EU) br. 1303/2013, ako se admiinstrativnim kontrolnim utvrdi da projekat nakont dovršetka ostvaruje neta prihod, besno potpuno će se utrajiti za dokazivanje neta prihoda kojeg projekat ostvaruje u referentnom mandatu od 10 godina.

Pomnije je sve objašnjeno u dijelu Strategije LAG-a – Razrada SC1 LRS LAG-a SR - <http://lag-slavonska-ravnica.hr/images/clanci/objava01072016/Dodatak%204.%20Razrada%20SC2%20LRS%20LAG-a%20SR.pdf>

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- *Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj zahtjeva za potporu za [navesti naziv tipa operacije unutar LRS LAG-a za koji korisnik traži javnu potporu]*
- *korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

Ja, Tomislav Marijanović, načelnik općine Donji Andrijevc i ovlaštena osoba za zastupanje nositelja projekta Rekonstrukcije pješačke staze kroz groblje u naselju Donji Andrijevc, dajem

I Z J A V U

da će planirano ulaganje – realiziran projekt, biti dostupan lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama, tj. svim mještanima općine Donji Andrijevc.

Izjava se daje u svrhu prijave na Javni natječaj LAG-a „Slavonska ravnica“ - 2.1.3. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu iz LRS LAG-a „Slavonska Ravnica“,

Datum:

Potpis i pečat:

Donji Andrijevc, 23.9.2020.

OPĆINA GUNDINCI

39.

Temeljem odredbi članka 108. i članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12, 15/15), članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine broj 24/13, 102/17, 01/20) i članka 30. Statuta općine Gundinci ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 01/18), Općinsko vijeće općine Gundinci na 26. sjednici održanoj 21. listopada 2020. godine donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju proračuna općine Gundinci za 2020. godinu

I. Opći dio

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu sadrži:

RAČUN PRIHODA I RASHODA	Ostvarenje 01-06/2019	Plan	Ostvarenje 01-06/2020
Prihodi poslovanja	2.995.595,70 kn	11.084.700,00 kn	4.721.456,83 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	347.106,05 kn	723.000,00 kn	261.779,09 kn
UKUPNO PRIHODA	3.342.701,75 kn	11.807.700,00 kn	4.983.235,92 kn
Rashodi poslovanja	2.252.646,46 kn	6.130.200,00 kn	2.646.811,64 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.195.762,13 kn	5.677.500,00 kn	826.594,52 kn
UKUPNO RASHODA	3.448.408,59 kn	11.807.700,00 kn	3.473.406,16 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-105.706,84 kn	0,00 kn	1.509.829,76 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	1.320.965,77 kn	750.000,00 kn	-1.517.616,68 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	1.320.965,77 kn	0,00 kn	-1.517.616,68 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	1.215.258,93 kn	0,00 kn	-7.786,92 kn
---	------------------------	----------------	---------------------

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja / zaduživanja kako slijedi:

I. OPĆI DIO

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu

A. Račun prihoda i rashoda

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
- Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja
- Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

B. Račun financiranja / zaduživanja

- Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji
- Primici i izdaci prema izvorima financiranja

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJ [T-2]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	2.995.595,70	11.084.700,00	4.721.456,83	157,61%	42,59%
61	Prihodi od poreza	2.232.446,30	4.122.700,00	1.836.028,12	82,24%	44,53%
611	Porez i prirez na dohodak	2.158.167,04	3.988.700,00	1.754.587,68	81,30%	43,99%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.988.606,21		1.689.673,53	84,97%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	79.881,87		84.210,88	105,42%	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	11.450,05		12.277,37	107,23%	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	5.406,98		3.629,76	67,13%	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	72.821,93		87.672,87	120,39%	
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00		0,00		
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		-122.876,73		
613	Porezi na imovinu	70.514,05	120.000,00	78.471,23	111,28%	65,39%
6134	Povremeni porezi na imovinu	70.514,05		78.471,23	111,28%	
614	Porezi na robu i usluge	3.765,21	14.000,00	2.969,21	78,86%	21,21%
6142	Porez na promet	3.765,21		2.256,81	59,94%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00		712,40		
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	411.835,28	6.011.000,00	1.799.358,36	436,91%	29,93%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	32.369,26	1.250.000,00	1.305.747,48	4033,91%	104,46%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	32.369,26		139.116,44	429,78%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00		1.166.631,04		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	18.718,83	2.761.000,00	137.250,71	733,22%	4,97%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	18.718,83		0,00	0,00%	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		137.250,71		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJ [T-2]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	360.747,19	2.000.000,00	356.360,17	98,78%	17,82%
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	360.747,19		356.360,17	98,78%	
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		0,00		
64	Prihodi od imovine	193.179,37	501.000,00	110.047,89	56,97%	21,97%
641	Prihodi od financijske imovine	90,93	4.000,00	20,49	22,53%	0,51%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	90,93		20,49	22,53%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00		0,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	193.088,44	497.000,00	110.027,40	56,98%	22,14%
6421	Naknade za koncesije	58.242,18		23.389,18	40,16%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	116.124,69		61.618,39	53,06%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00		0,00		
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	18.721,57		25.019,83	133,64%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	154.634,75	405.000,00	973.022,44	629,24%	240,25%
651	Upravne i administrativne pristojbe	88.756,16	70.000,00	62.487,86	70,40%	89,27%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	11.037,06		23.567,24	213,53%	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	68,14		95,14	139,62%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	77.650,96		38.825,48	50,00%	
652	Prihodi po posebnim propisima	37.273,81	245.000,00	899.580,24	2413,44%	367,18%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	3.131,49		1.329,58	42,46%	
6524	Doprinosi za šume	20.666,30		886.450,60	4289,35%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	13.476,02		11.800,06	87,56%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	28.604,78	90.000,00	10.954,34	38,30%	12,17%
6531	Komunalni doprinosi	4.768,12		3.844,61	80,63%	
6532	Komunalne naknade	23.836,66		7.109,73	29,83%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	25.000,00	0,00		0,00%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	25.000,00	0,00		0,00%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU							
OPĆIDIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJ [T-2]							
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7	7
6631	Tekuće donacije	0,00		0,00			
6632	Kapitalne donacije	0,00		0,00			
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	3.500,00	20.000,00	3.000,02	85,71%	15,00%	15,00%
683	Ostali prihodi	3.500,00	20.000,00	3.000,02	85,71%	15,00%	15,00%
6831	Ostali prihodi	3.500,00		3.000,02	85,71%		
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	347.106,05	723.000,00	261.779,09	75,42%	36,21%	36,21%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	346.353,17	650.000,00	255.591,20	73,79%	39,32%	39,32%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	346.353,17	650.000,00	255.591,20	73,79%	39,32%	39,32%
7111	Zemljište	346.353,17		255.591,20	73,79%		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	752,88	73.000,00	6.187,89	821,90%	8,48%	8,48%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	752,88	73.000,00	6.187,89	821,90%	8,48%	8,48%
7211	Stambeni objekti	752,88		6.187,89	821,90%		
7214	Ostali građevinski objekti	0,00		0,00			
UKUPNO		3.342.701,75	11.807.700,00	4.983.235,92	149,08%	42,20%	42,20%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	2.252.646,46	6.130.200,00	2.646.811,64	117,50%	43,18%
31	Rashodi za zaposlene	584.347,96	1.350.000,00	624.518,91	106,87%	46,26%
311	Plaće (Bruto)	493.908,16	1.151.000,00	508.877,82	103,03%	44,21%
3111	Plaće za redovan rad	493.908,16		508.877,82	103,03%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.945,00	23.000,00	31.676,43	354,12%	137,72%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.945,00		31.676,43	354,12%	
313	Doprinosi na plaće	81.494,80	176.000,00	83.964,66	103,03%	47,71%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	81.494,80		83.964,66	103,03%	
32	Materijalni rashodi	1.324.175,93	3.327.000,00	1.705.621,13	128,81%	51,27%
321	Naknade troškova zaposlenima	15.577,22	124.000,00	12.584,55	80,79%	10,15%
3211	Službena putovanja	15.577,22		10.209,55	65,54%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		2.375,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	154.324,08	372.000,00	169.468,52	109,81%	45,56%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	76.876,35		85.980,79	111,84%	
3223	Energija	67.747,76		62.653,67	92,48%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.026,20		2.637,70	130,18%	
3225	Sitni inventar i auto gume	5.447,77		240,00	4,41%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.226,00		17.956,36	806,66%	
323	Rashodi za usluge	1.104.424,66	2.651.000,00	1.477.021,81	133,74%	55,72%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.754,81		10.679,64	99,30%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	704.062,56		1.209.300,76	171,76%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.362,50		7.336,56	64,57%	

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJ [T-3]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3234	Komunalne usluge	65.947,10		57.428,78	87,08%	
3235	Zakupnine i najamnine	2.375,00		2.400,00	101,05%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	242.352,68		146.696,04	60,53%	
3238	Računalne usluge	3.127,61		1.331,00	42,56%	
3239	Ostale usluge	64.442,40		41.849,03	64,94%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.351,31	23.000,00	3.203,47	43,58%	13,93%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.351,31		3.203,47	43,58%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.498,66	157.000,00	43.342,78	101,99%	27,61%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.065,44		3.143,24	51,82%	
3292	Premije osiguranja	349,03		370,48	106,15%	
3293	Reprezentacija	9.312,41		11.617,68	124,75%	
3294	Članarine i norme	15.000,00		20.000,00	133,33%	
3295	Pristojbe i naknade	301,25		0,00	0,00%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.470,53		8.211,38	71,59%	
34	Financijski rashodi	11.039,57	15.200,00	12.669,70	114,77%	83,35%
343	Ostali financijski rashodi	11.039,57	15.200,00	12.669,70	114,77%	83,35%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11.028,30		12.669,70	114,88%	
3433	Zatezne kamate	11,27		0,00	0,00%	
35	Subvencije	0,00	20.000,00	4.300,00		21,50%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	20.000,00	4.300,00		21,50%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00		4.300,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	31.500,00	50.000,00	24.000,00	76,19%	48,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	31.500,00	50.000,00	24.000,00	76,19%	48,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	31.500,00		24.000,00	76,19%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	111.193,00	615.000,00	134.014,06	120,52%	21,79%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	111.193,00	615.000,00	134.014,06	120,52%	21,79%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	111.193,00		130.616,05	117,47%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00		3.398,01		
38	Ostali rashodi	190.390,00	753.000,00	141.687,84	74,42%	18,82%
381	Tekuće donacije	190.390,00	563.000,00	141.687,84	74,42%	25,17%
3811	Tekuće donacije u novcu	190.390,00		141.687,84	74,42%	
382	Kapitalne donacije	0,00	85.000,00	0,00		0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00		0,00		
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00		0,00		
385	Izvanredni rashodi - proračunska залиha	0,00	50.000,00	0,00		0,00%
3850	Izvanredni rashodi - proračunska залиha	0,00		0,00		
386	Kapitalne pomoći	0,00	55.000,00	0,00		0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.195.762,13	5.677.500,00	826.594,52	69,13%	14,56%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	159.578,88	4.627.500,00	688.542,63	431,47%	14,88%
421	Gravevinski objekti	111.246,25	4.350.000,00	408.252,63	366,98%	9,39%
4212	Poslovni objekti	0,00		336.147,50		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		0,00		
4214	Ostali gravevinski objekti	111.246,25		72.105,13	64,82%	
422	Postrojenja i oprema	48.332,63	252.500,00	280.290,00	579,92%	111,01%
4221	Uredska oprema i namještaj	6.899,28		0,00	0,00%	
4222	Komunikacijska oprema	829,00		105.337,50	12706,57%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.052,50		0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	34.551,85		174.952,50	506,35%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	25.000,00	0,00		0,00%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		0,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.036.183,25	1.050.000,00	138.051,89	13,32%	13,15%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.952,50	1.050.000,00	117.162,50	2365,72%	11,16%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.952,50		117.162,50	2365,72%	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.031.230,75	0,00	20.889,39	2,03%	
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.031.230,75		20.889,39	2,03%	
UKUPNO		3.448.408,59	11.807.700,00	3.473.406,16	100,72%	29,42%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]						
IzvorID	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	2.310.490,46	4.148.700,00	1.874.969,25	81,15%	45,19%
11	Opći prihodi i primici	2.310.490,46	4.148.700,00	1.874.969,25	81,15%	45,19%
4	Prihodi za posebne namjene	269.876,06	900.000,00	1.043.093,74	386,51%	115,90%
41	Komunalna djelatnost	47.326,35	140.000,00	35.974,17	76,01%	25,70%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	222.549,71	760.000,00	1.007.119,57	452,54%	132,52%
5	Pomoći	411.835,28	6.011.000,00	1.799.358,36	436,91%	29,93%
52	Pomoći	411.835,28	6.011.000,00	1.799.358,36	436,91%	29,93%
6	Donacije	0,00	25.000,00	0,00		0,00%
61	Namjenske donacije	0,00	25.000,00	0,00		0,00%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	350.499,95	723.000,00	265.814,57	75,84%	36,77%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	752,88	3.000,00	6.187,89	821,90%	206,26%
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	349.747,07	720.000,00	259.626,68	74,23%	36,06%
	UKUPNO	3.342.701,75	11.807.700,00	4.983.235,92	149,08%	42,20%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]						
IzvorID	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	990.728,23	3.648.700,00	1.519.899,13	153,41%	41,66%
11	Opći prihodi i primici	990.728,23	3.648.700,00	1.519.899,13	153,41%	41,66%
4	Prihodi za posebne namjene	431.090,92	900.000,00	305.105,29	70,78%	33,90%
41	Komunalna djelatnost	67.972,51	140.000,00	20.081,06	29,54%	14,34%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	363.118,41	760.000,00	285.024,23	78,49%	37,50%
5	Pomoći	1.762.106,69	6.511.000,00	1.134.220,04	64,37%	17,42%
52	Pomoći	1.762.106,69	6.511.000,00	1.134.220,04	64,37%	17,42%
6	Donacije	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00%	0,00%
61	Namjenske donacije	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00%	0,00%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	259.482,75	723.000,00	514.181,70	198,16%	71,12%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	106.476,50	3.000,00	229.262,95	215,32%	7642,10%
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	153.006,25	720.000,00	284.918,75	186,21%	39,57%
	UKUPNO	3.448.408,59	11.807.700,00	3.473.406,16	100,72%	29,42%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆIDIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJ [T-6]						
Funk.	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
01	Opće javne usluge	587.767,66	1.630.200,00	595.746,07	101,36%	36,54%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	134.301,57	429.500,00	137.570,86	102,43%	32,03%
013	Opće usluge	453.466,09	1.200.700,00	458.175,21	101,04%	38,16%
03	Javni red i sigurnost	36.936,96	478.000,00	24.943,86	67,53%	5,22%
032	Usluge protupožarne zaštite	36.936,96	478.000,00	24.943,86	67,53%	5,22%
04	Ekonomski poslovi	169.437,30	2.795.000,00	308.896,78	182,31%	11,05%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	20.000,00	4.300,00		21,50%
045	Promet	120.325,53	2.602.500,00	275.834,67	229,24%	10,60%
046	Komunikacije	11.582,50	58.000,00	19.221,56	165,95%	33,14%
047	Ostale industrije	37.529,27	114.500,00	9.540,55	25,42%	8,33%
05	Zaštita okoliša	1.146.949,94	215.000,00	82.222,96	7,17%	38,24%
051	Gospodarenje otpadom	1.043.730,75	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	64.500,44	90.000,00	62.785,46	97,34%	69,76%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	38.718,75	115.000,00	19.437,50	50,20%	16,90%
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	714.295,99	4.333.000,00	1.681.534,06	235,41%	38,81%
061	Razvoj stanovanja	10.000,00	405.000,00	126.202,89	1262,03%	31,16%
062	Razvoj zajednice	0,00	500.000,00	72.105,13		14,42%
063	Opskrba vodom	11.469,85	15.000,00	20.081,06	175,08%	133,87%
064	Ulična rasvjeta	239.545,81	455.000,00	232.667,26	97,13%	51,14%
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	453.280,33	2.958.000,00	1.230.477,72	271,46%	41,60%
08	Rekreacija, kultura i religija	155.252,50	531.000,00	196.804,18	126,76%	37,06%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJ [T-6]						
Funk.	Opis	Ostvarenje 01-06/2019	Plan 2020.	Ostvarenje 01-06/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
081	Službe rekreacije i sporta	105.000,00	221.000,00	67.945,43	64,71%	30,74%
084	Religijske i druge službe zajednice	50.252,50	260.000,00	45.000,00	89,55%	17,31%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	50.000,00	83.858,75		167,72%
09	Obrazovanje	88.000,00	383.000,00	93.000,00	105,68%	24,28%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	36.000,00	183.000,00	24.000,00	66,67%	13,11%
094	Visoka naobrazba	52.000,00	100.000,00	69.000,00	132,69%	69,00%
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	0,00	100.000,00	0,00		0,00%
10	Socijalna zaštita	549.768,24	1.442.500,00	490.258,25	89,18%	33,99%
104	Obitelj i djeca	16.000,00	55.000,00	25.398,01	158,74%	46,18%
106	Stanovanje	2.232,37	65.000,00	4.605,75	206,32%	7,09%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	531.535,87	1.322.500,00	460.254,49	86,59%	34,80%
UKUPNO		3.448.408,59	11.807.700,00	3.473.406,16	100,72%	29,42%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gundinci za 2020. godinu

A. Polugodišnji izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji

B. Polugodišnji izvještaj po programskoj klasifikaciji

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za finansijsku imovinu u Polugodišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Gundinci za 2020. godinu raspoređeni su po nositeljima, korisnicima u Posebnom dijelu proračuna prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije kako slijedi:

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU				
POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]				
Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 2020. 3	Ostvarenje 01- 06/2020 4	Indeks 4/3 5
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	538.000,00	150.473,26	27,97%
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	55.000,00	3.143,24	5,71%
GLAVA 00102	OPĆINSKI NAČELNIK	483.000,00	147.330,02	30,50%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.269.700,00	3.322.932,90	29,49%
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.269.700,00	3.322.932,90	29,49%
UKUPNO		11.807.700,00	3.473.406,16	29,42%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 2020. 3	Ostvarenje 01- 06/2020 4	Indeks 4/3 5
RAZDJEL	OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	538.000,00	150.473,26	27,97%
001	OPĆINSKO VIJEĆE	55.000,00	3.143,24	5,71%
GLAVA 00101	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	55.000,00	3.143,24	5,71%
Program				
1001				
Akt. A102020	Sjednice općinskog vijeća i naknade predstavničkim tijelima	25.000,00	3.143,24	12,57%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	3.143,24	31,43%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.143,24	
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
Akt. A102042	Financiranje političkih stranaka i vijećnika liste grupe birača	30.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
GLAVA 00102	OPĆINSKI NAČELNIK	483.000,00	147.330,02	30,50%
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	483.000,00	147.330,02	30,50%
1010				
Akt. A102019	Poslovanje ureda načelnika	243.500,00	104.891,34	43,08%
311	Plaće (Bruto)	161.000,00	76.368,48	47,43%
3111	Plaće za redovan rad		76.368,48	
313	Doprinosi na plaće	26.000,00	12.600,81	48,46%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		12.600,81		
321	Naknade troškova zaposlenima	36.500,00	10.209,55	27,97%	
3211	Službena putovanja		10.209,55		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00		
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.712,50	114,25%	
3811	Tekuće donacije u novcu		5.712,50		
Akt. A102021	Proračunska pričuva	50.000,00	0,00	0,00%	
385	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha	50.000,00	0,00	0,00%	
3850	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha		0,00		
Akt. A102024	Međuopćinska, međuregionalna i međunarodna suradnja	20.000,00	20.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00%	
3294	Članarine i norme		20.000,00		
Akt. A102041	Obilježavanje Dana Općine Gundinci	42.000,00	1.203,05	2,86%	
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00	1.203,05	5,47%	
3293	Reprezentacija		269,55		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		933,50		
Akt. A102067	Prigodne proslave Općine	62.000,00	8.337,50	13,45%	
323	Rashodi za usluge	42.000,00	8.337,50	19,85%	
3235	Zakupnine i najamnine		2.400,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00		
3239	Ostale usluge		5.937,50		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00%	
3293	Reprezentacija		0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00		
Akt. A102085	Organizacija Dočeka nove godine	10.500,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00%	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	0,00%	
3293	Reprezentacija		0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00		
Akt. A102105	Protokol i ostale aktivnosti ureda	25.000,00	12.898,13	51,59%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	12.898,13	51,59%	
3293	Reprezentacija		11.348,13		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.550,00		
Akt. K102086	Uvođenje širokopojasnog interneta	30.000,00	0,00	0,00%	
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00%	
4222	Komunikacijska oprema		0,00		
RAZDIEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.269.700,00	3.322.932,90	29,49%	
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.269.700,00	3.322.932,90	29,49%	
Program 2001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	773.200,00	346.731,86	44,84%	
Akt. A102017	Administrativno, tehničko i stručno osoblje jedininstvenog upravnog odjela	309.000,00	173.945,55	56,29%	
311	Plaće (Bruto)	248.000,00	136.256,78	54,94%	
3111	Plaće za redovan rad		136.256,78		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.000,00	15.206,43	89,45%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		15.206,43	
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	22.482,34	56,21%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		22.482,34	
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
Akt. A102018	Redoviti troškovi poslovanja javne uprave i administracije	209.000,00	82.353,45	39,40%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	1.875,00	18,75%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.875,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	18.160,96	30,27%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		17.920,96	
3225	Sitni inventar i auto gume		240,00	
323	Rashodi za usluge	111.000,00	48.147,79	43,38%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		10.679,64	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		22.705,00	
3239	Ostale usluge		14.763,15	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	1.500,00	11,54%
3292	Premije osiguranja		0,00	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.500,00	
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00	12.669,70	84,46%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		12.669,70	
Akt. A102044	Promidžba Općine	28.000,00	7.596,56	27,13%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	260,00	26,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		260,00	

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
323	Rashodi za usluge	27.000,00	7.336,56	27,17%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		7.336,56		
Akt. A102103	Odvjetničke, javnobilježničke i ostale usluge vanjskih službi	187.000,00	60.628,54	32,42%	
323	Rashodi za usluge	162.000,00	60.628,54	37,43%	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge		59.297,54		
3238	Računalne usluge		1.331,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	0,00%	
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00		
Akt. A102106	Financijski i ostali rashodi poslovanja	40.200,00	22.207,76	55,24%	
323	Rashodi za usluge	35.000,00	20.604,88	58,87%	
3239	Ostale usluge		20.604,88		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.602,88	32,06%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.602,88		
343	Ostali financijski rashodi	200,00	0,00	0,00%	
3433	Zatezne kamate		0,00		
Program 2002	UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE	493.000,00	142.223,20	28,85%	
Akt. A102058	Održavanje objekata za redovito korištenje	328.000,00	107.397,33	32,74%	
322	Rashodi za materijal i energiju	43.000,00	48.478,33	112,74%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.837,33		
3223	Energija		38.744,30		
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.896,70		
323	Rashodi za usluge	265.000,00	58.919,00	22,23%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		47.429,00		
3234	Komunalne usluge		11.490,00		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
3292	Premije osiguranja		0,00	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt. A102059	Održavanje postrojenja i opreme	85.000,00	5.564,76	6,55%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	741,00	14,82%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		741,00	
323	Rashodi za usluge	80.000,00	4.823,76	6,03%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.823,76	
Akt. A102101	Održavanje voznog parka	22.500,00	8.371,72	37,21%
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	0,00%
3225	Stitni inventar i auto gume		0,00	
323	Rashodi za usluge	15.000,00	8.001,24	53,34%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.001,24	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	370,48	74,10%
3292	Premije osiguranja		370,48	
Akt. K100017	Opremanje općinske zgrade	57.500,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	57.500,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
Akt. K102121	Uređenje stambenog prostora S.R.1	0,00	20.889,39	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	20.889,39	
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		20.889,39	

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Program 2003	RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	20.000,00	4.300,00	21,50%
Akt. A102087	Program revitalizacije poljoprivrednog zemljišta	20.000,00	4.300,00	21,50%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	4.300,00	21,50%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		4.300,00	
Program 2004	PROTUPUŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	478.000,00	24.943,86	5,22%
Akt. A102056	Sufinanciranje Dobrovoljnog vatrogasnog društva Gundinci	110.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
382	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
Akt. A102057	Provedba sustava zaštite i spašavanja	68.000,00	24.943,86	36,68%
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	17.956,36	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		17.956,36	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	6.000,00	20,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.000,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	987,50	32,92%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		987,50	
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
Akt. K102038	Izgradnja vatrogasnog doma	300.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
Program 2005	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.476.000,00	1.057.826,73	71,67%	
Akt. A102033	Redovito održavanje nerazvrstanih cesta	250.000,00	38.200,00	15,28%	
323	Rashodi za usluge	250.000,00	38.200,00	15,28%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		38.200,00		
Akt. A102034	Održavanje javnih zelenih površina	75.000,00	57.733,35	76,98%	
323	Rashodi za usluge	75.000,00	57.733,35	76,98%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		50.769,63		
3234	Komunalne usluge		6.420,22		
3239	Ostale usluge		543,50		
Akt. A102035	Održavanje groblja i mrtvačnice	51.000,00	17.430,00	34,18%	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00%	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00		
323	Rashodi za usluge	50.000,00	16.805,00	33,61%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		16.805,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	625,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		625,00		
Akt. A102039	Održavanje javne rasvjete	205.000,00	232.667,26	113,50%	
322	Rashodi za materijal i energiju	105.000,00	18.857,26	17,96%	
3223	Energija		18.857,26		
323	Rashodi za usluge	100.000,00	213.810,00	213,81%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		213.810,00		
Akt. A102040	Održavanje kanalske mreže	60.000,00	26.875,00	44,79%	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
323	Rashodi za usluge	55.000,00	26.875,00	48,86%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		26.875,00		
Akt. A102071	Sufinanciranje priključka na vodovodnu mrežu građanima	15.000,00	20.081,06	133,87%	
323	Rashodi za usluge	15.000,00	20.081,06	133,87%	
3234	Komunalne usluge		20.081,06		
Akt. A102075	Sanacija poljskih puteva	350.000,00	421.525,00	120,44%	
323	Rashodi za usluge	350.000,00	421.525,00	120,44%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		421.525,00		
Akt. A102083	Rekonstrukcija pješačkih staza - nogostupa	420.000,00	229.262,95	54,59%	
323	Rashodi za usluge	420.000,00	229.262,95	54,59%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		229.262,95		
Akt. A102109	Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%	
3234	Komunalne usluge		0,00		
Akt. A102110	Održavanje uređaja i strojeva za uređenje zelenih površina	15.000,00	5.052,11	33,68%	
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	5.052,11	33,68%	
3223	Energija		5.052,11		
Akt. K102060	Nabava strojeva za uređenje zelenih površina	5.000,00	9.000,00	180,00%	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	9.000,00	180,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		9.000,00		
Akt. K102096	Opremanje mrtvačnice	20.000,00	0,00	0,00%	
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00%	

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01 - 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00		
Program 2006	IZGRADNJA OBJEKATA I UREDAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.650.000,00	667.917,63	14,36%	
Akt. K100027	Izgradnja Društvenog doma	2.000.000,00	595.812,50	29,79%	
421	Građevinski objekti	2.000.000,00	336.147,50	16,81%	
4212	Poslovni objekti		336.147,50		
422	Postrojenja i oprema	0,00	259.665,00		
4222	Komunikacijska oprema		93.712,50		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		165.952,50		
Akt. K102077	Asfaltiranje nerazvrstane ceste Sajmišna ulica	1.000.000,00	0,00	0,00%	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000,00	0,00	0,00%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00		
Akt. K102084	Rekonstrukcija javne rasvjete	250.000,00	0,00	0,00%	
421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	0,00%	
4214	Ostali građevinski objekti		0,00		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00		
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00		
Akt. K102092	Rekonstrukcija poljskog puta niz k.č.br. 598	900.000,00	0,00	0,00%	
421	Građevinski objekti	900.000,00	0,00	0,00%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00		
Akt. K102097	Uređenje groblja Gundinci	500.000,00	72.105,13	14,42%	
421	Građevinski objekti	500.000,00	72.105,13	14,42%	
4214	Ostali građevinski objekti		72.105,13		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
Program 2007	JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	260.000,00	45.000,00	17,31%	
Akt. A102061	Financiranje programa i projekata u kulturi	260.000,00	45.000,00	17,31%	
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00		
381	Tekuće donacije	220.000,00	45.000,00	20,45%	
3811	Tekuće donacije u novcu		45.000,00		
382	Kapitalne donacije	35.000,00	0,00	0,00%	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00		
Program 2008	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	271.000,00	151.804,18	56,02%	
Akt. A100023	Poticanje sportsko - rekreativnih aktivnosti kroz sufinanciranje udruga sportskog značaja	206.000,00	66.000,00	32,04%	
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00%	
3239	Ostale usluge		0,00		
381	Tekuće donacije	200.000,00	66.000,00	33,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu		66.000,00		
Akt. A102089	Održavanje zgrade nogometnog kluba	65.000,00	85.804,18	132,01%	
323	Rashodi za usluge	65.000,00	85.804,18	132,01%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		85.804,18		
Program 2009	SOCIALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ	585.000,00	89.989,40	15,38%	
Akt. A100005	Jednokratne novčane pomoći obiteljima i kućanstvima	50.000,00	33.232,69	66,47%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	33.232,69	66,47%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		33.232,69		
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00		
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		0,00		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
Akt. A102046	Prehrambeni paketi	10.000,00	2.607,00	26,07%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	2.607,00	26,07%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.607,00		
Akt. A102047	Pomoć za podmirenje dijela troškova stanovanja	10.000,00	0,00	0,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%	
3223	Energija		0,00		
Akt. A102048	Pomoć obiteljima i kućanstvima u ogrjevnom drvu	25.000,00	0,00	0,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	0,00%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00		
Akt. A102049	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	15.000,00	26.752,95	178,35%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	1.777,61	35,55%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.777,61		
381	Tekuće donacije	10.000,00	24.975,34	249,75%	
3811	Tekuće donacije u novcu		24.975,34		
Akt. A102050	Naknada za novorođenčad	50.000,00	22.000,00	44,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	22.000,00	44,00%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		22.000,00		
Akt. A102063	Pomoći građanima i kućanstvima u naravi	20.000,00	1.998,75	9,99%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	1.998,75	9,99%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.998,75		
Akt. A102080	Sufinanciranje izleta	5.000,00	3.398,01	67,96%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	3.398,01	67,96%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		3.398,01		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
Akt. K102112	Izgradanja doma za starije i nemoćne	400.000,00	0,00	0,00%	
421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	0,00%	
4212	Poslovni objekti		0,00		
Program 2010	PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI	51.000,00	24.000,00	47,06%	
Akt. A102054	Sufinanciranje programa predškolskog odgoja	51.000,00	24.000,00	47,06%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00	24.000,00	48,00%	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		24.000,00		
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00		
Program 2012	ZASTITA OKOLIŠA	125.000,00	19.437,50	15,55%	
Akt. A102023	Veterinarske usluge	15.000,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00		
Akt. A102111	Deratizacija i dezinfekcija	50.000,00	19.437,50	38,88%	
323	Rashodi za usluge	50.000,00	19.437,50	38,88%	
3234	Komunalne usluge		19.437,50		
Akt. A102115	Monitoring odlagališta Stružice	50.000,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%	
3239	Ostale usluge		0,00		
Akt. T102102	Gospodarenje otpadom	10.000,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Program 2017	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	0,00	175.407,50	
Akt. A102118	Uređenje skladišnog prostora	0,00	117.162,50	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	117.162,50	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		117.162,50	
Akt. A102119	Uređenje zgrade Lovne udruge	0,00	46.620,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	46.620,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		46.620,00	
Akt. A102120	Horizontalna i vertikalna signalizacija	0,00	11.625,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	11.625,00	
4222	Komunikacijska oprema		11.625,00	
Program 2018	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSJAVANJA	1.100.500,00	426.282,54	38,74%
Akt. A102031	Revitalizacija javnih površina - javni radovi	222.000,00	23.297,72	10,49%
311	Plaće (Bruto)	192.000,00	18.281,31	9,52%
3111	Plaće za redovan rad		18.281,31	
313	Doprinosi na plaće	15.000,00	3.016,41	20,11%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		3.016,41	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	2.000,00	20,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.000,00	
Akt. A102045	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	21.000,00	2.715,97	12,93%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	500,00	50,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		500,00	

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	2.215,97	11,08%	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.215,97		
Akt. A102098	Program zapošljavanja žena - "Žaželi bolje"	857.500,00	400.268,85	46,68%	
311	Plaće (Bruto)	550.000,00	277.971,25	50,54%	
3111	Plaće za redovan rad		277.971,25		
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	16.470,00	274,50%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		16.470,00		
313	Doprinosi na plaće	95.000,00	45.865,10	48,28%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		45.865,10		
321	Naknade troškova zaposlenima	72.500,00	0,00	0,00%	
3211	Službena putovanja		0,00		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	59.962,50	54,51%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		59.962,50		
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00		
323	Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	0,00%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00		
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%	
3293	Reprezentacija		0,00		
Program 2019	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	655.000,00	78.068,50	11,92%	
Akt. A102022	Izrada projektne i druge dokumentacije	255.000,00	58.693,50	23,02%	
323	Rashodi za usluge	200.000,00	58.693,50	29,35%	
3237	Intelektualne i osobne usluge		58.693,50		
386	Kapitalne pomoći	55.000,00	0,00	0,00%	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020.	Ostvarenje 01- 06/2020	Indeks 4/3	
1	2	3	4	5	
Akt. A102065	Uređenje dječjih igrališta	60.000,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00		
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namijene		0,00		
Akt. A102068	Investicijsko održavanje općinskih zgrada	60.000,00	19.375,00	32,29%	
323	Rashodi za usluge	50.000,00	19.375,00	38,75%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.375,00		
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namijene		0,00		
Akt. A102095	Uređenje zgrada KUD-a i Društvenog doma u ulici Stjepana Radića 2	65.000,00	0,00	0,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00%	
3225	Stolni inventar i auto gume		0,00		
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00		
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namijene		0,00		
Akt. K102100	Uređenje općinske zgrade - proširenje	65.000,00	0,00	0,00%	
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00		
Akt. T102116	Sufinanciranje priključka na komunalnu infrastrukturu mladim obiteljima	150.000,00	0,00	0,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	0,00	0,00%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00		

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO [T-11]					
Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 2020. 3	Ostvarenje 01- 06/2020 4	Indeks 4/3 5	
Program 2020	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	332.000,00	69.000,00	20,78%	
Akt. A102028	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	100.000,00	0,00	0,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00		
Akt. A102051	Stipendiranje studenata	100.000,00	69.000,00	69,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	69.000,00	69,00%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		69.000,00		
Akt. A102053	Sufinanciranje udžbenika	100.000,00	0,00	0,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00		
Akt. A102055	Financiranje školskih aktivnosti	32.000,00	0,00	0,00%	
381	Tekuće donacije	32.000,00	0,00	0,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00		
UKUPNO		11.807.700,00	3.473.406,16	29,42%	

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA**Članak 4.**

U Planu razvojnih programa za razdoblje 2020. - 2022. godine, koji čini sastavni dio Plana Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu, dan je detaljniji pregled rashoda po pojedinim programima i kapitalnim projektima.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja općine Gundinci povezanih sa programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Plan razvojnih programa prikazuje realizaciju projekata za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2020. godine i to vrijednosno i po pokazateljima rezultata.

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA PRVO POLUGODIŠTE 2020. GODINE

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarena vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarenje	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA										
MJERA 1.1. JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE										
PROGRAM 2004	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA									
A102056	Sufinanciranje Dobrovoljnog vatrogasnog društva Gundinci	1.1.1.	Broj riješenih požara u početnoj fazi	001	2	5	0	110.000,00	0,00	0,00%
A102057	Provedba sustava zaštite i spašavanja	1.1.2.	Revidirana planska dokumentacija iz područja zaštite i spašavanja, sukladno novim zakonskim propisima	001	0	2	1	68.000,00	24.943,86	36,68%
K102038	Izgradnja vatrogasnog doma	1.1.3.	Postotak dovršetka	001	5%	10%	0%	300.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 2005	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREDAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE									
A102033	Redovito održavanje nerazvrstanih cesta	1.1.6.	Kilometraža i kvadratura uređenih nerazvrstanih cesta	001	15000 m2	25000 m2	4000m2	250.000,00	38.200,00	15,28%
A102034	Održavanje javnih zelenih površina	1.1.7.	Kvadratura uređenih zelenih površina, površina, površina	001	10000 m2	15000 m2	11000m2	75.000,00	57.733,35	76,98%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarena vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarenje	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A102035	Održavanje groblja i mrtvačnice	1.1.8.	Broj uređenih grobnih mjesta	001	370	100	30	51.000,00	17.430,00	34,18%
A102039	Održavanje javne rasvjete	1.1.9.	Odnos zaprimljenih prijava (otštećenja) / broj intervencija	001	5	10	11	205.000,00	232.667,26	113,50%
A102040	Održavanje kanalske mreže	1.1.10.	Kvadratura uređene kanalske mreže	001	1500 m2	5000 m2	2000m2	60.000,00	26.875,00	44,79%
A102071	Sufinanciranje priključka na vodovodnu mrežu građanima	1.1.13.	Broj sufinanciranih priključaka	001	0	20	26	15.000,00	20.081,06	133,87%
A102075	Sanacija poljskih puteva	1.1.17.	Postotak uređenja	001	80%	100%	100%	350.000,00	421.525,00	120,44%
A102083	Rekonstrukcija pješačkih staza - nogostupa	1.1.25.	Kvadratura rekonstruiranih pješačkih staza	001	0	700 m2	400m2	420.000,00	229.262,95	54,59%
A102109	Izmsko održavanje nerazvrstanih cesta	1.1.28.	Dužina ceste	001	9000m	9000m	0m	10.000,00	0,00	0,00%
A102110	Održavanje uređaja i strojeva za uređenje zelenih površina	1.1.29.	Broj popravaka	001	5	5	2	15.000,00	5.052,11	33,68%
K102060	Nabava strojeva za uređenje zelenih površina	1.1.35.	Broj novonabavljenih strojeva			1	1	5.000,00	9.000,00	180,00%
K102096	Opremanje mrtvačnice	1.1.23.	Nabava opreme	001	0	1	0	20.000,00	0,00	0,00%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarena vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarenje	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
PROGRAM 2006	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							4.650.000,00	667.917,63	14,36%
K100027	Izgradnja Društvenog doma	1.1.21.	Postotak izgrađenosti	001	0	100%	10%	2.000.000,00	595.812,50	29,79%
K102077	Asfaltiranje nerazvrstane ceste Sajmašna ulica	1.1.16.	Metri asfaltiranih nerazvrstanih cesta	001	0	1500m ²	0m	1.000.000,00	0,00	0,00%
K102084	Rekonstrukcija javne rasvjete	1.1.24.	Broj rasvjetnih tijela	001	0	50	0	250.000,00	0,00	0,00%
K102092	Rekonstrukcija poljskog puta niz k.č. br. 598	1.1.19.	Metri novouređenog poljskog puta	001	0	3.500 m	0m	900.000,00	0,00	0,00%
K102097	Uređenje groblja Gundinci	1.1.15.	Kvadratura uređenosti	001	0	700m ²	100m ²	500.000,00	72.105,13	14,42%
PROGRAM 2012	ZAŠTITA OKOLIŠA							125.000,00	19.437,50	15,55%
A102023	Veterinarske usluge	1.1.18.	Broj intervencija	001	5%	5	0	15.000,00	0,00	0,00%
A102111	Deratizacija i dezinfekcija	1.1.30.	Broj tretiranih domaćinstava	001		550	3	50.000,00	19.437,50	38,88%
A102115	Monitoring odlagališta Štrubiće	1.1.33.	Broj izvještaja			1	0	50.000,00	0,00	0,00%
T102102	Gospodarenje otpadom	1.1.31.	Postotak izvršenosti	001	50%	10%	0%	10.000,00	0,00	0,00%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarena vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarenje	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
PROGRAM 2018	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA									
A102031	Revitalizacija javnih površina - javni radovi	1.1.5.	Broj zaposlenih osoba na javnim radovima	001	10	6	2	222.000,00	23.297,72	10,49%
PROGRAM 2019	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA									
A102022	Zrada projektne i druge dokumentacije	1.1.4.	Broj novozrađenih projekata	001	3	2	1	255.000,00	58.693,50	23,02%
A102065	Uređenje dječjih igrališta	1.1.11.	Broj uređenih dječjih igrališta	001	1	6	0	60.000,00	0,00	0,00%
A102068	Investicijsko održavanje općinskih zgrada	1.1.12.	Priključenje na vodovodnu mrežu i unutarnje uređenje	001	10000	15000	1	60.000,00	19.375,00	32,29%
A102095	Uređenje zgrada KUĐ-a i Društvenog doma u ulici Stjepana Radka 2	1.1.20.	Kvadratura uređenosti zgrade	001	0	250 m2	0m2	65.000,00	0,00	0,00%
K102100	Uređenje općinske zgrade - proširenje	1.1.32.	Kvadratura uređenosti	001	0	33m2	0m2	65.000,00	0,00	0,00%
T102116	Sufinanciranje priključka na komunalnu infrastrukturu mladim obiteljima	1.1.34.	Broj priključaka			5	0	150.000,00	0,00	0,00%
MJERA 1.2. RAZVOJ INSTITUCIONALNIH KAPACITETA U JLS										
								1.860.200,00	652.307,85	35,07%
PROGRAM 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA									
								55.000,00	3.143,24	5,71%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarena vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarenje	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A102020	Sjednice općinskog vijeća i naknade predstavničkim tijelima	1.2.2.	Učestalost promjene lokalnih propisa vezanih uz gospodarsku djelatnost	001	1 u 2 godine	1 u 2 godine	1 u 2 godine	25.000,00	3.143,24	12,57%
A102042	Financiranje političkih stranaka i vijećnika liste grupe birača	1.2.6.	Broj vijećnika u općinskom vijeću	001	11	11	0	30.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1010	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA							483.000,00	147.330,02	30,50%
A102019	Poslovanje ureda načelnika	1.2.1.	Mjerenje zadovoljstva građana radom načelnika (praćenje anketnim upitnicima u % od broja anketiranih + / -)	001	55%/45%	85%/15%	80%/20%	243.500,00	104.891,34	43,08%
A102021	Proračunska pričuva	1.2.3.	Zakonska obveza	001	Zakonska obveza	Zakonska obveza	Zakonska obveza	50.000,00	0,00	0,00%
A102024	Međuopćinska, međuregionalna i međunarodna suradnja	1.2.4.	Broj vanjskih udruga	001	2	2	2	20.000,00	20.000,00	100,00%
A102041	Obilježavanje Dana Općine Gundinci	1.2.5.	Broj učesnika	001	50	150	30	42.000,00	1.203,05	2,86%
A102067	Prigodne proslave Općine	1.2.9.	Broj organiziranih proslava godišnje	001	3	3	1	62.000,00	8.337,50	13,45%
A102085	Organizacija Dočeka nove godine	1.2.17.	Broj učesnika	001	0	200	0	10.500,00	0,00	0,00%
A102105	Protokol i ostale aktivnosti ureda	1.2.21.	Broj prigodnih aktivnosti	001	0	2	1	25.000,00	12.898,13	51,59%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarena vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarenje	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K102086	Uvođenje širokopojasnog interneta	1.2.19.	Postotak obuhvaćenosti naselja Internetom	001	0	50%	0	30.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 2001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA							773.200,00	346.731,86	44,84%
A102017	Administrativno, tehničko i stručno osoblje jedinstvenog upravnog odjela	1.2.11.	Broj zaposlenika	001	3	4	4	309.000,00	173.945,55	56,29%
A102018	Redoviti troškovi poslovanja javne uprave i administracije	1.2.12.	Broj predmeta u rješavanju, vrijeme rješavanja	001	55%/45%	75%/25%	75%/25%	209.000,00	82.353,45	39,40%
A102044	Promidžba Općine	1.2.8.	Broj emitiranja u tisku i elektronskim medijima / godišnje	001	5	8	2	28.000,00	7.596,56	27,13%
A102103	Osljetničke, javnobilježničke i ostale usluge vanjskih službi	1.2.22.	Broj usluga	001		10	3	187.000,00	60.628,54	32,42%
A102106	Financijski i ostali rashodi poslovanja	1.2.23.		001				40.200,00	22.207,76	55,24%
PROGRAM 2002	UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE							493.000,00	121.333,81	24,61%
A102058	Održavanje objekata za redovito korištenje	1.2.15.	Kategorija energetske učinkovitosti objekta	001	C	C	C	328.000,00	107.397,33	32,74%
A102059	Održavanje postrojenja i opreme	1.2.16.	Broj kopija , vijek trajanja , prijedeni kilometri	001	200.000/5 godina	250.000/5 godina	200.000/5 godina	85.000,00	5.564,76	6,55%
A102101	Održavanje voznog parka	1.2.24.	Broj vozila	001	1	1	2	22.500,00	8.371,72	37,21%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarena vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarenje	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K100017	Opremanje općinske zgrade	1.2.14.	Postotak urednosti	001	30%	80%	0%	57.500,00	0,00	0,00%
PROGRAM 2003	RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA									
A102087	Program revitalizacije poljoprivrednog zemljišta	1.2.18.	Broj dodijeljenih subвенција poljoprivrednicima	001	0	20	0	20.000,00	4.300,00	21,50%
PROGRAM 2009	SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ									
A102049	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	1.2.7.	Broj korisnika	001	30	50	60	15.000,00	26.752,95	178,35%
PROGRAM 2018	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA									
A102045	Študično osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	1.2.13.	Broj pripravnika	001	2	1	1	21.000,00	2.715,97	12,93%
CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA									493.268,85	39,76%
MJERA 2.1. UNAPREĐENJE POSTOJEĆEG OBRAZOVNOG SUSTAVA I USKLADIVANJE S TRŽIŠNIM POTREBAMA OPĆINE									493.268,85	39,76%
PROGRAM 2010	PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI									
A102054	Sufinanciranje programa predškolskog odgoja	2.1.5.	Broj djece	001	22	20	22	51.000,00	24.000,00	47,06%
PROGRAM 2018	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA									
									400.268,85	46,68%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarena vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarenje	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A102098	Program zapošljavanja žena - "Zaželi bolje"	2.1.7.	Broj novozaposlenih osoba	001	0	10	10	857.500,00	400.268,85	46,68%
PROGRAM 2020	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU							332.000,00	69.000,00	20,78%
A102028	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	2.1.2.	Broj srednjihškola	001	100	20	0	100.000,00	0,00	0,00%
A102051	Stipendiranje studenata	2.1.3.	Broj studenata	001	22	25	22	100.000,00	69.000,00	69,00%
A102053	Sufinanciranje udžbenika	2.1.4.	Broj učenika	001	200	160	0	100.000,00	0,00	0,00%
A102055	Financiranje školskih aktivnosti	2.1.6.	Broj polaznika	001	100	160	0	32.000,00	0,00	0,00%
CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA									260.040,63	23,62%
MJERA3.1. POTICANJE ZDRAVIJEG NAČINA ŽIVOTA I UNAPREĐENJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE									151.804,18	56,02%
PROGRAM 2008	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE							271.000,00	151.804,18	56,02%
A100023	Poticanje sportsko - rekreativnih aktivnosti kroz sufinanciranje usluga sportskog značaja	3.1.1.	Broj financiranih sportskih udruga	001	4	4	4	206.000,00	66.000,00	32,04%
A102089	Održavanje zgrade nogometnog kluba	3.1.2.	Broj intervencija	001	0	5	2	65.000,00	85.804,18	132,01%
MJERA3.2. OČUVAVANJE, OBNOVA I ZAŠTITA PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE									45.000,00	17,31%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarena vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarenje	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
PROGRAM 2007	JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI							260.000,00	45.000,00	17,31%
A102061	Financiranje programa i projekata u kulturi	3.2.1.	Broj financiranih udruuga kulturnog značaja	001	3	4	4	260.000,00	45.000,00	17,31%
MIJERA3.3. POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA CILJNIH/UGROŽENIH SKUPINA - MLADIH, ŽENA, DJECE, BRANITELJA, STRADALNIKA RATA, OSOBA S INVALIDITETOM, STARIH I NEMOĆNIH								570.000,00	63.236,45	11,09%
PROGRAM 2009	SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ							570.000,00	63.236,45	11,09%
A102005	Jednokratne novčane pomoći obiteljima i kućanstvima	3.3.1.	Broj korisnika	001	20	15	15	50.000,00	33.232,69	66,47%
A102046	Prehrambeni paketi	3.3.3.	Broj korisnika	001	30	30	30	10.000,00	2.607,00	26,07%
A102047	Pomoć za podmirenje dijela troškova stanovanja	3.3.4.	Broj korisnika	001	10	5	0	10.000,00	0,00	0,00%
A102048	Pomoć obiteljima i kućanstvima u ogrijevanom dru	3.3.5.	Broj korisnika	001	32	15	0	25.000,00	0,00	0,00%
A102050	Naknada za novorođenčad	3.3.7.	Broj novorođene djece	001	15	15	11	50.000,00	22.000,00	44,00%
A102063	Pomoći građanima i kućanstvima u hravi	3.3.6.	Broj korisnika	001	5	3	1	20.000,00	1.998,75	9,99%
A102080	Sufinanciranje izdela	3.3.2.	Broj učenika	001	3	10	20	5.000,00	3.398,01	67,96%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarena vrijednost	Plan proračuna 2020.	Ostvarenje	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K102112	izgradnja doma za starije i nemoćne	3.3.8.	Broj korisnika	001		20	0	400.000,00	0,00	0,00%
SVEUKUPNO									3.277.109,27	27,75%

IV. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gundinci za 2020. godinu stupa na snagu danom donošenja.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gundinci za 2020. godinu objavljuje se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije” i na web stranicama općine Gundinci www.gundinci.hr.

KLASA: 400-08/20-01/11

URBROJ: 2178/05-02/20-1

Gundinci, 21. listopada 2020. godine

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Marija Kadić, v.r.

40.

GODIŠNJI PLAN**upravljanja imovinom u vlasništvu općine Gundinci za 2021. godinu****SADRŽAJ**

1. UVOD	2
1.1. NERAZVRSTANE CESTE.....	12
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	26
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	27
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ	29
5. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI“	33
6. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE GUNDINCI KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“	37
7. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“	39
8. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“	42
9. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA GUNDINCI“	44
10. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“	46
11. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE GUNDINCI“	47

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI	3
TABLICA 2. PODACI O NOGOMETNOM IGRALIŠTU NA PODRUČJU OPĆINE GUNDINCI TE O VLASNIŠTVU NAD NJIM, PREMA STANJU U ZEMLJIŠNIM KNJIGAMA KONCEM 2018.	6
TABLICA 3. PODACI O VRIJEDNOSTI NOGOMETNIH IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI KONCEM 2017. U KN	6
TABLICA 4. PODACI O NOGOMETNOM KLUBU I BROJU SPORTAŠA, KORISNIKA NOGOMETNIH IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI, KONCEM 2018.	7
TABLICA 5. PODACI O RASHODIMA OPĆINE GUNDINCI, PO OSNOVI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI U 2017. I 2018.	7
TABLICA 6. CILJEVI U UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU LOKALNIH JEDINICA	8
TABLICA 7. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U ZAKUPU U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI	10
TABLICA 8. PODACI O STANOVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI	11
TABLICA 9. REGISTAR NERAZVRSTANIH CESTA OPĆINE GUNDINCI	13
TABLICA 10. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE GUNDINCI	21
TABLICA 11. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA	32

POPIS SLIKA

SLIKA 1. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE GUNDINCI	28
---	----

1. UVOD

Općina Gundinci drugi put izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Gundinci (dalje u tekstu Plan upravljanja imovinom) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Gundinci, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Gundinci i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Gundinci i to:

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU) VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Gundinci važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Gundinci je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Gundinci kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Gundinci uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Gundinci u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Gundinci do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Gundinci

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2019.	Dobit/gubitak 2019.	Broj zaposlenih 2019.	% vlasništva
VODOVO D d.o.o. Slavonski Brod	Nikole Zrinskog 25, 35000 Slavonski Brod	80535169523	79.662.300,00	60.521.300,00	162.400,00	162	0,01
POSAVSKA HRVATSKA d.o.o. Slavonski Brod	Kraljice Jelene 26, 35000 Slavonski Brod	51975721232	1.082.600,0	664,00	-891,00		1,96

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI

Prema odredbama Zakona o sportu (Narodne novine 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16, 98/19, 47/20) (dalje u tekstu: Zakon), koji je stupio na snagu u lipnju 2006., sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Općine Gundinci:

- Zakon o sportu - (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 118/16),
- Uredba o izmjenama uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 58/18),
- Pravilnik o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih športskih saveza (»Narodne novine«, broj 136/06),
- Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 46/14),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 09/17). ,
- Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Brodsko-posavske županije (Područni ured Slavonski Brod, srpanj 2019.),

- Odluka o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina i nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Gundinci (»Službeni vjesnik Brodsko—posavske županije«, broj 27/19)

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Brodsko-posavske županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 03. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 70. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine 52/18), do lipnja 2018. na snazi je bio Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine 94/13, 130/14, 18/16 i 89/17), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao sportska igrališta, temeljem ovog Zakona upisat će se u vlasništvo jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze, a jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su do 31. prosinca 2020. dostaviti nadležnom ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva te provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva. Postupak izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva uređen je Odlukom o postupku izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova, koju je u srpnju 2018. donio ministar državne imovine.

Općina Gundinci u svom vlasništvu ima jedno nogometno igralište NK Gundinci. Općina Gundinci ne održava niti ostvaruje rashode za održavanje nogometnog igrališta u svom vlasništvu ili suvlasništvu, već to čini nogometni klub na njihovom području, o čemu tijekom revizije nije pribavljena dokumentacija.

Općina Gundinci, nije posebno utvrdila ovlasti i odgovornosti za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištem NK Gundinci, način nadzora nad upravljanjem i korištenjem, izvještavanjem o postignutim ciljevima, učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva.

Načine postupanja vezane uz prodaju, davanje u zakup ili najam, nabavu roba, radova i usluga i druge oblike upravljanja nogometnim igralištem, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka, Općina Gundinci uredila je Odlukom o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina i nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Gundinci.

U tablici broj 2. daju se podaci o nogometnom igralištu na području Općine Gundinci te o vlasništvu nad njima, prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 2. Podaci o nogometnom igralištu na području Općine Gundinci te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama sredinom 2020.

Evidencije o nogometnom igralištu u vlasništvu Općine Gundinci					
Br. Čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
1681/2	Gundinci	21248	NK Gundinci	Gundinci	Općina Gundinci

Tablica 3. Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Gundinci koncem 2017. u kn

Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta koncem 2017. u kn				
Vlasništvo	Naziv	Vrijednost nogometnog stadiona		
		Nabavna	Otpisana	Sadašnja
Općina Gundinci	NK Gundinci	516.975,00	64.080,00	452.895,00

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

U tablici broj 4. nalaze se podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Gundinci, koncem 2018.

Tablica 4. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Gundinci, koncem 2018.

Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Gundinci, koncem 2018				
Naziv nogometnog igrališta	Nogometni klub	Broj sportaša		Ukupno
		Seniori	Mlade dobne kategorije	
Jelas	NK Gundinci	45	32	77

Tablica 5. Podaci o rashodima Općine Gundinci, po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Gundinci u 2017. i 2018.

Podaci o rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Gundinci u 2017. i 2018.				
Naziv nogometnog igrališta	Godina	Rashodi		Ukupno
		Održavanje i drugi rashodi poslovanja	Kapitalna ulaganja	
Jelas – NK Gundinci	2017.	13.703,00	0,00	13.703,00
	2018.	22.421,00	0,00	22.421,00
	Ukupno	36.124,00	0,00	36.124,00

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Gundinci vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji:

- voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu;
- popisati nogometna igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu;

- upisati nogometna igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu Općine u Evidenciju imovine te u registru navesti sve podatke propisane Uredbom o registru državne imovine; Evidenciju imovine programski povezati s drugim evidencijama;
- kod davanja nogometnih igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze Općine i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za Općinu, s ciljem očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih igrališta;
- analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih igrališta može unaprijediti;
- uvesti i primjenjivati kriterije i pokazatelje učinkovitosti i načela učinkovitog upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima i drugom imovinom u vlasništvu Općine, s ciljem što učinkovitijeg upravljanja i raspolaganja;
- utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Tablica 6. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> • nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost • obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom • ustrojena je Evidencija imovine koja sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima • podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i Evidenciji imovine su usklađeni • u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištima
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje	<ul style="list-style-type: none"> • utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima

nogometnim igralištem	nogometnim igralištima,	<ul style="list-style-type: none"> • primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištem • donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u sklopu sa godišnjem planom upravljanja imovinom jedinice lokalne samouprave • nogometno igralište je registrirano za domaća i međunarodna nogometna natjecanja
Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištem	Nogometnim igralištem upravlja se i raspolaze pažnjom dobrog gospodara	<ul style="list-style-type: none"> • nogometno igralište privedeno je svrsi, odnosno koristi se za predviđenu namjenu • lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija) • postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima • rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem izvršeni su namjenski • vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem • analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka
Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem	<ul style="list-style-type: none"> • propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem • uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Gundinci jesu sljedeći:

1. Općina Gundinci mora na racionalan i učinkovit način upravljati stanovima i poslovnim prostorima na način da oni stanovi i poslovni prostori koji su potrebni Općini Gundinci budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 7. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Gundinci

Poslovni prostor Općinske uprave		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m ²	k.č./k.o.
Upravna zgrada Općine – poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave	160,15	1445/ Gundinci
Ostali poslovni prostori		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m ²	k.č./k.o.
Ambulanta – prostor općine namijenjen za pružanje zdravstvenih usluga	143,00	1587, Gundinci
Poslovni prostor – poljoprivredno savjetodavna služba	11,00	1446/1, Gundinci
Nogometni klub Gundinci -zgrada nogometnog kluba	430,00	1681/2, Gundinci
Udruge		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m ²	k.č./k.o.
Udruga mladih	88,25	1446/1/Gundinci
Udruga Gundinačke Radenice	50,00	1446/1/Gundinci
Šahovski klub Gundinci	30	1446/1/Gundinci
Kud „Vesela Šokadija“	160	1446/1/Gundinci
Konjogojska udruga	190,00	1681/1/Gundinci
Lovna udruga „Fazan“	190	820/Gundinci

Tablica 8. Podaci o stanovima u vlasništvu općine Gundinci

Najam stanova u vlasništvu Općine Gundinci		
Namjena	m ²	k.č./k.o.
Stan 1 - Stan na prvom katu stambeno poslovne zgrade - u najmu	67,00	1445, Gundinci
Stan 2 - Stan na prvom katu stambeno poslovne zgrade - u najmu	65,41	1445, Gundinci
Stan 3 - Stan na drugom katu stambeno poslovne zgrade - u najmu	65,95	1445, Gundinci
Stan 4 - Stan na drugom katu stambeno poslovne zgrade - u najmu	66,17	1445, Gundinci
Stan 5 - Stan u potkrovlju katu stambeno poslovne zgrade - trenutno nisu u najmu	34,90	1445, Gundinci
Stan 6 - Stan u potkrovlju katu stambeno poslovne zgrade - u najmu	30,32	1445, Gundinci
Stan na adresi Stjepana Radića 1. - u najmu	56	1602/2, Gundinci

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Gundinci koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Gundinci podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Gundinci kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Gundinci, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

1.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Gundinci na svojoj sjednici održanoj 24. Veljače 2012. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Gundinci (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 07/12), kojom se uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita, financiranje te poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Gundinci.

Registar nerazvrstanih cesta Općine Gundinci je ustrojen te sadržava podatke o vrsti nerazvrstane ceste, nazivu nerazvrstane ceste, katastarskim oznakama i duljini nerazvrstane ceste.

Tablica 9. Registar nerazvrstanih cesta općine Gundinci

Redni broj.	k.č.br.	k.o.	z.kul.	Naziv rudine		POVRŠINA u m ²
1.	4	Gundinci	1076	put Merolino	javno dobro	6.657
2.	7	Gundinci	1076	put Merolino	javno dobro	2.877
3.	9	Gundinci	1076	put Merolino	javno dobro	6.888
4.	16	Gundinci	1076	put Merolino	javno dobro	5.010
5.	19	Gundinci	1076	put Merolino	javno dobro	4.035
6.	47	Gundinci	1076	put Merolino	javno dobro	11.942
7.	51/1	Gundinci	1076	put Merolino	javno dobro	11.632
8.	72	Gundinci	1076	put Merolino	javno dobro	16.293
9.	75	Gundinci	1076	put Merolino	javno dobro	32.457
10.	88/3	Gundinci	1126	put Srnjače	RH	4.268
11.	145	Gundinci	1076	put Struga	javno dobro	5.940
12.	148	Gundinci	1076	put Struga	javno dobro	973
13.	156/3	Gundinci	1126	put Ogorelica	RH	917
14.	193	Gundinci	1076	put Srnjače	javno dobro	41.965
15.	226	Gundinci	1076	put Vezovica	javno dobro	3.860
16.	229	Gundinci	1076	put Vezovica	javno dobro	19.256
17.	257/3	Gundinci	1076	put Vezovica	javno dobro	2.386
18.	285	Gundinci	1076	put Vezovica	javno dobro	9.391
19.	303	Gundinci	1562	put Jošava	RH	2.488
20.	305	Gundinci	1562	put Jošava	RH	489
21.	309	Gundinci	1562	put Bitulja	RH	6.337
22.	310	Gundinci	1562	put Bitulja	RH	12.324
23.	314	Gundinci	1562	put Bitulja	RH	24.129
24.	319	Gundinci	1562	put Bitulja	RH	1.044
25.	409/1	Gundinci	1126	put Gubačevo	RH	23.723
26.	409/2	Gundinci	1126	put Gubačevo	RH	10.860
27.	409/3	Gundinci	1126	put Gubačevo	RH	21.052
28.	409/4	Gundinci	1126	put Jose	RH	2.012
29.	462	Gundinci	1076	put Brezovica	javno dobro	11.322
30.	484	Gundinci	1076	put Livadica	javno dobro	15.997
31.	503	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	1.733
32.	511	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	1.791
33.	522	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	5.704
34.	535	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	7.380
35.	537	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	917
36.	539/25	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	1.441
37.	539/26	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	1.382
38.	539/30	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	971
39.	541	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	7.118
40.	552	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	2.259
41.	553	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	1.460
42.	567	Gundinci	1076	put Jelinje	javno dobro	2.036

43.	598	Gundinci	1439	put Nize	RH	73.510
44.	602	Gundinci	1076	put Niz	javno dobro	18.766
45.	606	Gundinci	1076	put Niz	javno dobro	23.116
46.	608/2	Gundinci	1076	put Buraševac	javno dobro	1.410
47.	622	Gundinci	1076	put Buraševac	javno dobro	4.320
48.	641	Gundinci	1126	put Bebrina	RH	3.045
49.	642	Gundinci	1126	put Bebrina	RH	11.435
50.	664	Gundinci	1076	put Bebrina	javno dobro	7.165
51.	666	Gundinci	1076	put Bebrina	javno dobro	903
52.	682	Gundinci	1076	put Prodašinci	javno dobro	5.488
53.	699	Gundinci	1076	put Prodašinci	javno dobro	2.845
54.	702	Gundinci	1076	put Prodašinci	javno dobro	1.047
55.	710	Gundinci	1076	put Prodašinci	javno dobro	29.176
56.	711	Gundinci	1076	put Prodašinci	javno dobro	1.115
57.	743/2	Gundinci	1076	put Zmijino	javno dobro	1.288
58.	761/1	Gundinci	1076	put Zmijino	javno dobro	622
59.	762/1	Gundinci	1076	put Zmijino	javno dobro	5.614
60.	770	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	19.702
61.	777	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	1.403
62.	781	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	1.547
63.	786	Gundinci	1076	put mali Prodašinci	javno dobro	1.529
64.	794	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	6.447
65.	796	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	5.201
66.	797	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	1.910
67.	806	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	1.018
68.	807	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	3.737
69.	811	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	989
70.	814	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	1.025
71.	816	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	3.273
72.	830	Gundinci	1076	put Polome	javno dobro	2.374
73.	844	Gundinci	1076	put Neboše	javno dobro	1.644
74.	900	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	6.492
75.	924	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	845
76.	925	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	6.557
77.	926/1	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	9.337
78.	927	Gundinci	1562	put Jose	RH	15.745
79.	943	Gundinci	1076	put Jose	javno dobro	1.255
80.	949	Gundinci	1076	put Jose	javno dobro	3.985
81.	977	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	370
82.	988	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	43
83.	1056	Gundinci	1562	put Jose	RH	2.727
84.	1081	Gundinci	1126	put Rakitovac	RH	16.678
85.	1090	Gundinci	1076	put Jose	javno dobro	2.741
86.	1101	Gundinci	1562	put Jose	RH	31.644
87.	1139/5	Gundinci	711	put Stružica	RH	1.410

88.	1140/4	Gundinci	711	put Stružica	RH	514
89.	1143/4	Gundinci	711	put Stružica	RH	442
90.	1171	Gundinci	1562	put Crna mlaja	RH	1.861
91.	1204	Gundinci	1076	put Kladarić mlaka	javno dobro	5.618
92.	1217	Gundinci	1562	put Zdenac	RH	1.622
93.	1218	Gundinci	1076	put Stružica	javno dobro	946
94.	1224	Gundinci	1076	put Stružica	javno dobro	11.142
95.	1233	Gundinci	1076	put Lipovača	javno dobro	2.122
96.	1254/1	Gundinci	1076	put Lipovača	javno dobro	7.185
97.	1254/2	Gundinci	1076	put Lipovača	javno dobro	379
98.	1257/16	Gundinci	711	put Dorovo	RH	849
99.	1257/23	Gundinci	711	put Dorovo	RH	1.235
100.	1259	Gundinci	1076	put Dorovo	javno dobro	245
101.	1260/1	Gundinci	1076	put Dorovo	javno dobro	342
102.	1260/2	Gundinci	1076	put Dorovo	javno dobro	7.698
103.	1260/3	Gundinci	1076	put Dorovo	javno dobro	1.592
104.	1261	Gundinci	1076	put Dorovo	javno dobro	939
105.	1271	Gundinci	1076	put Dorovo	javno dobro	6.697
106.	1292	Gundinci	1076	put Jose	javno dobro	4.161
107.	1296	Gundinci	1076	put Jose	javno dobro	1.014
108.	1297	Gundinci	1076	put Jose	javno dobro	3.694
109.	1298	Gundinci	1076	put Jose	javno dobro	3.946
110.	1319	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	3.791
111.	1332	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	18.307
112.	1414	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	122
113.	1419	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	65
114.	1421	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	58
115.	1429	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	475
116.	1430	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	111
117.	1436	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	212
118.	1441/2	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	191
119.	1442/2	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	79
120.	1443/2	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	108
121.	1473	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	1.795
122.	1489	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	2.662
123.	1523	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	3.100
124.	1524/1	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	13.244
125.	1526/7	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	137
126.	1604	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	766
127.	1636	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	7.956
128.	1663/1	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	1.238
129.	1679	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	3.054
130.	1682	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	647
131.	1684	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	590
132.	1685	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	12.480

133.	1687	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	691
134.	1711/1	Gundinci	1076	put Jelas	javno dobro	4.151
135.	1711/2	Gundinci	1076	put Jelas	javno dobro	845
136.	1738	Gundinci	1076	put Jelas	javno dobro	1.514
137.	1756/1	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	5.956
138.	1783	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	234
139.	1794/1	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	824
140.	1804/1	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	1.345
141.	1806	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	378
142.	1813	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	2.521
143.	1821	Gundinci	1076	put Blace	javno dobro	6.949
144.	1833	Gundinci	1076	put Lađanik	javno dobro	1.147
145.	1839	Gundinci	1076	put Lađanik	javno dobro	5.291
146.	1849	Gundinci	1076	put Dubica	javno dobro	863
147.	1850/2	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	2.457
148.	1869	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	2.809
149.	1878	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	3.334
150.	1897	Gundinci	1076	put Dubica	javno dobro	1.457
151.	1898	Gundinci	1076	put Dubica	javno dobro	4.665
152.	1916	Gundinci	1076	put Dubica	javno dobro	11.416
153.	1929	Gundinci	1076	put Mačino	javno dobro	352
154.	1930	Gundinci	1076	put Mačino	javno dobro	4.079
155.	1948	Gundinci	1076	put Grajina glava	javno dobro	7.053
156.	1961	Gundinci	1076	put Grajina glava	javno dobro	5.658
157.	1962	Gundinci	1076	put Grajina	javno dobro	3.140
158.	1963	Gundinci	1076	put Bok	javno dobro	2.733
159.	1964	Gundinci	1076	put Bok	javno dobro	6.650
160.	1980	Gundinci	1076	put Bok	javno dobro	8.952
161.	1994	Gundinci	1076	put Bok	javno dobro	4.053
162.	1999/2	Gundinci	1076	put Bok	javno dobro	870
163.	2001	Gundinci	1076	put Bok	javno dobro	1.921
164.	2026	Gundinci	1076	put Graina glava	javno dobro	3.176
165.	2027	Gundinci	1076	put Graina glava	javno dobro	1.187
166.	2034	Gundinci	1076	put Graina glava	javno dobro	4.068
167.	2042	Gundinci	1076	put Glibivac	javno dobro	4.194
168.	2047	Gundinci	1076	put Glibivac	javno dobro	1.647
169.	2060/2	Gundinci	1076	put Liskovac	javno dobro	15.426
170.	2065	Gundinci	1076	put Vrtlak	javno dobro	2.989
171.	2070/1	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	6.321
172.	2070/2	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	815
173.	2078	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	1.788
174.	2080/1	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	737
175.	2080/2	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	4.004
176.	2080/3	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	967
177.	2080/4	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	400

178.	2087/1	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	3.197
179.	2087/2	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	108
180.	2131/2	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	5.183
181.	2131/3	Gundinci	1076	put Brišće	javno dobro	1.025
182.	2132/1	Gundinci	1076	put Brišćevica	javno dobro	4.248
183.	2132/2	Gundinci	1076	put Brišćevica	javno dobro	2.927
184.	2138/1	Gundinci	1076	put Brišćevica	javno dobro	4.632
185.	2138/2	Gundinci	1076	put Brišćevica	javno dobro	40
186.	2145/1	Gundinci	1076	put Brišćevica	javno dobro	814
187.	2145/2	Gundinci	1076	put Brišćevica	javno dobro	1.329
188.	2145/3	Gundinci	1076	put Brišćevica	javno dobro	1.508
189.	2157/1	Gundinci	1076	put Gjurenica	javno dobro	10.004
190.	2157/2	Gundinci	1076	put Gjurenica	javno dobro	3.093
191.	2157/3	Gundinci	1076	put Gjurenica	javno dobro	2.890
192.	2159	Gundinci	1076	put Gjurenica	javno dobro	23.580
193.	2165	Gundinci	1076	put Liskovac	javno dobro	2.809
194.	2174	Gundinci	1076	put Glibavac	javno dobro	4.456
195.	2186	Gundinci	1076	put Glibavac	javno dobro	4.187
196.	2200	Gundinci	1076	put Grebenice	javno dobro	5.301
197.	2208	Gundinci	1076	put Zukenica	javno dobro	2.082
198.	2210	Gundinci	1076	put Zukenica	javno dobro	2.579
199.	2219	Gundinci	1076	put Zukenica	javno dobro	4.938
200.	2220	Gundinci	1076	put Zukenica	javno dobro	1.431
201.	2230/1	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	2.451
202.	2230/2	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	4.720
203.	2230/3	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	3.445
204.	2249/2	Gundinci	1076	put Gjurenica	javno dobro	1.805
205.	2257/1	Gundinci	1076	put Gjurenica	javno dobro	3.471
206.	2257/2	Gundinci	1076	put Gjurenica	javno dobro	1.845
207.	2261/1	Gundinci	1076	put Gjuranica	javno dobro	4.781
208.	2261/2	Gundinci	1076	put Gjuranica	javno dobro	459
209.	2269	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	5.305
210.	2271	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	1.849
211.	2279	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	1.431
212.	2280/2	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	2.564
213.	2295	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	2.640
214.	2297	Gundinci	1076	put Mekote	javno dobro	20.835
215.	2308	Gundinci	1076	put Jelas	javno dobro	2.104
216.	2342	Gundinci	1076	put Jelas	javno dobro	2.680
217.	2357	Gundinci	1076	put Jelas	javno dobro	2.205
218.	2373	Gundinci	1076	put Jelas	javno dobro	2.273
219.	2412	Gundinci	1076	put Grede	javno dobro	7.100
220.	2423	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	432
221.	2424	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	2.888
222.	2467	Gundinci	1076	put Selo	javno dobro	475

223.	2482	Gundinci	1076	put Dorovo	javno dobro	3.866
224.	2484	Gundinci	1076	put Greda	javno dobro	1.413
225.	2490	Gundinci	1076	put Greda	javno dobro	2.169
226.	2491	Gundinci	1076	put Greda	javno dobro	1.036
227.	2507/1	Gundinci	1076	put Greda	javno dobro	4.092
228.	2507/2	Gundinci	1076	put Greda	javno dobro	1.199
229.	2521/1	Gundinci	1076	put Greda	javno dobro	1.503
230.	2531	Gundinci	1076	put Krčevine	javno dobro	2.064
231.	2540/1	Gundinci	1076	put Staro guvno	javno dobro	186
232.	2540/2	Gundinci	1076	put Staro guvno	javno dobro	1.274
233.	2544	Gundinci	1076	put Staro guvno	javno dobro	575
234.	2546	Gundinci	1076	put Staro guvno	javno dobro	4.028
235.	2555	Gundinci	1076	put Krčevine	javno dobro	2.295
236.	2562	Gundinci	1076	put Poloj	javno dobro	1.611
237.	2564	Gundinci	1076	put Poloj	javno dobro	3.169
238.	2570	Gundinci	1076	put Jazbina	javno dobro	4.758
239.	2573	Gundinci	1076	put Jazbina	javno dobro	539
240.	2588	Gundinci	1076	put Jazbina	javno dobro	1.302
241.	2592	Gundinci	1076	put Jazbina	javno dobro	1.378
242.	2594	Gundinci	1076	put Djedov	javno dobro	2.122
243.	2603	Gundinci	1076	put Djedov	javno dobro	1.590
244.	2613	Gundinci	1076	put Sad	javno dobro	5.129
245.	2614	Gundinci	1076	put Sad	javno dobro	6.769
246.	2657/1	Gundinci	1076	put Bučavica	javno dobro	3.583
247.	2657/2	Gundinci	1076	put Bučavica	javno dobro	204
248.	2663	Gundinci	1562	put Bunker	RH	4.933
249.	2671	Gundinci	1076	put Selište	javno dobro	3.971
250.	2696	Gundinci	1562	put Bunker	RH	847
251.	2717	Gundinci	1562	put Cersine	RH	3.376
252.	2720	Gundinci	1562	put Cersine	RH	8.757
253.	2740	Gundinci	1562	put Bunker	RH	2.461
254.	2745	Gundinci	1562	put Jasinje	RH	206
255.	2754	Gundinci	1562	put Jose	RH	6.255
256.	2756	Gundinci	1562	put Jose	RH	4.045
257.	2759	Gundinci	1562	put Jose	RH	1.764
258.	2771	Gundinci	1562	put Crna mlaka	RH	840
259.	2773	Gundinci	1562	put Crna mlaka	RH	3.766
260.	2776	Gundinci	1562	put Crna mlaka	RH	9.420
261.	2777	Gundinci	1562	put Crna mlaka	RH	244
262.	1254/1	Gundinci	1076	put Lipovača	javno dobro	7.185
263.	1254/2	Gundinci	1076	put Lipovača	javno dobro	379

Nerazvrstane ceste navedene u ovom Popisu položajno se nalaze na katastarskim česticama navedenim u stupcu 2. i na ostalim katastarskim česticama koje će biti obuhvaćene geodetskim elaboratom izvedenog stanja nerazvrstane ceste ukoliko se pokaže potreba za izradu istog.

PLAN PRODAJE I KUPNJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Gundinci mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama tako da one nekretnine koje su potrebne Općini Gundinci budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, zamjene ili prodaje putem javnih natječaja.

Općina Gundinci izradila je Evidenciju imovine koja objedinjuje sve nekretnine u vlasništvu Općine. Ukoliko se ukaže potreba za prodajom nekretnina nakon ispunjavanja uvjeta za potrebnu prodaju raspisat će se natječaji za prodaju nekretnina.

GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskog sustava; održivost energetskog razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Državni ured za reviziju, Područni ured Slavonski Brod u studenom 2016. godine objavio je Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Brodsko - posavske županije u kojem su objavljeni podaci o prostorima predviđenim za eksploataciju mineralnih sirovina na području županije. U izvješću se ne spominje Općina Gundinci.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

U tablici broj 10. navedeni su razvojni projekti Općine Gundinci.

Tablica 10. Razvojni projekti Općine Gundinci

Projekti	Razdoblje provedbe
Izgradnja vatrogasnog doma	2019.-2021.
Rekonstrukcija pješačkih staza - nogostupa	2019.-2021.
Sanacija deponija	2019.-2021.
Uređenje igrališta	2019.-2021.
Uređenje zgrade KUD-a i Društvenog doma u ulici Stjepana Radića 2	2019.-2021.
Izgradnja doma za starije i nemoćne	2019.-2021.
Rekonstrukcija poljskog puta niz k.č. br. 598	2019.-2021.

GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Gundinci:

1. Procjena potencijala imovine Općine Gundinci mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Gundinci u 2021. godini nema namjeru tražiti procjenu za nekretnine. Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim se sklapa okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo. Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Gundinci nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriteta ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Gundinci raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Gundinci dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Gundinci na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku Općine Gundinci,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Gundinci

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Gundinci zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Gundinci te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Gundinci.

GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2020. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripreme i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Navedenim godišnjim planovima obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Gundinci u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Gundinci i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Gundinci.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Gundinci za razdoblje od 2019. do 2025. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Gundinci i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Gundinci za razdoblje od 2019. do 2025. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Gundinci. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Gundinci usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Gundinci.

Pobliži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Vijeću Općine Gundinci na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest

učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Gundinci prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Gundinci i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Gundinci za 2021. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Gundinci za razdoblje 2019.-2025. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Gundinci sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17.) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Gundinci za razdoblje od 2019. do 2025. godine.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Gundinci je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Gundinci s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Gundinci je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Gundinci temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog ja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U Strategiji upravljanja imovinom Općine Gundinci za razdoblje 2019.-2025. postavljen je strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Gundinci prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

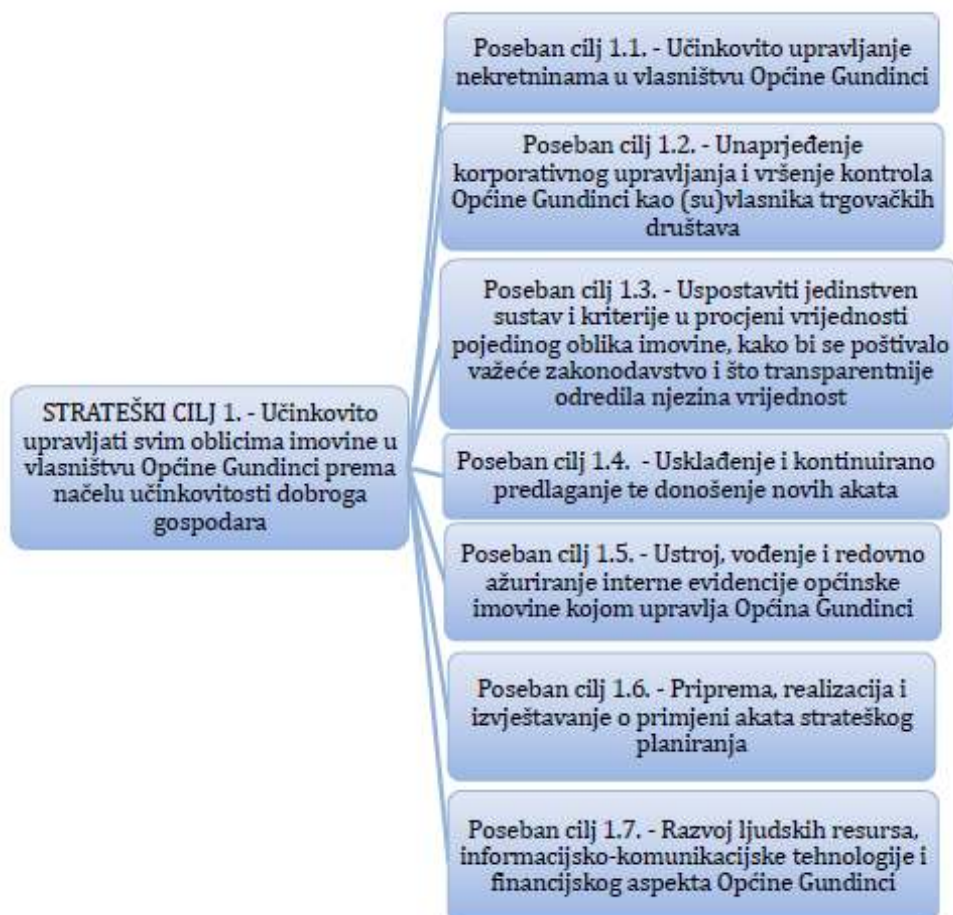
Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

¹ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom općine Gundinci



4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja općinskom imovinom za razdoblje 2019.-2025. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

POSEBAN CILJ 1.1. „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI" PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Gundinci putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Gundinci" kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Gundinci mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Gundinci najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavnici oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

POSEBAN CILJ 1.2. „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE GUNDINCI KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA" PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Gundinci,
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Gundinci.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Gundinci te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje dionicama i udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Gundinci.

POSEBAN CILJ 1.3. „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST" PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Gundinci namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Gundinci,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

POSEBAN CILJ 1.4. „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA" PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata" polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Gundinci te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

POSEBAN CILJ 1.5. „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA GUNDINCI" PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Gundinci,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Gundinci" interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Gundinci, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Gundinci raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podataka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Gundinci dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

POSEBAN CILJ 1.6. „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA" PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja" polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanja općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

POSEBAN CILJ 1.7. „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE GUNDINCI" PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Gundinci" važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Gundinci za razdoblje 2019. - 2025.

Tablica 11. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE GUNDINCI
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Gundinci“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Gundinci putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Gundinci kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Gundinci Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Gundinci
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Gundinci“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Gundinci Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Gundinci“	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

5. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Gundinci“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Gundinci“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.								
POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno(9) Ciljano(9)	Davanje poslovnog prostora u zakup	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)		Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju,					
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Gundinci putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje /javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom		Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
	Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11)							

Statut Općine Gundinci (»Službeni vjesnik Brodsko- posavske županije«, broj 01/18, 06/20)	sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					
---	--	--	--	--	--	--

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Gundinci“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2021. GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Gundinci	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivredni h zemljišta	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19)							
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Gundinci putem prodaje	Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		

<p>Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19)</p> <p>Statut Općine Gundinci (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 01/18, 06/20)</p>	<p>(javno nadmetanje /javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom</p>	<p>i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>
---	---	--

6. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprijeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Gundinci kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprijeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Gundinci kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NACIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Gundinci	Zakon o upravljanju državnom imovinom (*Narodne novine«, broj 52/18)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja. Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	
	Zakon o pravu na pristup informacijama (*Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici	Broj donesenih odluka	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	

Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Gundinci	1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije s vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Polazno 60.521.964,00 Ciljano Podatak nije poznat.	
	2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Gundinci	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Gundinci	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	

7. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)						
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15)	2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	
	Pravilnik o metodama procjene vrijednosti						

nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)	Uputa o priznavanju, mjeranju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija	3. Izrada procjemenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)			
nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor- česticu.									

	vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elabort izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlašteno nekretninu ili za djelomično izvlašteno nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elabort.
--	--

8. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacrtu akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (5)	Akti i Odluke vezani za upravljanje imovinom; - Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Gundinci za 2021. godinu - Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine
	Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17)	2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Broj izdanih mišljenja na zaprimljene akte	Broj	Polazno (X) Ciljano (X)	
	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)		Sudjelovanje u radu radnih skupina za izradu prijedloga akata	Broj sudjelovanja	Broj	Polazno (X) Ciljano (X)	
	Odluka o usvajanju Godišnjeg Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Gundinci za 2020. godinu (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 27/19)	3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Gundinci	Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (5)	
	Odluka o usvajanju						

[illegible]

9. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine
kojom upravlja Općina Gundinci“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Gundinci“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Funkcionalna ustpostava Evidencije imovine Općine Gundinci	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)					Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjena u Evidenciji imovine)	
	Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrjednosi papiri) Polazna (2) Ciljana (2)	Projekt Implementa cija upravljanja imovinom
	Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)					Pojavni oblici pokretnina Polazna (13) Ciljana (13)	

Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Gundinci	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine)	Pojavni oblici financijske imovine	Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine
	1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Pojavni oblici pokretna Polazna (13) Ciljana (13)	Polazno (2) Ciljano (2)	Općina Gundinci dostavit će podatke u Središnji registar kada dostava bude omogućena

10. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvješćavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvješćavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.	Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Projekt Implementa cija upravljanja imovinom Izrada Plana upravljanja imovinom i Strategije upravljanja imovinom
	Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)		Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2021.				
	Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)	2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2019.- 2025.	Usvajanje dokumenta na sjednici Općinskog vijeća Ažuriranje i usklađba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	

11. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Gundinci”

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Gundinci” Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o državnim službenicima (»Narodne Novine«, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19),	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	
			Objava javnog natječaja prema Planu prijema za 2021. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	
		2. Raspisivanje i objava javnog natječaja	Utvrdjivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	

		3. Usvajanje novih internih akata	Donošenje novih i poboljšanje postojećih internih akata iz područja uredskog poslovanja	Usvojeni/poboljšani akti	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	Plan klasifikacijskih oznaka za 2020. god.
		4. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	
	Poboljšanje financijskog upravljanja	1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	%	Polazno (1) Ciljano (1)	

41.

Na temelju članaka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Općinsko vijeće općine Gundinci na 26. sjednici održanoj dana 21. listopada 2020. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom
u vlasništvu općine Gundinci za 2021. godinu****I.**

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu općine Gundinci za 2021. godinu kojeg je Općina Gundinci u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Brodsko - posavske županije.

II.

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:

kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom općine Gundinci,
provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu općine Gundinci,
godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu općine Gundinci.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 21/14).

III.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu općine Gundinci za 2021. godinu donosi Općinsko vijeće općine Gundinci za razdoblje od godinu dana, u tekućoj godini za sljedeću godinu.

IV.

Općina Gundinci dužna je do 30. rujna 2022. godine dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Gundinci za 2021. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije, a objavit će se na službenoj web stranici općine Gundinci i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

KLASA: 406-01/20-02/3

URBROJ:2178/05-02/20-1

Gundinci, 21. listopada 2020.g.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Općine Gundinci
Marija Kadić, v.r.

42.

Na temelju članaka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 1/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na 26. sjednici održanoj dana 21. listopada 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi****I.**

Ovom Odlukom proglašava se komunalna infrastruktura navedena u donjem popisu javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu općine Gundinci

Groblja i krematoriji na grobljima				
Redni broj	k.o.	k.č.br.	Oznaka zemljišta	Površina m2
1.	Gundinci	2415	Groblje Selo	18933

II.

Nalaže se Općinskom sudu u Slavonskom Brodu, kao nadležnom sudu, upis komunalne infrastrukture navedene u točki I. kao „Javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu općine Gundinci“ u zemljišne knjige.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 940-01/20-01/9

URBROJ: 2178/05-02/20-1

Gundinci, 21. listopada 2020.g.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marija Kadić, v.r.

43.

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine br. 50/2017, 84/19) i članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 01/18 i 06/20) Općinsko vijeće općine Gundinci na 26. sjednici održanoj dana 21. listopada 2020. godine, donosi

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Gundinci

(u daljnjem tekstu: Odluka)

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuje način pružanja javne usluge, način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog otpada).

Članak 2.

Cilj ove Odluke je uspostava javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada na području općine Gundinci u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, održivog gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa.

Članak 3.

Ova Odluka sadrži sljedeće:

1. kriterij obračuna količine otpada,
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
5. područje pružanja javne usluge iz članka 1. ove odluke

6. adresu reciklažnog dvorišta
7. opće uvjete ugovora s korisnicima.
8. odredbe o načinu provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
9. odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i sl.)
10. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada
11. odredbe o uvjetima za pojedinačno korištenje javne usluge
12. odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika javne usluge
13. odredbe o načinu izračuna i određivanju cijene, te iznos obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo i potkategorije korisnika koji nisu kućanstvo
14. način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima
15. način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima
16. odredbe o ugovornoj kazni.
17. kriterij za određivanje korisnika usluge u čije ime jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu
18. odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada
19. odredbe o količini krupnog (glomaznog) otpada (u daljnjem tekstu: glomazni otpad) koji se preuzima u okviru javne usluge
20. način obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Članak 4.

Na postupke koji se vode u vezi sa izvršenjem ove Odluke u dijelu koji nije posebno uređen Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13 i 73/17, 14/19) - u daljnjem tekstu: Zakon, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine 50/17, 84/19) – u daljnjem tekstu: Uredba, supsidijarno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine 47/2009).

II POJMOVI KOJI SE KORISTE U OVOJ ODLUCI

Članak 5.

(1) Pojedini pojmovi za potrebe ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. **biorazgradivi komunalni otpad** u okviru javne usluge je bio otpad i otpadni papir i karton osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad
2. **cijena javne usluge** je novčani iznos u kunama za pruženu javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
3. **evidencija o preuzetom komunalnom otpadu** (u daljnjem tekstu: Evidencija) je evidencija koju vodi Davatelj usluge i sadrži podatke o Korisniku usluge, korištenju javne usluge za obračunsko mjesto, korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta i korištenju javne usluge preuzimanja glomaznog otpada
4. **izjava o načinu korištenja javne usluge** (u daljnjem tekstu: Izjava) je izjava na obrascu koju Korisnik usluge ispunjava i dostavlja Davatelju usluge
5. **javna površina** je površina javne namjene sukladno Prostornom planu općine Gundinci
6. **javna usluga** je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
7. **korištenje javne usluge** je predaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Davatelju usluge
8. **mjesto primopredaje** je lokacija spremnika kod Korisnika usluge
9. **obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada** (u daljnjem tekstu: Obavijest) je obavijest Davatelja usluge Korisniku usluge o načinu korištenja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
10. **obračunsko mjesto** je adresa nekretnine Korisnika usluge
11. **obračunsko razdoblje** je razdoblje na koje se odnosi obračun iznosa cijene javne usluge
12. **obvezna minimalna javna usluga** je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač

plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge

13. **odvojeno sakupljanje otpada** je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada
14. **primopredaja otpada** je predaja otpada od strane Korisnika usluge te preuzimanje tog otpada od strane Davatelja usluge
15. **problematični otpad** je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu
16. **proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača
17. **reciklabilni komunalni otpad** čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.)
18. **spremnik za sakupljanje otpada** može biti posuda (kontejner, kanta i sl.) i/ili vreća
19. **sustav sakupljanja komunalnog otpada** je sustav kojeg čine javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezana s javnom uslugom
20. **ugovor o korištenju javne usluge** (u daljnjem tekstu: Ugovor) je ugovor između Davatelja usluge i Korisnika usluge kojim se uređuje pružanje i korištenje javne usluge
21. **ugovorna kazna** je iznos određen Odlukom koji je dužan platiti Korisnik usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru
22. **usluga povezana s javnom uslugom** je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod Korisnika usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

III DAVATELJ JAVNE USLUGE**Članak 6.**

(1) Davatelj javne usluge, usluge povezane s javnom uslugom i usluge koja se pruža na zahtjev korisnika usluge iz članka 1. ove Odluke se izabire na temelju Zakona o koncesijama („Narodne Novine“ br. 69/17), Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) i Zakona o javnoj nabavi („Narodne Novine“ br. 120/16) (U daljnjem tekstu: Davatelj usluge).

(2) Područje pružanja javne usluge, usluge povezane s javnom uslugom i usluge koja se pruža na zahtjev korisnika usluge iz članka 1. ove Odluke su naselja koja su u sastavu općine Gundinci: Gundinci.

IV KORISNIK JAVNE USLUGE**Članak 7.**

Korisnik usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge. Više korisnika usluge mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema Davatelju usluge (U daljnjem tekstu: Korisnik usluge)

Članak 8.

Brisan

Članak 9.

Brisan

**V NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE
PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG
KOMUNALNOG OTPADA
BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG
OTPADA I NAČIN PRUŽANJA USLUGE
POVEZANE S JAVNOM USLUGOM*****Kriterij obračuna količine otpada*****Članak 10.**

Kriterij obračuna količine otpada je volumen spremnika za miješani komunalni otpad i broj

pražnjenja istoga.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada**Članak 11.**

(1) Davatelj usluge osigurava spremnike za prikupljanje komunalnog otpada i predaje ih Korisniku usluge na korištenje.

(2) Komunalni otpad se odvojeno sakuplja putem:

1. Vrećica,
2. spremnika
3. tipiziranih spremnika (otpadni tekstil)
4. Kontejnera

(3) Spremnici mogu biti plastični ili metalni, mogu imati nadogradnju koja uključuje mogućnost otvaranja spremnika i odlaganje otpada u posudu definiranog volumena, korištenjem kartice/ključa i na taj je način omogućena identifikaciju korisnika i broj otvaranja spremnika definiranog volumena za odlaganje miješanog komunalnog otpada.

Članak 12.

Spremnici, tipizirani spremnici i vrećice moraju imati na sebi naziv otpada za koji su namijenjeni i oznaku/naziv Davatelja usluge.

Članak 13.

(1) Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje Korisnika usluge, Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. spremnik volumena 120 litara,
2. spremnik volumena 1.100 litara
3. vrećice volumena 80 litara

(2) Za prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje Korisnika usluge, Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. spremnik volumena 120 litara,
2. spremnik 1100 litara,
3. vrećice volumena 120 litara

(3) Za prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada i otpadnog papira Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. spremnike volumena 120 litara za otpadni papir na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje

2. spremnike volumena 1.100 litara za otpadni papir, plastiku i staklo na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje
3. Vrećicu volumena 120 litara koju Korisnik usluge predaje na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje
4. spremnike na zelenim otocima volumena 1.100 litara,
5. spremnike u mobilnom reciklažnom dvorištu,
6. spremnike u reciklažnom dvorištu

(4) Za prikupljanje glomaznog otpada Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. Kontejner volumena 5.000 litara
2. spremnike u reciklažnom dvorištu

(5) Za prikupljanje tekstilnog otpada Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. tipizirane spremnike ugovorne tvrtke na javnoj površini,
2. spremnike u mobilnom reciklažnom dvorištu
3. spremnike u reciklažnom dvorištu

(6) Za prikupljanje problematičnog otpada Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. spremnike u mobilnom reciklažnom dvorištu
2. spremnike u reciklažnom dvorištu

Članak 14.

(1) Davatelj usluge u Izjavi predlaže, a Korisnik usluge odabire predloženi ili spremnik drugog volumena od predloženih spremnika za miješani komunalni otpad, sukladno svojim potrebama.

(2) Vrećice za odlaganje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Korisnik usluge koristi u slučaju iznimne potrebe odlaganja veće količine otpada.

(3) Davatelj usluge određuje mjesto primopredaje ukoliko ono nije na obračunskom mjestu Korisnika usluge bilo zbog nepristupačnosti obračunskog mjesta vozilu Davatelja usluge ili u slučaju potrebe za smještajem spremnika na javnoj površini kada više Korisnika usluge koristi zajednički spremnik.

Najmanja učestalost odvoza otpada kroz kalendarsku godinu

Članak 15.

(1) Broj planiranih primopredaja spremnika mora se odrediti u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:

- najmanje jednom tjedno za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada,
- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada,
- najmanje jednom tjedno za miješani komunalni otpad.

(2) Broj planiranih primopredaja spremnika Davatelj usluge određuje temeljem potreba Korisnika usluge uzimajući u obzir ekonomski održivo poslovanje i potrebe Korisnika usluge, a broj planiranih primopredaja ne može biti manji od minimalne učestalosti kako je navedeno u stavku 1. ovog članka.

Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu

Članak 16.

Obračunsko razdoblje kroz kalendarsku godinu je jedan mjesec što predstavlja dvanaest obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu.

Područje pružanja javne usluge

Članak 17.

Javna usluga iz članka 1. ove Odluke obavlja se na cijelom administrativnom području općine Gundinci.

Sadržaj i standardi obavljanja javne usluge

Članak 18.

(1) Javna usluga iz članka 1. ove Odluke obuhvaća:

1. sakupljanje miješanog komunalnog otpada na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje
2. sakupljanje biorazgradivog komunalnog otpada na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje

(2) Usluga u vezi sa javnom uslugom obuhvaća:

1. sakupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla putem spremnika/vrećica na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje Korisnika usluge
2. sakupljanje otpadnog tekstila putem tipiziranih spremnika smještenih na javnim površinama i putem spremnika u mobilnom reciklažnom dvorištu i spremnika u reciklažnom dvorištu
3. sakupljanje krupnog (glomaznog) otpada na obračunskom mjestu ili mjestu primopredaje ukoliko nije moguće prići vozilom Davatelja

usluge obračunskom mjestu Korisnika usluge, dva puta (proljetni i jesenski odvoz) u kalendarskoj godini u volumenu od najviše 3m³

4. sakupljanje problematičnog otpada u mobilnom reciklažnom dvorištu i u reciklažnom dvorištu
5. sakupljanje otpadnog papira i kartona, ambalaže od stakla i metala i otpadne plastike putem spremnika na zelenim otocima
6. sakupljanje otpadnog papira i kartona, ambalaže od stakla i metala, otpadne plastike, krupnog (glomaznog) otpada i otpadnog tekstila putem spremnika na lokaciji skladišta neopasnog otpada Davatelja usluge, na lokaciji reciklažnog dvorišta i putem spremnika u mobilnom reciklažnom dvorištu

(3) Usluga koja se pruža na zahtjev Korisnika usluge obuhvaća:

1. preuzimanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta/mjesta primopredaje Korisnika usluge u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada,
2. preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada.

(4) Odlukom općine Gundinci ukloniti će se svi zeleni otoci ili zeleni otoci iz pojedinih naselja kada Korisnicima usluge bude omogućena predaja reciklabilnog otpada na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje.

Članak 19.

(1) Davatelj usluge je dužan pružati, a Korisnik usluge je dužan koristiti javnu uslugu iz članka 1. ove Odluke.

(2) Korisnik usluge može raskinuti Ugovor u slijedećom slučajevima:

uz pisanu Izjavu da navedenu nekretninu neće trajno koristiti, a nakon isteka roka od 12 mjeseci od dana raskida Ugovora, dužan je Davatelju usluge dostaviti dokaz o nekorištenju nekretnine za navedeni period. Navedeni dokaz dužan je dostavljati svakih 12 mjeseci za prethodni period. U slučaju da Korisnik usluge nije u mogućnosti dostaviti dokaz o nekorištenju nekretnine, Davatelj usluge naplatiti će ugovornu kaznu.

Kada Korisnik usluge prestaje biti vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine koji je imao obvezu korištenja javne usluge

Članak 20.

Popis vrsta predmeta i tvari koje se smatraju glomaznim otpadom i koji se mogu, sukladno posebnom propisu koji uređuje Katalog otpada, kategorizirati ključnim brojem 20 03 07 – glomazni otpad, propisan je Dodatkom naputka o glomaznom otpadu (Narodne novine br. 79/15)

Članak 21.

Korisnik usluge može predati krupni (glomazni) otpad na sljedeće načine:

1. po ispunjenom i predanom pisanom Zahtjevu za odvoz krupnog (glomaznog) otpada uredovno vrijeme Davatelja usluge, bez naknade, do ukupno 3 m³ na obračunskom mjestu ili mjestu primopredaje ukoliko vozilom Davatelja usluge nije moguće pristupiti adresi Korisnika usluge, dva puta godišnje.
2. po ispunjenom i predanom pisanom Zahtjevu za odvoz krupnog (glomaznog) otpada uredovno vrijeme Davatelja usluge, za količine koje su veće od 3 m³, uz naknadu prema cjeniku Davatelja usluge
3. samostalno u mobilnom reciklažnom dvorištu manjih predmeta.
4. samostalno u reciklažnom dvorištu.

Članak 22.

Odlaganje glomaznog otpada na javnim površinama, osim na dan preuzimanja istoga od strane Davatelja usluge, uz dogovor sa Davateljem usluge i uz prisutnost Korisnika usluge pri preuzimanju, je zabranjeno.

Članak 23.

(1) Korisnik usluge je dužan kompostirati biootpad na način da ne ugrožava okoliš, u skladu sa higijensko-sanitarnim uvjetima, a komostirati se smije samo biljni otpad iz kuhinje, vrta, voćnjaka i travnjaka.

(2) U slučaju neprimjerenog načina kompostiranja koje za posljedicu ima neugodan miris, prisutnost glodavaca i sl. Davatelj usluge o saznanjima obavještava komunalno redarstvo.

Obveze Davatelja usluge

Članak 24.

(1) Davatelj usluge je dužan:

1. postupati sa sakupljenim komunalnim otpadom u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovom Odlukom,
2. osigurati Korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
3. označiti spremnik za miješani komunalni otpad oznakom (RFID transponder ili barkod),
4. dostaviti Korisniku usluge Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
5. dostaviti Korisniku usluge raspored preuzimanja (kalendar odvoza) miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada krajem tekuće godine za iduću godinu,
6. preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika usluge ukoliko je sadržaj spremnika u skladu sa namjenom istoga,
7. odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
8. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
9. voditi digitalnu Evidenciju o preuzetom miješanom komunalnom otpadu u skladu s Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom,
10. izraditi cjenik javne usluge, objaviti ga na mrežnoj stranici i za njega prije primjene/izmjene ishoditi suglasnost nadležnog tijela.
11. Davatelj usluge dužan je na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu koji uređuje porez na dodanu vrijednost, te iznos naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom ako je ista propisana.
12. Davatelj usluge dužan je gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva.

(2) Davatelj usluge nije dužan osigurati spremnike za proizvodni otpad, odnosno, ukoliko ugovori uslugu preuzimanja proizvodnog otpada za koju

posjeduju dozvolu nadležnog tijela, naplatiti će spremnik i preuzimanje proizvodnog otpada prema cjeniku.

(3) Davatelj usluge je dužan osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge kada više Korisnika usluge kategorije 1. koristi zajednički spremnik na način da se u tom slučaju Korisniku usluge omogući korištenje vlastitog spremnika, ukoliko je to tehnički izvedivo s obzirom na lokaciju obračunskog mjesta/mjesta primopredaje. Ukoliko to nije moguće, a nije moguć dogovor Korisnika usluge kategorije 1. o udjelima u zajedničkom spremniku, Davatelj usluge određuje udio u spremniku na način da svi korisnici imaju jednak udio u spremniku.

(4) Kada Korisnici usluge kategorije 1. i kategorije 2. zajednički koriste spremnik za miješani komunalni otpad bez nadogradnje, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, Davatelj usluge dužan im je osigurati odvojeno korištenje usluge.

Obveze Korisnika usluge

Članak 25.

(1) Korisnik usluge je dužan:

1. koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad Davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika usluge,
2. koristiti javnu uslugu i predati biorazgradivi komunalni otpad Davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika usluge, izuzev Korisnika usluge kategorije 2. kojima je biorazgradivi otpad proizvodni otpad.
3. Omogućiti Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje
4. Postupati s otpadom na obračunskom mjestu Korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
5. Odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu Korisnika usluge sukladno Zakonu, Uredbi i ovoj Odluci,
6. Zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Uredbi i ovoj Odluci,
7. Predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični

otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,

8. Predavati problematični otpad nastao u kućanstvu u mobilno reciklažno dvorište i/ili u reciklažno dvorište
9. Redovito i u roku plaćati javnu uslugu temeljem računa Davatelja usluge u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja. Za nepodmirene račune u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja, kao i za obveze podmirene nakon dospijeca obveze plaćanja, zaračunat će se zakonske zatezne kamate propisane Zakonom o obveznim odnosima
10. Pravovremeno obavijestiti Davatelja usluge o promjeni podataka navedenih u Izjavi, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.
11. Novi Korisnici usluge – u najdužem roku od mjesec dana od stjecanja prava nad nekretninom ili početka korištenja nekretnine, obavijestiti Davatelja usluge o početku korištenja javne usluge
12. Odložiti otpad u spremnike na način da isti prilikom pražnjenja sav gravitacijski ispadne iz posude.
13. Pri korištenju vrećica iste kod predaje zavezati kako bi se spriječilo rasipanje otpada iz vrećice.
14. Korisnici usluga čijom djelatnošću nastaje proizvodni otpad i opasni otpad dužni su isti zbrinjavati:
 - putem ovlaštenog sakupljača uz propisanu prateću dokumentaciju (biorazgradivi otpad od pripreme i usluživanja hrane kao i biorazgradivi otpad iz trgovina koje prodaju voće i povrće i/ili pripremaju hranu te ostali proizvodni otpad i opasni otpad)
 - putem Davatelja usluge ukoliko je takva usluga ugovorena s Davateljem usluge, a prema cjeniku Davatelja usluge, za one vrste neopasnog proizvodnog otpada za koje Davatelj usluge posjeduje dozvolu nadležnog tijela.

(2)U slučaju Promjene vlasnika nekretnine, davanja u najam/zakup iste ili promjene podataka navedenih u Izjavi potrebno je Davatelju usluge dostaviti sljedeće dokumente:

- a) Kupoprodajni ugovor ili
- b) Ugovor o darovanju ili
- c) Ugovor o najmu ili
- d) Ugovor o zakupu ili
- e) Neki drugi dokument iz kojeg je vidljiva promjena (npr. Rješenje o nasljeđivanju).

Članak 26.

(1)Smatra se da vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, trajno ne koristi nekretninu ako nekretnina nije korištena 12 uzastopnih mjeseci ili dulje i u tom slučaju isti nije obveznik korištenja javne usluge.

(2)Vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine je dužan Davatelju usluge dostaviti dokaz o nekorištenju nekretnine (očitanje brojila struje, vode i sl.) i jedino u tom slučaju nije obveznik plaćanja računa za javnu uslugu. Dokaz o ne korištenju isti je dužan dostavljati svakih 12 mjeseci za prethodni period.

(3)U slučaju da vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine nije u mogućnosti dostaviti dokaz o nekorištenju iste, dužan je plaćati javnu uslugu.

(4)Korisnik usluge koji obavlja djelatnost iz popisa potkategorija iz Članka 9. tablice 1., a za koju je registriran dio godine ili cijelu godinu, iznos obvezne minimalne javnu usluge za navedenu potkategoriju dužan je plaćati tijekom cijele tekuće godine.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu

Članak 27.

(1)Dokaz o izvršenju javne usluge preuzimanja miješanog komunalnog otpada je digitalna evidencija Davatelja javne usluge kojom se evidentiraju očitavanja sustava koji se nalazi na spremniku kojeg koristi Korisnik usluge.

(2)Davatelj usluge može voditi evidenciju preuzimanja korisnog otpada kojeg Korisnik predaje na svom obračunskom mjestu/mjestu primopredaje.

(3)Davatelj usluge je dužan voditi evidenciju preuzimanja otpada u mobilnom reciklažnom dvorištu, reciklažnom dvorištu te preuzimanja glomaznog otpada.

Članak 28.

(1)Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu sadrži podatke o:

- Korisniku usluge,
- Korištenju javne usluge za obračunsko mjesto.
- korištenju mobilnog reciklažnog dvorišta,
- korištenju reciklažnog dvorišta

- korištenju usluge preuzimanja glomaznog otpada.

(2)Evidencija iz stavka 1. ovog članka vodi se u digitalnom obliku.

(3)Sastavni dio Evidencije iz stavka 1. ovog članka su i Izjava i dokazi o izvršenoj usluzi.

Informiranje javnosti

Članak 29.

(1)Općina Gundinci i Davatelj usluge su dužni na svojoj mrežnoj stranici objaviti i ažurno održavati popis koji sadrži sljedeće informacije:

- lokacije i radno vrijeme mobilnih reciklažnih dvorišta po naseljima,
- adresu i radno vrijeme reciklažnog dvorišta
- do izgradnje reciklažnog dvorišta, lokaciju i radno vrijeme skladišta neopasnog otpada,
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini,
- područja u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju Korisniku usluge.
- uputu o preuzimanju krupnog (glomaznog) otpada na zahtjev Korisnika usluge,
- brojeve telefona na koje Korisnici usluge mogu nazvati za preuzimanje EE otpada,
- brojeve telefona na koje Korisnici usluge mogu nazvati za preuzimanje građevnog otpada koji sadrži azbest,
- brojeve telefona na koje Korisnici usluge mogu nazvati za preuzimanje otpadnih motornih vozila,
- mjesta za preuzimanje uginulih životinja (kućnih ljubimaca),
- mjesta na kojima se vrši preuzimanje građevnog otpada,
- uputu o kompostiranju za Korisnike usluge koji individualno kompostiraju biootpad,

(2)Davatelj usluge je osim informacija navedenih u stavku 1.ovog članka dužan na svojim mrežnim stranicama objavljivati i:

- obavijest koja mora sadržavati plan odvoza s datumima, miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada.
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom, reciklabilnim i problematičnim otpadom, otpadnim papirrom

Mobilno reciklažno dvorište

Članak 30.

Davatelj usluge je dužan u mobilnom reciklažnom dvorištu zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom otpadu nastalom u kućanstvu.

Članak 31.

Davatelj usluge dužan je osigurati sakupljanje otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom u tri mjeseca u svakom naselju do izgradnje reciklažnog dvorišta, a nakon izgradnje istoga jednom u četiri mjeseca, sukladno Planu razmještaja mobilnog reciklažnog dvorišta koji Korisnik usluge dobiva od Davatelja usluge krajem tekuće godine za iduću godinu.

Reciklažno dvorište

Članak 32.

(1)Reciklažno dvorišta za područje općine Gundinci nije izgrađeno a po izgradnji Davatelj usluge i Općina Gundinci obavijestiti će Korisnike usluga o adresi, početku rada, radnom vremenu i vrstama otpada koje Korisnik usluge može predati u reciklažno dvorište. Davatelj usluge će dodatno, sve navedene informacije dostaviti Korisnicima usluge i putem pisane obavijesti.

Članak 33.

Reciklažno dvorište i mobilno reciklažno dvorište trebaju biti opremljeni odgovarajućom vagom i video nadzorom ukoliko se u istima obavlja trgovanje otpadom.

Članak 34.

(1)Davatelj usluge je dužan u reciklažnom dvorištu zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom otpadu nastalom u kućanstvu

(2)Davatelj usluge naplaćuje, prema cjeniku, zaprimanje krupnog (glomaznog) otpada od Korisnika usluge u količini većoj od 3 m³ u jednoj kalendarskoj godini.

(3)U reciklažnom dvorištu Davatelj usluge dužan je zaprimiti od Korisnika usluge građevni otpad iz kućanstva naveden u Katalogu otpada pod „građevni otpad iz kućanstva“ i to u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci, a za količine veće od 200

kg Korisnici usluge plaćaju predaju građevnog otpada prema cjeniku.

VI CIJENA JAVNE USLUGE

Članak 35.

(1) Davatelj usluge dužan je obračunati cijenu javne usluge na način kojim se osigurava primjena načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvaliteta pružanja te usluge

(2) Davatelj usluge dužan je u cijenu javne usluge uključiti sljedeće troškove:

- nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada,
- prijevoza otpada,
- obrade otpada,
- nastale radom mobilnog reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta koji nastaju zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području općine Gundinci,
- nastale radom skladišta neopasnog otpada koji nastaju zaprimanjem bez naknade neopasnog otpada nastalog u kućanstvu.

Članak 36.

Brisan

Cijena obvezne minimalne javne usluge

Članak 37.

Brisan

Članak 38.

Brisan

Članak 39.

Brisan

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Članak 40.

1) Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C) obračunava se temeljem digitalne evidencije o volumenu predanog miješanog komunalnog otpada:

- za Korisnike usluge koji koriste zajednički spremnik:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama
JCV – jedinična cijena za pražnjenje/preuzimanje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja/preuzimanja spremnika/vrećice za miješani komunalni otpad u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio Korisnika usluge u korištenju spremnika.

2) Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan.

3) Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan.

4) Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.“

Članak 41.

Općina Gundinci dužna je voditi popis Korisnika usluge u čije ime je preuzela obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu, a popis treba sadržavati sljedeće podatke:

- ime i prezime Korisnika usluge,
- cijena za javnu uslugu koju je Općina Gundinci platila Davatelju usluge

Suglasnost na cjenik

Članak 42.

(1) Davatelj usluge dužan je prije primjene cjenika, odnosno izmjene cjenika, pribaviti suglasnost izvršnog tijela općine Gundinci, na koju se cjenik odnosi.

(2) Zahtjev za izdavanje suglasnosti na cjenik sadrži:

- prijedlog cjenika s obrazloženjem
- procjenu iznosa prosječnog računa sukladno prijedlogu cjenika, koju bi korisnik usluge bio dužan platiti Davatelju usluge u obračunskom razdoblju,

- Izjavu osobe odgovorne za zastupanje Davatelja usluge da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o komunalnom otpadu i ovom Odlukom.
- prijedlog datuma početka primjene cjenika

(3) Izvršno tijelo općine Gundinci je dužno, prije nego je dana suglasnost na prijedlog cjenika, odnosno prijedlog izmjene cjenika, provjeriti da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o komunalnom otpadu i ovom Odlukom i da su predložene cijene takve da potiču Korisnika usluge da odvojeno predaje biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i problematični otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira otpad.

Članak 43.

(1) Izvršno općine Gundinci dužno se je očitovati na Zahtjev iz Članka 42. stavak 1. ove Odluke u roku od 15 dana od dana podnošenja Zahtjeva za pribavljanje suglasnosti.

(2) Ukoliko se Izvršno tijelo općine Gundinci ne očituje u roku od 15 dana na prijedlog cjenika, smatra se da je suglasan sa prijedlogom cjenika.

Članak 44.

Općina Gundinci objavljuje suglasnost na cjenik/izmjene i dopune cjenika, u službenom glasilu, oglasnoj ploči općine te na službenoj internet stranici općine.

Članak 45.

Davatelj usluge je dužan obavijestiti Korisnika usluge o cjeniku/izmjenama i dopunama cjenika, u roku od 30 dana prije dana primjene cjenika.

VII KORIŠTENJE JAVNE USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA IZVANREDNIH OKOLNOSTI (VIŠA SILA)

Članak 46.

(1) Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili za neispunjenje obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne

kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, poplava, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri, neprohodnost cesta zbog odrona, poplava, leda i snijega, izuzetno jak vjetar i druge vremenske nepogode.

(2) U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenja javne usluge, Davatelj usluge će bez odgode obavijestiti Korisnike usluge putem mrežnih stranica/ sredstava javnog informiranja o njihovom nastupanju.

(3) Ispunjenje obveza Davatelja usluge iz Ugovora u slučaju iz stavka 1. ovog članka će se dogoditi ili promijeniti za vrijeme njegovog trajanja.

VIII IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE (u daljnjem tekstu: Izjava)

Članak 47.

(1) Korisnik usluge dužan je dostaviti Davatelju usluge Izjavu.

(2) Izjava iz stavka 1. ovoga članka daje se na obrascu koji sadrži sljedeće:

1. obračunsko mjesto
2. podatke o Korisniku usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresu)
3. kategoriju Korisnika usluge na obračunskom mjestu
4. mjesto primopredaje
5. udio u korištenju spremnika
6. vrstu, zapremninu i količinu spremnika sukladno Odluci
7. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju
8. očitovanje o kompostiranju biootpada
9. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine
10. obavijest Davatelja usluge o uvjetima kad se Ugovor smatra sklopljenim
11. izjavu Korisnika usluge kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom
12. uvjete raskida Ugovora
13. izvadak iz cjenika javne usluge.

(3) Podaci iz stavka 2. ovoga članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca od kojih je prvi prijedlog Davatelja usluge, a drugi očitovanje Korisnika usluge.

(4) Broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju iz stavka 2. točke 7. ovoga članka mora se odrediti u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:

najmanje jednom tjedno za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada

najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada

najmanje jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad.

(5) Korisnik usluge je dužan vratiti Davatelju usluge dva primjerka Izjave iz stavka 1. ovoga članka s potpisom Korisnika usluge u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

(6) Davatelj usluge je dužan po zaprimanju Izjave sukladno stavku 5. ovoga članka, Korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od zaprimanja.

(7) Davatelj usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo Korisnik usluge (stupac: očitovanje Korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom, ovom Uredbom i Odlukom.

(8) Iznimno od stavka 7. ovoga članka Davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj usluge (stupac: prijedlog Davatelja usluge) u sljedećem slučaju:

1. kad se Korisnik usluge ne očituje o podacima iz stavka 2. ovoga članka u roku iz stavka 5. ovoga članka
2. kad više Korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među Korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio Korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio Davatelj usluge.

(9) Davatelj usluge može omogućiti davanje Izjave iz stavka 1. ovoga članka elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku usluge.

(10) Korisnik usluge dužan je obavijestiti Davatelja usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

(11) Korisnik usluge na obračunskom mjestu na

kojem se ne obavlja djelatnost, razvrstava se u kategoriju korisnika kućanstvo.

(12) Korisnik usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, razvrstava se u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo i odgovarajuću potkategoriju sukladno prilogu ove Uredbe.

(13) Korisnik usluge ne može mijenjati volumen odabranog spremnika više od jednom u kalendarskoj godini, odnosno, ukoliko traži češću promjenu spremnika, za istu će mu se obračunati trošak manipulacije i dovoza spremnika iz cjenika Davatelja usluge.

IX PRIGOVOR KORISNIKA JAVNE USLUGE (REKLAMACIJA)

Članak 48.

(1) Davatelj usluge je dužan omogućiti Korisniku usluge podnošenje pisanog prigovora na jedan od navedenih načina:

- Osobno na adresi davatelja usluge;
- Putem telefona odnosno telefaksa;
- elektroničkom poštom
- Pisanim putem, putem pošte.

(2) Davatelj usluge će korisnike obavijestiti pisanim putem, putem svoje Internet stranice i putem Internet stranice davatelja koncesije o načinima podnošenja pisanog prigovora.

(3) Davatelj usluge je dužan pisanim putem potvrditi primitak prigovora.

(4) Davatelj usluge je dužan u poslovnim prostorijama vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora/reklamacije.

(4) Osim obveze iz stavaka 1, 2., 3. i 4. ovoga članka, Davatelj usluge je dužan na ispostavljenom računu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

(5) Davatelj usluge je dužan u pisanom obliku odgovoriti na prigovore u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora.

(6) Ukoliko Korisnik usluge nije zadovoljan odgovorom na prigovor može podnijeti reklamaciju Povjerenstvu potrošača koji osniva Davatelj usluge a u kojem se nalaze predstavnici Davatelja usluge i udruge potrošača.

(7)Povjerenstvo iz stavka 6. ovog članka dužno je pisano odgovoriti Korisniku usluge na zaprimljenu reklamaciju u roku od 30 dana od dana zaprimanja reklamacije.

X OBAVIJEST O PRIKUPLJANJU MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA, BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA I RECIKLABILNOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 49.

(1)Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i otpadnog papira (u daljnjem tekstu: obavijest) mora sadržavati:

- plan s datumima i okvirnim vremenom primopredaje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i otpadnog papira
- lokaciju, datum i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta
- plan s datumima preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnoj površini
- uputu o kompostiranju za Korisnika usluge koji kompostira biootpad
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
- kontakt podatke i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev Korisnika usluge,
- uputu o preuzimanju komunalnog otpada na zahtjev Korisnika usluge.

(2)Davatelj usluge dužan je Korisniku usluge do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostaviti Obavijest u pisanom obliku ili putem mrežne stranice kad je to Korisniku usluge prihvatljivo.

XI OPĆI UVJETI UGOVORA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

Članak 50.

Opći uvjeti ugovora o načinu korištenja javne su sadržani Prilogu I. ove Odluke.

XII UGOVORNA KAZNA

Članak 51.

(1)Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom koji je Korisnik usluge dužan platiti u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

(2)Iznos ugovorne kazne mora biti razmjeran troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja, a ne smije biti veći od iznosa godišnje cijene obavezne minimalne javne usluge za kategoriju/ podkategoriju korisnika kojoj isti pripada.

(3)Smatra se da je Korisnik usluge postupio protivno Ugovoru:

- ako ne vrši predaju otpada Davatelju usluge, a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi način se utvrdi da koristi nekretninu,
- ako odlaže miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad izvan spremnika za miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad,
- ako odlaže problematični otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu i otpadnom papiru
- ako odlaže animalni otpad u spremnike za MKO, BKO ili korisni otpad,
- ako Korisnik usluge kategorije 2. odlaže proizvodni otpad u spremnike za komunalni otpad
- ako se uz spremnik nalazi rasuti otpad, otpad odložen u vrećice koje nisu od Davatelja usluge ili su odložene druge vrste otpada bez prethodne najave Davatelju usluge (EE otpad, glomazni otpad),
- ako se poklopac spremnika ne može zatvoriti zbog viška odloženog miješanog komunalnog otpada,
- ako je Korisnik usluge oštetio spremnik ili ga nema a dodijeljen mu je
- ako je sa spremnika uklonjen/oštećen sustav za očitavanje i digitalnu evidenciju preuzimanja spremnika
- ako u vrećicama/spremnica za koristan otpad nije razvrstan otpad po vrstama kako je predviđeno ovom Odlukom,
- ako Korisnik usluge u vrećice/spremnike za reciklabilni otpad odlaže miješani komunalni otpad,
- ako odloži glomazni otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem usluge.

- Ako se utvrdi da se korisnik očitovao kao Korisnik usluge kategorije 1. a utvrdi se da obavlja djelatnost ili je započeo obavljati djelatnost a nije o tome obavijestio Davatelja usluge

(4)Korisnik usluge koji u godini dana nije niti jednom postavio spremnik za pražnjenje što se dokazuje izvodom iz elektroničke evidencije pražnjenja spremnika dužan je Davatelju usluge, na njegovo traženje, dostaviti dokaze da nije koristio nekretninu.

Članak 52.

Kad više Korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a ne utvrdi se odgovornosti pojedinog Korisnika za postupanja protivno Ugovoru svi Korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik su dužni platiti ugovornu kaznu razmjerno svojim udjelima u zajedničkom korištenju spremnika.

Članak 53.

(1)Djelatnici komunalne tvrtke utvrđuju da li je određeni Korisnik usluge postupio protivno Ugovoru, odnosno je li Korisnik usluge dužnik plaćanja ugovorne kazne.

(2)Dokaz da je Korisnik usluge postupio protivno Ugovoru je fotografski zapis/video snimak spremnika/vrećice ili otpada rasutog ili neprimjereno odloženog na obračunskom mjestu. Na fotografskom zapisu/video potrebno je da obračunsko mjesto Korisnika usluge bude jasno uočljivo.

(3)Ukoliko se Korisnik usluge zatekne u odlaganju otpada na način protivan Ugovoru, djelatnik Davatelja usluge dužan ga je fotografirati ili, ukoliko se Korisnik usluge ne zatekne u postupanju protivno Ugovoru, djelatnik Davatelja usluge dužan je fotografirati obračunsko mjesto/mjesto primopredaje Korisnika usluge, što čini prihvatljivi dokazni materijal za naplatu ugovorne kazne. Nepropisno odlaganje otpada na javnim površinama u ovlasti je postupanja komunalnih redara općine Gundinci temeljem Odluke o komunalnom redu i zakonske i podzakonske regulative.

(4)Odredbe o ugovornoj kazni navedene u Tablici 2. sadrže popis postupaka čijim izvršenjem korisnik usluge postupa protivno Ugovoru, s pripadajućom cijenom i načinom utvrđivanja nužnih činjenica za obračun ugovorne kazne. Iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje mora biti razmjeran troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja, a najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.

Tablica 2.

Ugovorna kazna	Opis postupaka za utvrđivanje postupanja protivno ugovoru	Minimalna cijena/kn	Maksimalna cijena/kn
Korisnik usluge ne vrši predaju otpada Davatelju usluge, a utvrdi se da koristi nekretninu	Uvidom u evidenciju preuzimanja miješanog komunalnog otpada i uvidom u evidenciju korisnika koji trajno ne koriste nekretninu a na temelju očitavanja mjernih uređaja (očitanje brojila za struju ili vodu) utvrdi se da se nekretnina koristi	500,00	10.000,00
Korisnik usluge odlaže problematični otpad/opasni otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu	opažanje djelatnika Davatelja usluge/komunalnih redara/ videozapis s kamera koje je postavila Općina Gundinci/fotozapis komunalnih redara i/ili djelatnika Davatelja usluge	50,00	1.000,00
Korisnik usluge odlaže animalni otpad u spremnike za MKO, BKO ili u spremnike za reciklabilni otpad	opažanje djelatnika Davatelja usluge/komunalnih redara	50,00	1.000,00
Poklopac ugovorenog spremnika za miješani komunalni otpad ne može se u potpunosti	opažanje djelatnika Davatelja usluge/komunalnih redara uz fotodokumentaciju		

zatvoriti pri odvozu otpada		20,00	50,00
Korisnik usluge kategorije 2. odlaže proizvodni otpad u spremnike za komunalni otpad	opažanje djelatnika Davatelja usluge/komunalnih redara uz fotodokumentaciju	200,00	1.500,00
Uz ugovoreni spremnik Korisnika usluge nalazi se rasuti otpad, otpad odložen u vrećice koje nisu od Davatelja usluge ili su odložene druge vrste otpada bez prethodne najave Davatelju usluge (EE otpad, glomazni otpad)	opažanje djelatnika Davatelja usluge uz fotodokumentaciju	50,00	1.000,00
Korisnik usluge nije razvrstao koristan komunalni otpad u vrećicama/spremnicima u skladu sa namjenom spremnika/vrećice	opažanje djelatnika Davatelja usluge uz fotodokumentaciju	50,00	500,00
Korisnik usluge odlaže miješani komunalni otpad u vrećice za reciklabilni otpad	opažanje djelatnika Davatelja usluge uz fotodokumentaciju	50,00	500,00
Korisnik usluge je oštetio spremnik na način da je onemogućeno njegovo funkcionalno korištenje/prežnjenje ili je izgubio spremnik	opažanje djelatnika Davatelja usluge uz fotodokumentaciju; Evidencija o preuzimanju Davatelja usluge, iskaz samog Korisnika usluge	300,00	1.500,00
Korisnik usluge je oštetio RFID čip ili je uklonio barkod sa spremnika pa nije moguće očitavanje preuzimanja spremnika	opažanje djelatnika Davatelja usluge uz fotodokumentaciju; Evidencija o preuzimanju Davatelja usluge	100,00	300,00

Ako se utvrdi da se korisnik očitovao u Izjavi kao Korisnik usluge kategorije 1. a utvrdi se da obavlja djelatnost ili	Opažanje djelatnika javne usluge uz fotodokumentaciju/evencija drugih nadležnih tijela i		
je započeo obavljati djelatnost a nije o tome obavijestio Davatelja usluge u propisanom roku kako je navedeno u ovoj Odluci	službi	500,00	2.000,00
Korisnik usluge sabija otpad u spremnik/otpadomjer na način da se spremnik/otpadomjer ne može gravitacijski isprazniti	Opažanje Djelatnika Davatelja usluge uz fotodokumentaciju	50,00	500,00
Korisnik usluge rukuje s otpadomjerom na način koji za posljedicu ima mehaničko oštećenje istoga	Opažanje djelatnika Davatelja usluge, fotozapis/videozapis s kamera koje je postavila Općina Gundinci	300,00	500,00
Vlasnik/korisnik nekretnine iz članka 7. ove Odluke nije postupio sukladno odredbama iz članka 25. stavak 1. točka 11. ove Odluke	Podaci nadležnih službi/opažanje djelatnika Davatelja usluge	500,00	3.000,00
Korisnik usluge je izgubio karticu/ključ za otvaranje spremnika s nadogradnjom.	Prija samog Korisnika usluge Davatelju usluge gubitka kartice/ključa	200,00	500,00

(4) Odredbe o ugovornoj kazni navedene u Tablici 2. sadrže popis postupaka čijim izvršenjem korisnik usluge postupa protivno Ugovoru, s pripadajućom cijenom i načinom utvrđivanja nužnih činjenica za obračun ugovorne kazne. Iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje mora biti razmjeran troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja, a najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.

XIII KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE ZA PRIKUPLJANJE OTPADA

Članak 54.

(1) Javne površine mogu se koristiti za prikupljanje otpada u provedbi akcija prikupljanja određene vrste otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja, za postavljanje spremnika na zelenim otocima kao i za smještaj spremnika kad na obračunskom mjestu nema mogućnosti za smještaja istih, a temeljem suglasnosti Jedinog jedinog upravnog odijela općine Gundinci.

(2) U suglasnosti iz stavka 1. ovog članka Jedinog jedinog upravnog odijela općine Gundinci određuje koje se javne površine za određenu namjenu, u kojem vremenskom razdoblju i vrstu otpada koju se smije privremeno odložiti na javnu površinu te obvezu organizatora akcije da po završetku iste, javnu površinu vrati u stanje u kojem je istu preuzeo na korištenje.

XIV IZVJEŠĆE O RADU DAVATELJA USLUGE

Članak 55.

(1) Davatelj usluge dužan je predati Izvješće o radu davatelja javne usluge na obrascu kojega Ministarstvo zaštite okoliša i energetike objavljuje na svojoj mrežnoj stranici.

(2) Izvješće iz stavka 1. ovoga članka najmanje sadrži:

- opće podatke o području pružanja javne usluge, obračunskim mjestima, korisnicima usluge i odvojenom sakupljanju otpada (izvještajna godina, naziv jedinice lokalne samouprave, broj stanovnika jedinice lokalne samouprave, područje pružanja javne usluge, broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom, broj obračunskih

mjesta, broj korisnika usluge, broj nekretnina koje se trajno ne koriste, broj reciklažnih dvorišta, broj mobilnih reciklažnih dvorišta, broj spremnika za odvojeno sakupljanje otpada po vrstama otpada, broj vozila za obavljanje javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom, broj zaposlenih koji rade na poslovima javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom)

- podatke o redovitosti sustava (broj naselja u kojima je dostupna javna usluga i usluga povezana s javnom uslugom, broj naselja u kojima nije dostupna javna usluga i usluga povezana s javnom uslugom, broj dana u izvještajnom razdoblju kad je javna usluga bila dostupna, broj dana u izvještajnom razdoblju kad javna usluga nije bila dostupna)
- podatke o kvaliteti pružanja javne usluge i ekonomskoj učinkovitosti sustava sakupljanja komunalnog otpada (ukupni godišnji prihod i trošak javne usluge i zasebno za usluge povezane s javnom uslugom, udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge i zasebno za usluge povezane s javnom uslugom, broj prigovora i reklamacija korisnika javne usluge).

XV NADZOR

Članak 56.

Nadzor nad provedbom ove Odluke u dijelu postupanja za koja je propisana ugovorna kazna obavlja Davatelj usluge. Za sankcioniranje prekršaja odlaganja otpada na javnoj površini ili onečišćenja javnih površina nepravilnim postupanjem s otpadom nadležno je komunalno redarstvo općine Gundinci temeljem Odluke o komunalnom redu i drugih akata općine Gundinci koji uređuju postupanje s nepropisno odloženim otpadom.

XVI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

(1) Reciklažno dvorište za područje općine Gundinci nije izgrađeno. Po izgradnji istoga Općina Gundinci i Davatelj usluge o početku rada i uvjetima korištenja obavijestiti će Korisnike usluga putem svojih mrežnih stranica, a Davatelj usluge i dodatno, putem Obavijesti.

(2) Do ispunjenja uvjeta u smislu opreme i građevina (kompostane/kompostišta/uređaja za kompostiranje) neće se primjenjivati odredbe o

prikupljanju biorazgradivog komunalnog otpada. O početku primjene istih, Davatelj usluge obavijestiti će Korisnike usluga pisanim putem i putem svojih mrežnih stranica i mrežnih stranica općine Gundinci.

Članak 58.

(1) Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“

(2) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Gundinci, objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“ br. 01/18)

(3) Davatelj usluge je dužan objaviti Odluku i Opće uvjete kao sastavni dio Odluke na mrežnim stranicama Davatelja usluge.

OPĆINA GUNDINCI OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/20-01/24
URBROJ: 2178/05-02/20-1
Gundinci, 21. listopada 2020.g.

OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marija Kadić, v.r.

44.

Na temelju članka 30. stavak 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju otpadom („Narodne Novine“ br. 50/17 i 84/19), Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-II-2492/2017 od 29. siječnja 2020.godine i članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županija“ broj 01/18 i 06/20) Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 26. sjednici održanoj 21. listopada 2020.godine donosi

ODLUKA

o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Gundinci

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 03/20) dosadašnji članci:

„Članak 8. – briše se;

Članak 9. – briše se;

Članak 36. – briše se;

Članak 37. – briše se;

Članak 38. – briše se;

Članak 39. – briše se;“

Članak 2.

Članak 40. mijenja se i glasi:

„1) Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C) obračunava se temeljem digitalne evidencije o volumenu predanog miješanog komunalnog otpada:

• za Korisnike usluge koji koriste zajednički spremnik:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama
JCV – jedinična cijena za pražnjenje/preuzimanje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku
BP – broj pražnjenja/preuzimanja spremnika/vrećice za miješani komunalni otpad u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji
U – udio Korisnika usluge u korištenju spremnika.

2) Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan.

3) Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan.

4) Kad više korisnika usluge koristi zajednički

spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.“

Članak 3.

Prilog I. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 03/20) briše se.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 363-01/20-01/24
URBROJ: 2178/05-02/20-2
Gundinci, 21. listopada 2020.g.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marija Kadić, v.r.

45.

Na temelju članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 01/18 i 06/20) Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 26. sjednici održanoj 21. listopada 2020. godine, donijelo je

ODLUKA

o stavljanju van snage Odluke o zajedničkom provođenju postupka davanja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i bio razgradivog komunalnog otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o zajedničkom provođenju postupka davanja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i bio razgradivog komunalnog otpada koja je donošena 09. sjednici Općinskog vijeća općine Gundinci dana 28.05.2018. godine i objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“ broj 12/18.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke Općina Gundinci će samostalno provesti postupak dodijele koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i bio razgradivog komunalnog otpada.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 363-01/20-01/25
URBROJ: 2178/05-02/20-1
Gundinci, 21. listopada 2020.g.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marija Kadić, v.r.

46.

Na temelju članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 01/18 i 06/20) Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 26. sjednici održanoj 21. listopada 2020. godine, donijelo je

ODLUKA

o stavljanju van snage Odluke o provođenju zajedničkog postupka davanja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i bio razgradivog komunalnog otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka Odluke provođenju zajedničkog postupka davanja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i bio razgradivog komunalnog otpada koja je donošena 09. sjednici Općinskog vijeća općine Gundinci dana 28.05.2018. godine i objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“ broj 12/18.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke Općina Gundinci će samostalno provesti postupak dodijele koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i bio razgradivog komunalnog otpada.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 363-01/20-01/26
URBROJ:2178/05-02/20-1
Gundinci, 21. listopada 2020.g.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marija Kadić, v.r.

OPĆINA KLAKAR**4.**

na temelju članka 80. stavaka 2. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15. - ispravak, 123/17. i 98/19.) i članka 53. Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine" br. 115/16. i 101/17.), Ministarstvo financija, Porezna uprava je dana 30. rujna 2020. godijelo

ODLUKU**o obustavljanju primjene Odluke o općinskim porezima općine Klakar**

Obustavlja se od primjene Odluka o općinskim porezima općine Klakar ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 17/01. i 8/17.).

Obrazloženje

U „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije” broj 17/01. objavljena je Odluka o općinskim porezima, dok su u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije” broj 8/17. objavljene Izmjene Odluke o općinskim porezima općine Klakar.

Odluka o općinskim porezima ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 17/01.) donesena je na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" br. 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00. i 59/01.) koji je bio na snazi u trenutku donošenja te Odluke te se, uz Izmjenu Odluke o općinskim porezima općine Klakar ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 8/17.), primjenjuje do danas.

Međutim, 1. siječnja 2017. na snagu je stupio Zakon o lokalnim porezima ("Narodne novine", br. 115/16. i 101/17.) i predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave koje se odlučilo na

uvođenje nekog od lokalnih poreza je prema odredbama navedenog Zakona, bilo obvezno do 30. lipnja 2017. donijeti novu odluku kojom propisuje plaćanje lokalnih poreza te donesenu odluku po potrebi uskladiti s izmjenama Zakona o lokalnim porezima do 15. prosinca 2017., a odluka donesena na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave se, prema Zakonu o lokalnim porezima, primjenjivala samo do donošenja nove odluke i to u dijelovima koji nisu u suprotnosti s odredbama Zakona o lokalnim porezima.

U skladu s odredbom članka 80. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi Ministarstvu financija, Porezna uprava je općini Klakar dostavilo uputu KLASA: 410-01/19-01/2338, URBROJ: 513-07-21-01-19-2 od 11. studenog 2019., kojom je zatraženo da se uklone uočeni nedostaci odnosno da se donese nova odluka koja će biti usklađena s odredbama Zakona o lokalnim porezima i da se o učinejnome povratno izvijesti Ministarstvu financija, Porezna uprava.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Klakar je elektroničkim putem obavijestio Ministarstvo financija, Poreznu upravu o razlozima nedonošenja nove odluke koja je usklađena s odredbama Zakona o lokalnim porezima, odnosno o neprisutnosti načelnika općine Klakar na zakazanim sjednicama Općinskog vijeća općine Klakar.

S obzirom na to da Općinsko vijeće općine Klakar nije postupilo u skladu s danom uputom i ispravilo utvrđene nepravilnosti, Ministarstvo financija, Porezna uprava donijelo je ovu Odluku. Naime, u slučaju kada novi zakon propisuje obvezu donošenja općeg akta za njegovo provođenje, nije dopušteno umjesto donošenja takvog općeg akta mijenjati odnosno dopunjavati opći akt donesen na temelju zakona koji je prestao važiti.

U skladu sa svime prethodno navedenim, a s obzirom na to da je utvrđeno da Općinsko vijeće općine Klakar do dana donošenja ove Odluke nije, na temelju Zakona o lokalnim porezima, donijelo odluku kojom propisuje plaćanje lokalnih poreza, nego lokalne poreze utvrđuje na temelju Odluke o općinskim porezima koja je donesena na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji je prestao važiti, odlučeno je kao u izreci.

Klasa : 410-01/19-01/2338
Urbroj: 513-07-21-01-20-6
Zagreb, 30. rujna 2020.

Ravnatelj
Božidar Kutleša, dipl.iur., v.r.

OPĆINA OKUČANI

44.

Na temelju članka 63. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije” br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 25. sjednici održanoj 02. listopada 2020. godine, donosi

ODLUKU**o ustrojstvu i vođenju evidencije komunalne infrastrukture na području općine Okučani**

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se Evidencija komunalne infrastrukture na području općine Okučani. Evidencija komunalne infrastrukture vodi se u digitalnom obliku zapisa u vidu digitalnog atributnog zapisa (tekstualnog i brojčanog) i grafičkog digitalnog prikaza komunalne infrastrukture ukoliko isti postoji.

Članak 2.

Evidenciju komunalne infrastrukture na području općine Okučani čini komunalna infrastruktura sukladno članku 59. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” br. 68/18, 110/18, 32/20) i to:

- nerazvrstane ceste
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta
- javne zelene površine
- građevine i uređaji javne namjene
- javna rasvjeta
- groblja i krematorij na grobljima.

Članak 3.

Komunalna infrastruktura iz članka 2. ove Odluke je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu, odnosno suvlasništvu općine Okučani.

Članak 4.

Evidencija komunalne infrastrukture na području općine Okučani sadrži sljedeće podatke:

- naziv komunalne infrastrukture
- vrstu komunalne infrastrukture
- podatke o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici
- podatak o katastarskoj općini na kojoj se komunalna infrastruktura nalazi
- podatak o zemljišnoknjižnom vlasništvu
- podatak o vlasništvu komunalne infrastrukture
- podatak o osobi koja upravlja komunalnom infrastrukturom
- podaci o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture,
- podatak o poduzetim radnjama u svrhu rješavanja imovinsko – pravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture te aktima Općina.

Članak 5.

Ažuriranje promjena i evidentiranje novih podataka u Evidenciju komunalne infrastrukture na području općine Okučani u nadležnosti je Jedinственог upravnog odjela općine Okučani.

Članak 6.

Evidencija komunalne infrastrukture na području općine Okučani sastavni je dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

KLASA: 363-01/20-01-03
URBROJ: 2178/21-01-20-01
Okučani, 02. listopada 2020. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Pivac, v.r.

45.

Na temelju članka 89. Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine” broj: 66/19) i Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije” br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 25. sjednici održanoj 02. listopada 2020. godine donosi sljedeću

ODLUKU

o prijenosu komunalnih vodnih građevina

Članak 1.

Općina Okučani, OIB: 06139165681, prenosi u vlasništvo trgovačkog društva VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o iz Nove Gradiške, Ivana Gundulića 15D, OIB: 71642681806 (dalje u tekstu: Javni isporučitelj), slijedeće komunalne vodne građevine

Red. br.	Konto	Naziv:	Osnovica:	Sadašnja vrijednost 01.01.2020.
1.	02140013	Vodovod Okučani	8.435.829,95 kuna	6.783.952,77 kuna
2.	02140023	Vodovod Cage	398.413,84 kuna	335.225,13 kuna
3.	02140024	Kanalizacija Okučani	8.862.997,94 kuna	7.888.768,38 kuna
4.	02140027	Vodovod Ulica HVO	44.704,90 kuna	38.088,49 kuna
5.	02140028	Vodovod Vrbovljani – Čovac	1.674.303,04 kuna	1.497.328,56 kuna
6.	02140029	Vodovod Ulica Kralja Tomislava – Fra Luke Ibrišimovića	643.450,32 kuna	560.850,67 kuna
7.	02140034	Vodovod Ante Starčevića	37.930,95 kuna	32.952,48 kuna
8.	02140035	Vodovod Ulica Soboština	12.706,95 kuna	11.197,97 kuna
9.	02140038	Vodovod Vila Viktorija	19.194,75 kuna	17.175,34 kuna
10.	0214102	Kanalizacija II.faza – Vodovod Zapadne Slavonije	388.715,90 kuna	383.197,19 kuna
UKUPNO:			20.518.248,54 kuna	17.548.736,98 kuna

Članak 2.

Komunalne vodne građevine navedene iz članka 1. ove Odluke prenose se u vlasništvo javnog isporučitelja VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o bez naknade.

Članak 3.

Općina Okučani dozvoljava javnom isporučitelju VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o da na temelju ove Odluke izvrši uknjižbu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama opisanim u članku 1. ove Odluke na svoje ime brišući ga sa imena općine Okučani i to u zemljišnim knjigama Općinskog suda Slavonski Brod, Stalna služba Nova Gradiška te drugim javnim očevidnicima.

Općina Okučani će uvesti javnog isporučitelja VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o u posjed komunalnih vodnih građevina iz članka 1. ove Odluke u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke, a o čemu će se sastaviti zapisnik o primopredaji.

Članak 4.

Javni isporučitelj VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o dužan je evidentirati komunalne vodne građevine iz članka 1. ove Odluke u svojim poslovnim knjigama u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke.

Na temelju ove Odluke isknjižiti će se iz poslovnih knjiga općine Okučani sve komunalne vodne građevine opisane u članku 1. Odluke.

Javni isporučitelj VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o dužan je komunalne vodne građevine predane u vlasništvo održavati, čuvati i koristiti za namjene kojima služe.

Članak 5.

Komunalne vodne građevine iz članka 1. ove Odluke ne mogu se opteretiti založnim pravom niti biti predmetom ovrhe, niti mogu ulaziti u stečajnu ili likvidacijsku masu te se u slučaju stečaja ili likvidacije Javnog isporučitelja izlučuju u vlasništvo njegova osnivača općine Okučani.

Prijenos vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama nije oporeziv porezom na promet nekretnina sukladno članku 102. Zakona o vodnim uslugama (NN broj 66/2019.).

Članak 6.

Ovlašćuje se načelnik općine Okučani da poduzme sve potrebne radnje za provedbu ove Odluke.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prijenosu komunalnih vodnih građevina

(„Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije” br. 28/20).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKUČANI

KLASA: 325-01/20-01-02

URBROJ: 2178/21-01-20-01

Okučani, 02. listopada 2020. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Pivac, v.r.

46.

Na temelju članka 9. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine” br. 36/15, 98/19) te članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije” br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18), Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 25. sjednici održanoj 02. listopada 2020. godine donosi

ODLUKU

o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna općine Okučani

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se financiranje troškova preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine (u daljnjem tekstu: preuzimanje i prijevoz umrle osobe na obdukciju) iz Proračuna općine Okučani te uvjeti i mjerila za provedbu javnog natječaja za povjeravanje poslova preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju.

Članak 2.

Općina Okučani snosit će troškove preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju temeljem ispostavljenog računa pogrebnika pod uvjetom:

- da se umrla osoba ili posmrtni ostaci osobe nalaze na području općine Okučani,
- da preuzimanje i prijevoz umrle osobe obavlja pogrebnik koji s Općinom Okučani ima zaključen ugovor o obavljanju tih poslova,
- da je pogrebnik uz račun priložio popratnicu za obdukciju izdanu od mrtvozornika nadležnog za područje općine Okučani,
- da cijena iz računa odgovara cjeniku usluga koji je prilog i sastavni dio ugovora o obavljanju poslova preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju.

Članak 3.

Poslove preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju obavljanja pogrebnika s kojim Općina Okučani zaključi ugovor o povjeravanju poslova na temelju provedenog javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju natječaja i odluku o odabiru najpovoljnije ponude po natječaju donosi općinski načelnik.

Natječaj se objavljuje na web stranici i na oglasnoj ploči općine.

Natječaj provodi Povjerenstvo od tri člana koje imenuje općinski načelnik.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda ponuditelja koji uz ispunjenje svih uvjeta popisanih u članku 4. ove Odluke, ponudi najnižu cijenu preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju.

Članak 4.

Ponude na natječaj mogu podnijeti pravne ili fizičke osobe koje:

- su upisane u odgovarajući registar za obavljanje pogrebničke djelatnosti, što dokazuju izvodom iz registra ne starijim od 30 dana,
- ispunjavaju uvjete za obavljanje pogrebničke djelatnosti, što dokazuju preslikom odgovarajućeg rješenja,
- raspolazu (imaju u vlasništvu ili zakupu) najmanje jedno pogrebno vozilo, što dokazuju preslikom prometne knjižice vozila,
- su kadrovski i tehnički ekipirani na način da pozive mrtvozornika mogu primiti tijekom 24 sata svakog dana i da mogu mrtvu osobu preuzeti najkasnije u roku od dva sata od prijema poziva, što dokazuje izjavom o ispunjavanju kadrovskih i tehničkih uvjeta kojima pogrebnik raspolaze,

- nemaju nepodmirenih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje što dokazuju odgovarajućom potvrdom Porezne uprave ne starijom od 30 dana,
- nemaju nepodmirenih dospjelih obveza prema Općini Okučani, po bilo kojem osnovu, što dokazuju odgovarajućom potvrdom Jedinственог управног одјела опćине Okučani ne starijom od 30 dana od dana raspisivanja natječaja,
- pogrebnik fizička osoba ili odgovorna osoba u pravnoj osobi nisu pravomoćno osuđeni za kaznena djela i prekršaje iz članka 13. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti, a što dokazuju uvjerenjem o nekažnjavanju.

Članak 5.

Ugovor o povjeravanju poslova preuzimanja i prijevoza pokojnika zaključuje se na vrijeme od 4 godine.

U slučaju da pogrebnik ne obavlja svoje poslove u skladu sa zaključenim ugovorom ili u slučaju da prestane ispunjavati uvjete za obavljanje pogrebničke djelatnosti, Općina Okučani će raskinuti ugovor o povjeravanju poslova preuzimanja i prijevoza pokojnika na obdukciju i prije isteka roka na kojeg je isti zaključen.

Ugovor se smatra raskinutim istekom roka od 30 dana od dana dostave pisane obavijesti o raskidu ugovora pogrebniku.

Istovremeno s raskidom ugovora, općinski načelnik je dužan pokrenuti i postupak natječaja za odabir novog pogrebnika koji će obavljati poslove preuzimanja i prijevoz pokojnika na obdukciju.

Članak 6.

Nadzor nad provođenjem ugovornih obveza obavlja Jedinствени управни одјел.

Članak 7.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko posavske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKUČANI

KLASA: 363-03/20-01/03

URBROJ: 2178/21-01-20-01

Okučani, 02. listopada 2020. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Pivac, v.r.

OPĆINA OPRISAVCI

37.

Na temelju članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08., 136/12. i 15/15.), članka 15. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" br. 24/13. i 102/17.) Općinsko vijeće općine Oprisavci je na 22. sjednici održanoj 16. listopada 2020.g. donijelo

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE

**o izvršenju Proračuna općine Oprisavci
od 1.1.-30.06.2020.g.**

OPĆI DIO**I**

Polugodišnjim obračunom proračuna općine Oprisavci za razdoblje 1.1.-30.6.2020.godine utvrđeni su ostvareni prihodi i primici u iznosu od **3.587.268,47 Kn.**

II

Rashodi i izdaci utvrđeni po pozicijama proračuna za razdoblje 1.1.-30.6.2020.godinu izvršeni su u ukupnom iznosu od **4.139.741,33 Kn.**

III

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka daje nam ostvareni manjak prihoda:

Ostvareni prihodi i primici 1-6-20.g.....	3.587.268,47 Kn
Izvršeni rashodi i izdaci 1-6-20.g.....	4.139.741,33 Kn
Manjak prihoda-1-6-2020.godine.....	-552.472,86 Kn

Ukupni utvrđeni višak prihoda i primitaka iznosi:

Višak prihoda prenesen iz 2019.(nakon korekcije).....	394.972,95 Kn
Manjak prihoda-1-6-2020.godine.....	-552.472,86 Kn
Ukupni manjak prihoda na dan 30.6.2020.g.....	-157.499,91 Kn

IV

Stanje žiro-računa na dan 1.1.2020. godine bilo 1.106.073,03 Kn, a na dan 30.06.2020. godine 317.877,42 Kn.

Stanje blagajne na dan 1.1.2020.g. bilo je 0,00 Kn, a na dan 30.06.2020 godine 4.664,60 Kn.

Stanje dionica i udjela u glavnica trgovačkih društva na dan 30.6.2020. iznosi 63.187,00 Kn.

Evidencija stanja danih instrumenata osiguranja (izdane bjanko zadužnice) na dan 30.6.2020.g. iznosi 450.000,00 kn

V

Stanje potraživanja na dan 30.6.2020.godine u ukupnom iznosu od 1.029.135,87 kn, sastoji se od:

- potraživanja za općinske poreze (Porezna uprava: tvrtka, reklame, potrošnja, nekretnine).....50.722,47 kn
- potraž. za prihode od imovine-koncesija za odvoz smeća34.620,49 kn
- potraživanje koncesije-ukop.....1.030,00 kn
- potraživanja-zakup polj. zemljišta RH.....549.931,23 kn
- potraživanja-zakup zemljišta-općina.....12.288,62 kn
- potraživanja-nefinancijska imovina13.230,00 kn
- potraživanja-nefinancijska imovina -ostalo.....14.240,00 kn
- potraživanja-od zakupa i najma imovine.....23.271,96 kn
- potraž. za komunalne doprinose.....9.040,81 kn
- godišnja grobna naknada-grobno mjesto.....110.701,50 kn
- potraživanja za komunalnu naknadu.....194.918,79 kn
- prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta.....15.140,00 kn
-

VI

Stanje nepodmirenih obveza na dan 30.6.2020.godine, u iznosu od 480.041,91 kn, sastoji se od:

- obveze prema dobavljačima.....194.243,17 kn
- obveze-naplaćeni predujmovi-sala.....40.890,00 kn
- obveze-jamčevine.....8.785,90 kn
- obveza za povrat više upl.sredstava.....12.136,16 kn
- obveze za povrat krivo uplaćenog prihoda.....41,40 kn
- obveze za povrat poreza pod godišnjim prijavama.....176.271,37 kn
- obveze za nedospjele plaće za 6/2020.....47.673,93 kn

VII

Izvršenje proračuna po proračunskim stavkama vidljivo je iz priloženih podataka/tablica Rekapitulacije usporednog pregleda planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna općine Oprisavci, za razdoblje 1.1.-30.06.2020.godinu.

POSEBNI DIO**VIII**

Posebni dio proračuna općine Oprisavci sadrži rashode izvršene po korisnicima i nositeljima sredstava po osnovnim i potanjim namjenama, programima i aktivnostima.

IX

Polugodišnji obračun Proračuna, zajedno sa usporednim pregledom planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za navedeno razdoblje, bit će objavljen u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije».

OPĆINA OPRISAVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:400-01/20-01/08
UR.BROJ:2178/14-01-20-1
Oprisavci, 16. listopada 2020.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mijo Uremović, v.r.

**POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE OPRISAVCI
ZA RAZDOBLJE 1.1.-30.6.2020.GODINE**

	PLAN 2020.G.	IZVRŠENJE 1.1.-30.6.2020.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		
6 PRIHODI POSLOVANJA	10.835.000,00	3.584.016,75
7 PRIHODI OD NEFINANC. IMOVINE	26.000,00	3.251,72
3 RASHODI	4.961.000,00	1.822.618,14
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.500.000,00	2.317.123,19
RAZLIKA-MANJAK/VIŠAK	-600.000,00	-552.472,86
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA		
8 PRIMICI OD FINANC.IJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	---	----
5 IZDACI. ZA FIN. IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	---	----
NETO ZADUŽ./FINANCIRANJE	---	
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		
9 VLASTITI IZ/OR-višak/manjak- preneseni	600.000,00	394.972,95
VIŠAK/MANJAK +NETO ZADUŽIVANJE+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINE	--	-157.499,91

OPĆI DIO

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE PRORAČUNA OPĆINE OPRISAVCI 1.1.-30.06.2020.G.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2019.	Levinski plan 2020.	Izvršeno 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje 2020./ Plan 2020.
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.438.857,49	10.835.000,00	3.584.016,75	104,22	33,08
61 PRIHODI OD POREZA	3.045.074,65	5.751.000,00	2.006.554,41	65,90	34,89
611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	3.007.134,00	5.593.000,00	1.980.538,15	65,86	35,41
6111 Porez i prirez /D od nesamost.rada	3.007.134,00		2.137.374,72	71,08	
6112 Porez i prirez na dohodak od samost.djelatn.	0,00		47.312,45		
6113 Porez i prirez /D od imovine i imovin.prava	0,00		27.961,41		
6114 Porez i prirez/D od kapitala	0,00		79.220,78		
6115 Porez i prirez/D po god.prijavi	0,00		0,00		
6117 Povrat poreza i prireza/D po god.prijavi	0,00		-311.331,21		
613 POREZI NA IMOVINU	24.963,98	103.000,00	16.784,67	67,24	16,30
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu	0,00		0,00		
6134 Povremeni porez na imovinu	24.963,98		16.784,67	67,24	
614 POREZI NA ROBU I USLUGE	12.976,67	55.000,00	9.231,59	71,14	16,78
6142 Porez na promet	12.081,01		9.231,59	76,41	
6145 Porez na korištenje dobara ili izvod.aktivnost	895,66		0,00	0,00	
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE D	172.850,09	3.856.000,00	1.410.096,91	815,79	36,57
633 POMOĆI IZ PRORAČUNA	0,00	3.340.000,00	101.014,82		3,02
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	0,00		101.014,82		
6332 KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	0,00		0,00		
634 POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.	172.850,09	406.000,00	1.309.082,09	757,35	322,43
6341 Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće	172.850,09		0,00	0,00	
6342 Kapital.pomoći od ostalih subjekata.unutar općeg pr	0,00		1.309.082,09		
638 POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	110.000,00	0,00		0,00
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		0,00		
64 PRIHODI OD IMOVINE	107.473,52	808.000,00	117.029,20	108,89	14,48
641 PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	3,14	5.000,00	4,78	152,23	0,10
6413 Kamate na oročena sred.i depozite po viđenju	3,14		4,78	152,23	
6414 Prihodi od zateznih kamata	0,00		0,00		
642 PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	107.470,38	803.000,00	117.024,42	108,89	14,57
6421 Naknade za koncesije	0,00		0,00		
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	53.858,14		112.621,02	209,11	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	41.418,44		4.070,00	9,83	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	12.193,80		333,40	2,73	
65 PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM	113.459,23	420.000,00	50.336,23	44,37	11,98
651 UPRAVEN I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	101,86	8.000,00	73,64	72,30	0,92
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	101,86		73,64	72,30	
6514 Ostale pristojbe i naknade	0,00		0,00		
652 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	6.470,88	36.000,00	1.655,03	25,58	4,60
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	3.440,88		1.485,03	43,16	
6524 Doprinosi za šume	0,00		0,00		
6526 O s t a l i nespomenuti prihodi	3.030,00		170,00	5,61	
653 Komunalni doprinosi i naknade	106.886,49	376.000,00	48.607,56	45,48	12,93
6531 Komunalni doprinosi	15.665,07		6.290,88	40,16	
6532 Komunalne naknade	91.221,42		42.316,68	46,39	

OPĆI DIO

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE PRORAČUNA OPĆINE OPRISAVCI 1.1.-30.06.2020.G.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje 2020./ Plan 2020.
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCUSKE IMOVINE	15.073,64	26.000,00	3.251,72	21,57	12,51
71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	14.698,04	20.000,00	2.847,00	19,37	14,24
711 Prih. od prodaje mater.imovine-priv.bog.	14.698,04	20.000,00	2.847,00	19,37	14,24
7111 Zemljište	14.698,04		2.847,00	19,37	
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE	375,60	6.000,00	404,72	107,75	6,75
721 Prihodi od prodaje građ. objekata	375,60	6.000,00	404,72	107,75	6,75
7211 Stambeni objekti	375,60		404,72	107,75	
ukupno:	3.453.931,13	10.861.000,00	3.587.268,47	103,86	33,03

OPĆI DIO

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE OPRISAVCI 1.1.-30.06.2020.G.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje 2020.	Izvršenje 2020./2019.	Izvršenje 2020./Plan 2020.
3 RASHODI POSLOVANJA	1.707.976,91	4.961.000,00	1.822.618,14	106,71	36,74
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	307.773,77	775.000,00	273.035,32	88,71	35,23
311 PLAĆE	252.534,84	660.000,00	219.343,65	86,86	33,23
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	252.534,84		219.343,65	86,86	
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.498,41	36.000,00	17.500,00	129,64	48,61
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.498,41		17.500,00	129,64	
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	41.740,52	79.000,00	36.191,67	86,71	45,81
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	41.565,08		36.191,67	87,07	
3133 DOPRINOSI ZA OBVEZNO OSIGURANJE U SLUŽBI NEZAPOSLENOSTI	175,44		0,00	0,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	871.704,85	2.833.000,00	1.256.557,32	144,15	44,35
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	22.997,00	59.000,00	11.732,50	51,02	19,89
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	5.347,00		1.956,50	36,59	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ RAD NA TERENU	9.886,00		9.036,00	91,40	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	600,00		610,00	101,67	
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	7.164,00		130,00	1,81	
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	256.850,10	624.000,00	279.610,10	108,86	44,81
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	13.927,37		25.989,69	186,61	
3223 ENERGIJA	191.007,71		188.911,84	98,90	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE	29.331,97		61.637,59	210,14	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	22.583,05		3.070,98	13,60	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUČA	0,00		0,00		
323 RASHODI ZA USLUGE	498.305,64	1.883.000,00	831.448,53	166,86	44,16
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	15.632,00		16.652,24	106,53	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	158.500,06		231.664,71	146,16	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	23.344,99		24.241,03	103,84	
3234 KOMUNALNE USLUGE	190.095,74		302.390,47	159,07	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE	2.975,00		1.050,00	35,29	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKIE USLUGE	0,00		0,00		
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	66.004,52		191.239,97	289,74	
3238 RAČUNALNE USLUGE	1.312,50		4.125,00	314,29	
3239 OSTALE USLUGE	40.440,83		60.085,11	148,58	
324 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	5.250,67	17.000,00	1.780,01	33,90	10,47
3241 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	5.250,67		1.780,01	33,90	
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	88.301,44	250.000,00	131.986,18	149,47	52,79
3291 NAK. PREDST. I IZVRŠ. TUJELA, POVJER. I SL.	48.234,04		54.221,26	112,41	
3292 PREMIJE OSIGURANJA	8.457,89		9.873,59	116,74	
3293 REPREZENTACIJA	23.536,09		37.683,58	160,12	
3294 ČLANARINE	1.450,00		200,00	13,79	
3295 PRISTOJBE I NAKNADE	1.163,75		1.028,75	88,40	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	5.459,67		28.977,00	530,75	
34 FINANCijski RASHODI	6.467,51	21.000,00	5.695,42	88,06	27,12
343 OSTALI FINANCijski RASHODI	6.467,51	21.000,00	5.695,42	88,06	27,12
3431 BANKARSKIE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	4.740,44		4.113,24	86,77	
3433 ZATEZNE KAMATE	92,08		0,00	0,00	
3434 OSTALI NESPOMENUTI FINANCijski RASHODI	1.634,99		1.582,18	96,77	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	120.000,00	26.775,06		22,31
363 POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	10.000,00	0,00		0,00
3632 KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00		0,00		
366 POMOĆI PROR. KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	0,00	110.000,00	26.775,06		24,34
3661 TEKUĆE POMOĆI PROR. KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	0,00		26.775,06		
3662 KAPITALNE POMOĆI PROR. KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	0,00		0,00		

OPĆI DIO

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE OPRISAVCI 1.1.-30.06.2020.G.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje 2020./ Plan 2020.
3 RASHODI POSLOVANJA	1.707.976,91	4.961.000,00	1.822.618,14	106,71	36,74
37 NAKNADE GRADA I KUĆAN. OD OSIGUR. I DR. NAKNADE	137.521,20	425.000,00	118.180,02	85,94	27,81
372 OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN. IZ PRORAČUNA	137.521,20	425.000,00	118.180,02	85,94	27,81
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	129.600,00		114.500,00	88,35	
3722 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	7.921,20		3.680,02	46,46	
38 OSTALI RASHODI	384.509,58	787.000,00	142.375,00	37,03	18,09
381 TEKUĆE DONACIJE	382.530,53	745.000,00	136.000,00	35,55	18,26
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	382.530,53		136.000,00	35,55	
382 KAPITALNE DONACIJE	1.979,05	40.000,00	6.375,00	322,12	15,94
3821 KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	1.979,05		6.375,00	322,12	
3822 KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	0,00		0,00		
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	0,00	2.000,00	0,00		0,00
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ. OSOBAMA	0,00		0,00		
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	907.006,34	6.500.000,00	2.317.123,19	255,47	35,65
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	793.244,96	4.990.000,00	2.162.946,86	272,67	43,35
421 GRADEVINSKI OBJEKTI	614.254,69	4.780.000,00	2.054.801,61	334,82	42,99
4212 POSLOVNI OBJEKTI	0,00		105.000,00		
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	374.919,19		1.935.392,11	516,22	
4214 OSTALI GRADEVINSKI OBJEKTI	239.335,50		14.409,50	6,02	
422 POSTROJENJA I OPREMA	178.990,27	210.000,00	25.245,25	14,10	12,02
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	67.032,21		18.923,75	28,23	
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	18.050,00		0,00	0,00	
4227 UREDAJ, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	93.908,06		6.321,50	6,73	
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA	0,00	0,00	63.000,00		
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	0,00		63.000,00		
426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	0,00	0,00	19.900,00		
4262 ULAGANJA U RAČUNAL. PROGRAME	0,00		19.900,00		
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN. IMOV.	113.761,38	1.510.000,00	154.176,33	135,53	10,21
451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	113.761,38	1.510.000,00	154.176,33	135,53	10,21
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	113.761,38		154.176,33	135,53	
ukupno:	2.614.983,25	11.461.000,00	4.139.741,33	158,31	36,12

OPĆI DIO

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE OPRISAVCI I.1.-30.06.2020.G.

C. REZULTAT POSLOVANJA

	Izvršenje 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje 2020.	Izvršenje 2020./2019.	Izvršenje 2020./Plan 2020.
9 VLASTITI IZVORI	325.709,89	600.000,00	-157.499,91	-48,36	-26,25
92 REZULTAT POSLOVANJA	325.709,89	600.000,00	-157.499,91	-48,36	-26,25
922 VIŠAK/MANJAK PRIHODA	325.709,89	600.000,00	-157.499,91	-48,36	-26,25
9221 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	325.709,89		394.972,95	121,27	
9222 MANJAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00		-552.472,86		

OPĆINA OPRISAVCI 2020. GODINA					
POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA					
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.					
		izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. %	Indeks:
Program: 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.170.000,00	893.028,07	21,61	41,15
aktivnost 1001-01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.795.000,00	886.967,53	21,46	
aktivnost 1001-02	KOMUNALNA DJELATNOST I ODRŽAVANJA	315.000,00	6.060,54	0,15	
aktivnost 1001-03	POLITIČKE STRANKE	40.000,00	0,00	0,00	
aktivnost 1001-04	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	20.000,00	0,00	0,00	
Program: 1002 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		1.050.000,00	542.705,13	13,13	51,69
aktivnost 1002-01	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA	0,00	63.000,00	1,52	
aktivnost 1002-02	KOMUNALNE USLUGE	1.050.000,00	479.705,13	11,61	
Program: 1003 POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		110.000,00	0,00	0,00	0,00
aktivnost 1003-01	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	0,00	0,00	
aktivnost 1003-02	POMOĆ KOMUNALNOM PODUZEĆU U VL.OPĆINE	100.000,00	0,00	0,00	
Program: 1004 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI		230.000,00	39.080,02	0,95	16,99
aktivnost 1004-01	POMOĆI GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	210.000,00	39.080,02	0,95	
aktivnost 1004-02	CRVENI KRIŽ	20.000,00	0,00	0,00	
Program: 1005 PROGRAM JAVNIH POTREBA		425.000,00	91.272,94	2,21	21,48
aktivnost 1005-01	JAVNE POTREBE U KULTURI	80.000,00	0,00	0,00	
aktivnost 1005-02	JAVNE POTREBE U ŠPORTU	225.000,00	35.000,00	0,85	
aktivnost 1005-03	OSTALE JAVNE POTREBE	70.000,00	40.000,00	0,97	
aktivnost 1005-04	MANIFESTACIJE	50.000,00	16.272,94	0,39	
Program: 1006 VATROGASTVO, ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA VATROGASTVO		209.000,00	78.750,00	1,91	37,68
aktivnost 1006-01	VATROGASTVO, ZAŠTITA OD POŽARA	192.000,00	56.000,00	1,35	
aktivnost 1006-02	CIVILNA ZAŠTITA	17.000,00	22.750,00	0,55	
Program: 1007 ŠKOLSTVO		485.000,00	125.975,06	3,05	25,97
aktivnost 1007-01	OSNOVNO OBRAZOVANJE	190.000,00	26.775,06	0,65	
aktivnost 1007-02	PREDŠKOLSKI ODGOJ	195.000,00	39.200,00	0,95	
aktivnost 1007-03	SREDNJE ŠKOLSTVO	30.000,00	0,00	0,00	
aktivnost 1007-04	VISOKO ŠKOLSTVO	70.000,00	60.000,00	1,45	
Program: 1008 OSTALE DONACIJE		27.000,00	5.000,00	0,12	18,52
aktivnost 1008-01	OSTALE DONACIJE	27.000,00	5.000,00	0,12	
Program: 1009 KAPIT.DONACIJE		40.000,00	6.375,00	0,15	15,94
aktivnost 1009-01	KAPIT.DONACIJE NEPROF.ORGANIZACIJAMA	10.000,00	6.375,00	0,15	
aktivnost 1009-02	KAPIT.DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	30.000,00	0,00	0,00	
Program: 1010 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUN.INFRASTR.		6.580.000,00	2.325.741,16	56,27	35,35
aktivnost 1010-02	POSLOVNI OBJEKTI	2.210.000,00	259.176,33	6,27	
aktivnost 1010-03	CESTE I SL.GRAĐ.OBJEKTI	3.270.000,00	1.935.392,11	46,83	
aktivnost 1010-04	OSTALI GRAĐ.OBJEKTI	500.000,00	14.409,50	0,35	
aktivnost 1010-05	JAVNA RASVJETA	590.000,00	116.763,22	2,83	
aktivnost 1010-07	VOĐOVOD, KANALIZACIJA	10.000,00	0,00	0,00	
Program: 1011 JAVNA UPRAVA-OPREMA		60.000,00	25.245,25	0,61	42,08
aktivnost 1011-01	NABAVA PROIZVEDENE IMOVINE	60.000,00	25.245,25	0,61	
Ukupno:		11.386.000,00	4.133.172,63	100,00	36,30

OPĆINA OPRISAVCI 2020. GODINA

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA

ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja	tekući plan	realizacija	struktura %	indeks
11	Opći prihodi i primici	6.390.000,00	1.746.616,82	42,19	27,33
41	Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	1.215.000,00	468.318,01	11,31	38,54
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	256.000,00	664,39	0,02	0,26
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	3.490.000,00	1.924.142,11	46,48	55,13
59	Europska zajednica	110.000,00	0,00	0,00	0,00
	ukupno:	11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12

OPĆINA OPRISAVCI 2020. GODINA					
POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA - POSEBNI DIO					
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.					
	izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. %	Indeks:
Razdjel: 010 OPĆINA OPRISAVCI		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12
Glava: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12
Program: 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.245.000,00	899.596,77	21,73	40,07
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
aktivnost: A1001-01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA					
		1.795.000,00	886.967,53	21,43	49,41
311 PLAĆE	11	460.000,00	219.343,65	5,30	47,68
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	11		219.343,65	5,30	
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11	30.000,00	17.500,00	0,42	58,33
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11		17.500,00	0,42	
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	11	46.000,00	36.191,67	0,87	78,68
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	11		36.191,67	0,87	
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11	56.000,00	11.732,50	0,28	20,95
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	11		1.956,50	0,05	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ/RAD NA TERENU	11		9.036,00	0,22	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	11		610,00	0,01	
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11		130,00	0,00	
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11 41	261.000,00	132.509,02	3,20	50,77
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	11		24.200,99	0,58	
3223 ENERGIJA	11 41		74.726,83	1,81	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE	11		30.510,22	0,74	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	11		3.070,98	0,07	
323 RASHODI ZA USLUGE	11	696.000,00	318.902,02	7,70	45,82
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	11		16.652,24	0,40	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	11		20.090,33	0,49	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	11		16.541,03	0,40	
3234 KOMUNALNE USLUGE	11		56.748,34	1,37	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE	11		1.050,00	0,03	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKIE USLUGE	11		0,00	0,00	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	11		148.389,97	3,58	
3238 RAČUNALNE USLUGE	11		4.125,00	0,10	
3239 OSTALE USLUGE	11		55.305,11	1,34	
324 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	11 51	17.000,00	1.780,01	0,04	10,47
3241 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	11 51		1.780,01	0,04	
329 OSTALI NESPOменуTI RASHODI POSLOVANJA	11	208.000,00	123.413,24	2,98	59,33
3291 NAK.PREDSTAJ IZVRŠ.TJELA,POVJER.I SL.	11		54.221,26	1,31	
3292 PREMIE OSIGURANJA	11		9.873,39	0,24	
3293 REPREZENTACIJA	11		29.112,64	0,70	
3294 ČLANARINE	11		200,00	0,00	
3295 PRISTOJBE I NAKNADE	11		1.028,75	0,02	
3299 OSTALI NESPOменуTI RASHODI POSLOVANJA	11		28.977,00	0,70	
343 OSTALI FINACIJSKI RASHODI	11	21.000,00	5.695,42	0,14	27,12
3431 BANKARSKIE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	11		4.113,24	0,10	
3433 ZATEZNE KAMATE	11		0,00	0,00	
3434 OSTALI NESPOменуTI FINACIJSKI RASHODI	11		1.582,18	0,04	
426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	11	0,00	19.900,00	0,48	0,00
4262 ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME	11		19.900,00	0,48	

OPĆINA OPRISAVCI 2020. GODINA					
POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA - POSEBNI DIO					
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.					
	izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. %	Indeks:
Razdjel: 010 OPĆINA OPRISAVCI		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12
Glava: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12
Program: 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.245.000,00	899.596,77	21,73	40,07
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1001-02 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA		315.000,00	6.060,54	0,15	1,92
311 PLAĆE 51		200.000,00	0,00	0,00	0,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD 51			0,00	0,00	
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE 11		6.000,00	0,00	0,00	0,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE 11			0,00	0,00	
313 DOPRINOSI NA PLAĆE 51		33.000,00	0,00	0,00	0,00
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE 51			0,00	0,00	
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA 51		3.000,00	0,00	0,00	0,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ, RAD NA TERENU 51			0,00	0,00	
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 11		23.000,00	6.060,51	0,15	26,35
3223 ENERGIJA 11			6.060,54	0,15	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUČA 11			0,00	0,00	
422 POSTROJENJA I OPREMA 11		50.000,00	0,00	0,00	0,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU 11			0,00	0,00	
4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE 11			0,00	0,00	
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
aktivnost: A1001-03 POLITIČKE STRANKE		40.000,00	0,00	0,00	0,00
381 TEKUĆE DONACIJE 11		40.000,00	0,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU 11			0,00	0,00	
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1001-04 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE		20.000,00	0,00	0,00	0,00
323 RASHODI ZA USLUGE 11		20.000,00	0,00	0,00	0,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA 11			0,00	0,00	
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1001-05 SALA OPRISAVCI-ODRŽAVANJE		75.000,00	6.568,70	0,16	8,76
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 11		20.000,00	1.788,70	0,04	8,94
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI 11			1.788,70	0,04	
323 RASHODI ZA USLUGE 41		55.000,00	4.780,00	0,12	8,69
3239 OSTALE USLUGE 41			4.780,00	0,12	
Program: 1002 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		1.050.000,00	542.705,13	13,11	51,69
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
aktivnost: A1002-01 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREDAJA		0,00	63.000,00	1,52	
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA 11		0,00	63.000,00	1,52	0,00
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU 11			63.000,00	1,52	
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
aktivnost: A1002-02 KOMUNALNE USLUGE		1.050.000,00	479.705,13	11,59	45,69
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 11		100.000,00	31.127,37	0,75	31,13
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE 11			31.127,37	0,75	

OPĆINA OPRISAVCI 2020. GODINA					
POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA - POSEBNI DIO					
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20, do: 30.06.20.					
	izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. %	Indeks:
Razdjel: 010 OPĆINA OPRISAVCI		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12
Glasnik: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12
Program: 1002 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		1.050.000,00	542.705,13	13,11	51,69
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
aktivnost: A1002-02 KOMUNALNE USLUGE		1.050.000,00	479.705,13	11,59	45,69
323 RASHODI ZA USLUGE	41	950.000,00	448.577,76	10,84	47,22
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	41		202.935,63	4,90	
3234 KOMUNALNE USLUGE	41		245.642,13	5,93	
Program: 1003 POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		110.000,00	0,00	0,00	0,00
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1003-01 POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		10.000,00	0,00	0,00	0,00
363 POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	11	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3632 KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	11		0,00	0,00	
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
aktivnost: A1003-02 POMOĆ KOMUNALNOM PODUZEĆU U VL. OPĆINE		100.000,00	0,00	0,00	0,00
381 TEKUĆE DONACIJE	11	100.000,00	0,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	11		0,00	0,00	
Program: 1004 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI		230.000,00	39.080,02	0,94	16,99
Funkcija: 1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane					
aktivnost: A1004-01 POMOĆI GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		210.000,00	39.080,02	0,94	18,61
372 OSTALE NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. IZ PRORAČUNA	11 51	210.000,00	39.080,02	0,94	18,61
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	11		35.400,00	0,86	
3722 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	11 51		3.680,02	0,09	
Funkcija: 1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane					
aktivnost: A1004-02 CRVENI KRIŽ		20.000,00	0,00	0,00	0,00
381 TEKUĆE DONACIJE	11	20.000,00	0,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	11		0,00	0,00	
Program: 1005 PROGRAM JAVNIH POTREBA		425.000,00	91.272,94	2,20	21,48
Funkcija: 0810 Služba rekreacije i sporta, kulture, ostale					
aktivnost: A1005-01 JAVNE POTREBE U KULTURI		80.000,00	0,00	0,00	0,00
381 TEKUĆE DONACIJE	11	80.000,00	0,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	11		0,00	0,00	
Funkcija: 0810 Služba rekreacije i sporta, kulture, ostale					
aktivnost: A1005-02 JAVNE POTREBE U ŠPORTU		225.000,00	35.000,00	0,85	15,56
381 TEKUĆE DONACIJE	11	225.000,00	35.000,00	0,85	15,56
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	11		35.000,00	0,85	

OPĆINA OPRISAVCI 2020. GODINA					
POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA -POSEBNI DIO					
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.					
	izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. %	Indeks:
Razdjel: 010 OPĆINA OPRISAVCI		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12
Glava: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12
Program: 1005 PROGRAM JAVNIH POTREBA		425.000,00	91.272,94	2,20	21,48
Funkcija: 0810 Služba rekreacije i sporta,kulture, ostale					
aktivnost: A1005-03 OSTALE JAVNE POTREBE		70.000,00	40.000,00	0,97	57,14
381 TEKUĆE DONACIJE	11	70.000,00	40.000,00	0,97	57,14
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	11		40.000,00	0,97	
Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
aktivnost: A1005-04 MANIFESTACIJE		50.000,00	16.272,94	0,39	32,55
323 RASHODI ZA USLUGE	11	20.000,00	7.700,00	0,19	38,50
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	11		7.700,00	0,19	
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11	30.000,00	8.572,94	0,21	28,58
3293 REPREZENTACIJA	11		8.572,94	0,21	
Program: 1006 VATROGASTVO,ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		209.000,00	78.750,00	1,90	37,68
Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite					
aktivnost: A1006-01 VATROGASTVO,ZAŠTITA OD POŽARA		192.000,00	56.000,00	1,35	29,17
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11	12.000,00	0,00	0,00	0,00
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11		0,00	0,00	
381 TEKUĆE DONACIJE	11	180.000,00	56.000,00	1,35	31,11
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	11		56.000,00	1,35	
Funkcija: 03 JAVNI RED I SIGURNOST					
aktivnost: A1006-02 CIVILNA ZAŠTITA		17.000,00	22.750,00	0,55	133,82
323 RASHODI ZA USLUGE	11	12.000,00	22.750,00	0,55	189,58
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	11		22.750,00	0,55	
381 TEKUĆE DONACIJE	11	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	11		0,00	0,00	
Program: 1007 ŠKOLSTVO		485.000,00	125.975,06	3,04	25,97
Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje					
aktivnost: A1007-01 OSNOVNO OBRAZOVANJE		190.000,00	26.775,06	0,65	14,09
366 POMOĆI PROR. KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	11	110.000,00	26.775,06	0,65	24,34
3661 TEKUĆE POMOĆI PROR.,KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	11		26.775,06	0,65	
3662 KAPITALNE POMOĆI PROR.,KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	11		0,00	0,00	
372 OSTALE NAKNADE GRADAJ KUĆAN.IZ PRORAČUNA	11	80.000,00	0,00	0,00	0,00
3722 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	11		0,00	0,00	
Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
aktivnost: A1007-02 PREDŠKOLSKI ODGOJ		195.000,00	39.200,00	0,95	20,10
323 RASHODI ZA USLUGE	11	30.000,00	20.100,00	0,49	67,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	11		20.100,00	0,49	
372 OSTALE NAKNADE GRADAJ KUĆAN.IZ PRORAČUNA	11	65.000,00	19.100,00	0,46	29,38
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	11		19.100,00	0,46	

OPĆINA OPRISAVCI 2020. GODINA					
POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA -POSEBNI DIO					
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.					
	izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. %	Indeks:
Razdjel: 010 OPĆINA OPRISAVCI		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12
Glavni: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12
Program: 1007 ŠKOLSTVO		485.000,00	125.975,06	3,04	25,97
Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
aktivnost: A1007-02 PREDŠKOLSKI ODGOJ		195.000,00	39.200,00	0,95	20,10
422 POSTROJENJA I OPREMA	11	100.000,00	0,00	0,00	0,00
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	11		0,00	0,00	
Funkcija: 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje					
aktivnost: A1007-03 SREDNJE ŠKOLSTVO		30.000,00	0,00	0,00	0,00
323 RASHODI ZA USLUGE	11	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRUEVOZA	11		0,00	0,00	
Funkcija: 094 VISOKA NAOBRABZA					
aktivnost: A1007-04 VISOKO ŠKOLSTVO		70.000,00	60.000,00	1,45	85,71
372 OSTALE NAKNADE GRAĐA I KUĆAN.IZ PRORAČUNA	11	70.000,00	60.000,00	1,45	85,71
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	11		60.000,00	1,45	
Program: 1008 OSTALE DONACIJE		27.000,00	5.000,00	0,12	18,52
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1008-01 OSTALE DONACIJE		27.000,00	5.000,00	0,12	18,52
381 TEKUĆE DONACIJE	11	25.000,00	5.000,00	0,12	20,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	11		5.000,00	0,12	
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	11	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA	11		0,00	0,00	
Program: 1009 KAPIT.DONACIJE		40.000,00	6.375,00	0,15	15,94
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1009-01 KAPIT.DONACIJE NEPROF.ORGANIZACIJAMA		10.000,00	6.375,00	0,15	63,75
382 KAPITALNE DONACIJE	11	10.000,00	6.375,00	0,15	63,75
3821 KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	11		6.375,00	0,15	
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1009-02 KAPIT.DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		30.000,00	0,00	0,00	0,00
382 KAPITALNE DONACIJE	11	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3822 KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	11		0,00	0,00	
Program: 1010 IZGRADNJA OBJEKATA I UREDAJA KOMUN.INFRASTR.		6.580.000,00	2.325.741,16	56,18	35,35
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
aktivnost: A1010-02 POSLOVNI OBJEKTI		2.210.000,00	259.176,33	6,26	11,73
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11	1.000.000,00	105.000,00	2,54	10,50
4212 POSLOVNI OBJEKTI	11		105.000,00	2,54	
451 DODATNA ULAGANJA NA GRAD.OBJEKTIMA	11 52	1.210.000,00	154.176,33	3,72	12,74
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	11 52		154.176,33	3,72	

OPĆINA OPRISAVCI 2020. GODINA						
POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA -POSEBNI DIO						
ORGANIZACUSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA						
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.						
	izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. %	Indeks:	
Razdjel: 010 OPĆINA OPRISAVCI		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12	
Glava: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI OBJEKTI		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12	
Program: 1010 IZGRADNJA OBJEKATA I UREDAJA KOMUN.INFRASTR.		6.580.000,00	2.325.741,16	56,18	35,35	
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1010-03 CESTE I SL.GRAĐ.OBJEKTI		3.270.000,00	1.935.392,11	46,75	59,19	
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	52	3.270.000,00	1.935.392,11	46,75	59,19	
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	52		1.935.392,11	46,75		
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1010-04 OSTALI GRAĐ.OBJEKTI		500.000,00	14.409,50	0,35	2,88	
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11 52	500.000,00	14.409,50	0,35	2,88	
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11 52		14.409,50	0,35		
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1010-05 JAVNA RASVJETA		590.000,00	116.763,22	2,82	19,79	
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11	220.000,00	108.124,47	2,61	49,15	
3223 ENERGIJA	11		108.124,47	2,61		
323 RASHODI ZA USLUGE	41	70.000,00	8.638,75	0,21	12,34	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	41		8.638,75	0,21		
451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA	11	300.000,00	0,00	0,00	0,00	
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	11		0,00	0,00		
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1010-07 VODOVOD, KANALIZACIJA		10.000,00	0,00	0,00	0,00	
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11	10.000,00	0,00	0,00	0,00	
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11		0,00	0,00		
Program: 1011 JAVNA UPRAVA-OPREMA		60.000,00	25.245,25	0,61	42,08	
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1011-01 NABAVA PROIZVEDENE IMOVINE		60.000,00	25.245,25	0,61	42,08	
422 POSTROJENJA I OPREMA	11 41	60.000,00	25.245,25	0,61	42,08	
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	11		18.923,75	0,46		
4227 UREDAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	41		6.321,50	0,15		
Ukupno:		11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12	

OPĆINA OPRISAVCI 2020. GODINA

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA -POSEBNI DIO

ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja	tekući plan	realizacija	struktura %	indeks
11	Opći prihodi i primici	6.390.000,00	1.746.616,82	42,19	27,33
41	Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	1.215.000,00	468.318,01	11,31	38,54
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	256.000,00	664,39	0,02	0,26
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	3.490.000,00	1.924.142,11	46,48	55,13
59	Europska zajednica	110.000,00	0,00	0,00	0,00
	ukupno:	11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12

OPĆINA OPRISAVCI PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA I.1.-30.06.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010 OPĆINA OPRISAVCI		11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Program:	1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.245.000,00	899.596,77	40,07
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		1.795.000,00	886.967,53	49,41
001	3111 PLAĆE	11	460.000,00	219.343,65	47,68
001	3111 PLAĆE	11	460.000,00	219.343,65	47,68
002	3121 OST.RASH.ZA ZAPOSLENE	11	30.000,00	17.500,00	58,33
002	3121 OST.RASH.ZA ZAPOSLENE	11	30.000,00	17.500,00	58,33
003	3132 DOP.ZA ZDRAVSTVO	11	46.000,00	36.191,67	78,68
003	3132 DOP.ZA ZDRAVSTVO	11	46.000,00	36.191,67	78,68
004	3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	11	15.000,00	1.956,50	13,04
004	3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	11	15.000,00	1.956,50	13,04
005	3212 NAKNADA ZA PRIJEVOZ	11	22.000,00	9.036,00	41,07
005	3212 NAKNADA ZA PRIJEVOZ	11	22.000,00	9.036,00	41,07
006	3213 STRUČ.USAVRŠ.ZAPOSLNIKA	11	2.000,00	610,00	30,50
006	3213 STRUČ.USAVRŠ.ZAPOSLNIKA	11	2.000,00	610,00	30,50
007	3214 OSTALE NAK. TROŠ. ZAPOSLENIMA	11	17.000,00	130,00	0,76
007	3214 OSTALE NAK. TROŠ. ZAPOSLENIMA	11	17.000,00	130,00	0,76
008	3221 URED.MATER.I OST.MAT.RASH.	11	26.000,00	24.200,99	93,08
008	3221 URED.MATER.I OST.MAT.RASH.	11	26.000,00	24.200,99	93,08
009	3223 ENERGIJA	11	135.000,00	74.726,83	55,35
009	3223 ENERGIJA	11	135.000,00	74.726,83	55,35
010	3223 ENERGIJA	41	10.000,00	0,00	0,00
010	3223 ENERGIJA	41	10.000,00	0,00	0,00
011	3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEK I INV.ODRŽ.	11	60.000,00	30.510,22	50,85
011	3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEK I INV.ODRŽ.	11	60.000,00	30.510,22	50,85
012	3225 SITAN INVENT.I AUTOGUME	11	30.000,00	3.070,98	10,24
012	3225 SITAN INVENT.I AUTOGUME	11	30.000,00	3.070,98	10,24
013	3231 USLUGE TELEFONA POŠTE I PRIJEV	11	30.000,00	16.652,24	55,51
013	3231 USLUGE TELEFONA POŠTE I PRIJEV	11	30.000,00	16.652,24	55,51
014	3232 USL.TEK. I INV. ODRŽAVANJA	11	45.000,00	20.090,33	44,65
014	3232 USL.TEK. I INV. ODRŽAVANJA	11	45.000,00	20.090,33	44,65
015	3233 USL.PROMIDŽ.I INFORMIRANJA	11	30.000,00	16.541,03	55,14
015	3233 USL.PROMIDŽ.I INFORMIRANJA	11	30.000,00	16.541,03	55,14
016	3234 KOMUNALNE USLUGE	11	200.000,00	56.748,34	28,37
016	3234 KOMUNALNE USLUGE	11	200.000,00	56.748,34	28,37
017	3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE	11	5.000,00	1.050,00	21,00
017	3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE	11	5.000,00	1.050,00	21,00
018	3236 ZDRAVST.I VETER.USLUGE	11	20.000,00	0,00	0,00
018	3236 ZDRAVST.I VETER.USLUGE	11	20.000,00	0,00	0,00
019	3237 INTELEKTUALNE USLUGE	11	300.000,00	148.389,97	49,46
019	3237 INTELEKTUALNE USLUGE	11	300.000,00	148.389,97	49,46
020	3238 RAČUNALNE USLUGE	11	6.000,00	4.125,00	68,75
020	3238 RAČUNALNE USLUGE	11	6.000,00	4.125,00	68,75
021	3239 OSTALE USLUGE	11	60.000,00	55.305,11	92,18
021	3239 OSTALE USLUGE	11	60.000,00	55.305,11	92,18
022	3241 NAKN.TR.IZV.RAD.ODN.-VJEŽBENICI	51	10.000,00	664,39	6,64
022	3241 NAKN.TR.IZV.RAD.ODN.-VJEŽBENICI	51	10.000,00	664,39	6,64
023	3241 NAKN.TRAŠK.OST.OSOB.IZV.RADNOG ODNO	11	7.000,00	1.115,62	15,94
023	3241 NAKN.TRAŠK.OST.OSOB.IZV.RADNOG ODNO	11	7.000,00	1.115,62	15,94

OPĆINA OPRISAVCI PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA 1.1.-30.06.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel: 010	OPĆINA OPRISAVCI		11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Program: 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.245.000,00	899.596,77	40,07
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost: A1001-01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		1.795.000,00	886.967,53	49,41
024	3291 NAK.ZA RAD PREDST.TIJELA	11	90.000,00	54.221,26	60,25
024	3291 NAK.ZA RAD PREDST.TIJELA	11	90.000,00	54.221,26	60,25
025	3292 PREMIJE OSIGURANJA	11	20.000,00	9.873,59	49,37
025	3292 PREMIJE OSIGURANJA	11	20.000,00	9.873,59	49,37
026	32931 REPREZENTACIJA	11	70.000,00	29.112,64	41,59
026	32931 REPREZENTACIJA	11	70.000,00	29.112,64	41,59
027	3294 ČLANARINE	11	3.000,00	200,00	6,67
027	3294 ČLANARINE	11	3.000,00	200,00	6,67
028	3295 PRISTOJBE I NAKNADE	11	5.000,00	1.028,75	20,58
028	3295 PRISTOJBE I NAKNADE	11	5.000,00	1.028,75	20,58
029	3299 OST.NESP.RASHODI POSL.	11	20.000,00	28.977,00	144,89
029	3299 OST.NESP.RASHODI POSL.	11	20.000,00	28.977,00	144,89
030	3431 BANKAR.USL.I USL.PLAT.PROM.	11	12.000,00	4.113,24	34,28
030	3431 BANKAR.USL.I USL.PLAT.PROM.	11	12.000,00	4.113,24	34,28
031	3433 ZATEZNE KAMATE	11	1.000,00	0,00	0,00
031	3433 ZATEZNE KAMATE	11	1.000,00	0,00	0,00
032	3434 OST.NESPOM.FINAN.RASHODI.	11	8.000,00	1.582,18	19,78
032	3434 OST.NESPOM.FINAN.RASHODI.	11	8.000,00	1.582,18	19,78
112	4262 ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	11	0,00	19.900,00	
112	4262 ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	11	0,00	19.900,00	0,00
Funkcija: 0113	Vanjski poslovi				
aktivnost: A1001-02	KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA		315.000,00	6.060,54	1,92
033	3111 PLAĆE-HZZ	51	200.000,00	0,00	0,00
033	3111 PLAĆE-HZZ	51	200.000,00	0,00	0,00
034	3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11	6.000,00	0,00	0,00
034	3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11	6.000,00	0,00	0,00
035	3132 DOPR.ZDRAVSTVO	51	33.000,00	0,00	0,00
035	3132 DOPR.ZDRAVSTVO	51	33.000,00	0,00	0,00
036	3212 NAKNADA PRIJEVOZA	51	3.000,00	0,00	0,00
036	3212 NAKNADA PRIJEVOZA	51	3.000,00	0,00	0,00
037	3223 ENERGIJA-GORIVO	11	20.000,00	6.060,54	30,30
037	3223 ENERGIJA-GORIVO	11	20.000,00	6.060,54	30,30
038	3227 SLUŽB.RADNA I ZAŠTITNA ODJEČA	11	3.000,00	0,00	0,00
038	3227 SLUŽB.RADNA I ZAŠTITNA ODJEČA	11	3.000,00	0,00	0,00
039	4223 OPREMA ZA ODRŽ.I ZAŠTITU	11	20.000,00	0,00	0,00
039	4223 OPREMA ZA ODRŽ.I ZAŠTITU	11	20.000,00	0,00	0,00
040	4227 UREĐAJI,STROJ.I OP.OSTALE NAMJEN	11	30.000,00	0,00	0,00
040	4227 UREĐAJI,STROJ.I OP.OSTALE NAMJEN	11	30.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1001-03	POLITIČKE STRANKE		40.000,00	0,00	0,00
041	38114 TEKUĆE DON.POLITIČ.STRANK.	11	40.000,00	0,00	0,00
041	38114 TEKUĆE DON.POLITIČ.STRANK.	11	40.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0113	Vanjski poslovi				
aktivnost: A1001-04	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE		20.000,00	0,00	0,00
042	3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	11	20.000,00	0,00	0,00
042	3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	11	20.000,00	0,00	0,00

OPĆINA OPRISAVCI PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA 1.1.-30.06.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel: 010	OPĆINA OPRISAVCI		11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Program: 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.245.000,00	899.596,77	40,07
Funkcija: 0113	Vanjski poslovi				
aktivnost: A1001-05	SALA OPRISAVCI-ODRŽAVANJE		75.000,00	6.568,70	8,76
043 32214	MAT. ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE-SALA OPRISAVCI 11		20.000,00	1.788,70	8,94
043 32214	MAT. ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE-SALA OPRISAVCI 11		20.000,00	1.788,70	8,94
044 3239	OSTALE USLUGE-SALA OPRISAVCI 41		55.000,00	4.780,00	8,69
044 3239	OSTALE USLUGE-SALA OPRISAVCI 41		55.000,00	4.780,00	8,69
Program: 1002	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		1.050.000,00	542.705,13	51,69
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1002-01	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA		0,00	63.000,00	
110 4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTVNOM PROMETU-TR 11		0,00	63.000,00	
110 4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTVNOM PROMETU-TRAKT 11		0,00	63.000,00	0,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1002-02	KOMUNALNE USLUGE		1.050.000,00	479.705,13	45,69
045 3224	MAT.I DIJ.ZA TEK.I INV.ODRŽ. 11		100.000,00	31.127,37	31,13
045 3224	MAT.I DIJ.ZA TEK.I INV.ODRŽ. 11		100.000,00	31.127,37	31,13
046 3232	USL.TEK.I INV.ODRŽ. 41		400.000,00	202.935,63	50,73
046 3232	USL.TEK.I INV.ODRŽ. 41		400.000,00	202.935,63	50,73
047 3234	KOMUNALNE USLUGE 41		550.000,00	245.642,13	44,66
047 3234	KOMUNALNE USLUGE 41		550.000,00	245.642,13	44,66
Program: 1003	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		110.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0113	Vanjski poslovi				
aktivnost: A1003-01	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		10.000,00	0,00	0,00
049 3632	KAPIT.POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽ. 11		10.000,00	0,00	0,00
049 3632	KAPIT.POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽ. 11		10.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1003-02	POMOĆ KOMUNALNOM PODUZEĆU U VL.OPĆI		100.000,00	0,00	0,00
050 381192	OSTALE TEKUĆE DONACIJE 11		100.000,00	0,00	0,00
050 381192	OSTALE TEKUĆE DONACIJE 11		100.000,00	0,00	0,00
Program: 1004	SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI		230.000,00	39.080,02	16,99
Funkcija: 1090	Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost: A1004-01	POMOĆI GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		210.000,00	39.080,02	18,61
051 3721	NAKN.GRAĐ.I KUĆ.U NOVCU 11		150.000,00	35.400,00	23,60
051 3721	NAKN.GRAĐ.I KUĆ.U NOVCU 11		150.000,00	35.400,00	23,60
052 3722	NAKN.GRAĐ.I KUĆ. U NARAVI 11		50.000,00	3.680,02	7,36
052 3722	NAKN.GRAĐ.I KUĆ. U NARAVI 11		50.000,00	3.680,02	7,36
053 3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ.-OGRIJEV 51		10.000,00	0,00	0,00
053 3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ.-OGRIJEV 51		10.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 1090	Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost: A1004-02	CRVENI KRIŽ		20.000,00	0,00	0,00
054 3811	CRVENI KRIŽ 11		20.000,00	0,00	0,00
054 3811	CRVENI KRIŽ 11		20.000,00	0,00	0,00

OPĆINA OPRISAVCI PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA 1.1.-30.06.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel: 010	OPĆINA OPRISAVCI		11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Program: 1005	PROGRAM JAVNIH POTREBA		425.000,00	91.272,94	21,48
Funkcija: 0810	Služba rekreacije i sporta,kulture, ostale				
aktivnost: A1005-01	JAVNE POTREBE U KULTURI		80.000,00	0,00	0,00
055 3811	TEKUĆE DON.UDRUGAMA GRAD.	11	80.000,00	0,00	0,00
055 3811	TEKUĆE DON.UDRUGAMA GRAD.	11	80.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0810	Služba rekreacije i sporta,kulture, ostale				
aktivnost: A1005-02	JAVNE POTREBE U ŠPORTU		225.000,00	35.000,00	15,56
056 38115	TEKUĆE DON.SPORTS.DRUŠTVIMA	11	225.000,00	35.000,00	15,56
056 38115	TEKUĆE DON.SPORTS.DRUŠTVIMA	11	225.000,00	35.000,00	15,56
Funkcija: 0810	Služba rekreacije i sporta,kulture, ostale				
aktivnost: A1005-03	OSTALE JAVNE POTREBE		70.000,00	40.000,00	57,14
058 3811	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	11	30.000,00	15.000,00	50,00
058 3811	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	11	30.000,00	15.000,00	50,00
059 38112	TEKUĆE DON.VJERSKIM ZAJED.	11	40.000,00	25.000,00	62,50
059 38112	TEKUĆE DON.VJERSKIM ZAJED.	11	40.000,00	25.000,00	62,50
Funkcija: 0860	Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
aktivnost: A1005-04	MANIFESTACIJE		50.000,00	16.272,94	32,55
060 3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	11	20.000,00	7.700,00	38,50
060 3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	11	20.000,00	7.700,00	38,50
061 3293	REPREZENTACIJA	11	30.000,00	8.572,94	28,58
061 3293	REPREZENTACIJA	11	30.000,00	8.572,94	28,58
Program: 1006	VATROGASTVO,ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITAVATRO		209.000,00	78.750,00	37,68
Funkcija: 0320	Usluge protupožarne zaštite				
aktivnost: A1006-01	VATROGASTVO,ZAŠTITA OD POŽARA		192.000,00	56.000,00	29,17
062 3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11	12.000,00	0,00	0,00
062 3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11	12.000,00	0,00	0,00
063 38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE DVD	11	180.000,00	56.000,00	31,11
063 38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE DVD	11	180.000,00	56.000,00	31,11
Funkcija: 03	JAVNI RED I SIGURNOST				
aktivnost: A1006-02	CIVILNA ZAŠTITA		17.000,00	22.750,00	133,82
064 3237	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	11	12.000,00	5.250,00	43,75
064 3237	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	11	12.000,00	5.250,00	43,75
065 381192	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-HGSS	11	5.000,00	0,00	0,00
065 381192	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-HGSS	11	5.000,00	0,00	0,00
111 3237	INTELEKTUALNE USLUGE	11	0,00	17.500,00	
111 3237	INTELEKTUALNE USLUGE	11	0,00	17.500,00	0,00
Program: 1007	ŠKOLSTVO		485.000,00	125.975,06	25,97
Funkcija: 0912	Osnovno obrazovanje				
aktivnost: A1007-01	OSNOVNO OBRAZOVANJE		190.000,00	26.775,06	14,09
066 3661	TEK.POMOĆ PROR.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČU	11	100.000,00	26.775,06	26,78
066 3661	TEK.POMOĆ PROR.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	11	100.000,00	26.775,06	26,78
067 3662	KAPIT.POMOĆ PROR.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČ	11	10.000,00	0,00	0,00
067 3662	KAPIT.POMOĆ PROR.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	11	10.000,00	0,00	0,00
068 3722	NAKN.GRAĐ.I KUĆ. U NARAVI-ŠK.KNJIGE	11	80.000,00	0,00	0,00
068 3722	NAKN.GRAĐ.I KUĆ. U NARAVI-ŠK.KNJIGE	11	80.000,00	0,00	0,00

OPĆINA OPRISAVCI PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA 1.1.-30.06.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010	OPĆINA OPRISAVCI	11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Program:	1007	ŠKOLSTVO	485.000,00	125.975,06	25,97
Funkcija:	0911	Predškolsko obrazovanje			
aktivnost:	A1007-02	PREDŠKOLSKI ODGOJ	195.000,00	39.200,00	20,10
069	3237	INTEL.USLUGE-PREDŠKOLA	30.000,00	20.100,00	67,00
069	3237	INTEL.USLUGE-PREDŠKOLA	30.000,00	20.100,00	67,00
070	3721	NAKN.GRAĐ.I KUĆ.U NOVCU-SUF.VRTIČA	65.000,00	19.100,00	29,38
070	3721	NAKN.GRAĐ.I KUĆ.U NOVCU-SUF.VRTIČA	65.000,00	19.100,00	29,38
071	4221	NAMJEŠTAJ I OPREMA-VRTIČ	100.000,00	0,00	0,00
071	4221	NAMJEŠTAJ I OPREMA-VRTIČ	100.000,00	0,00	0,00
Funkcija:	0932	Vije nrednjoškolsko obrazovanje			
aktivnost:	A1007-03	SREDNJE ŠKOLSTVO	30.000,00	0,00	0,00
072	3231	USL.TELEF.POŠTE I PRIJ.-PRIJ-UČ.SŠ	30.000,00	0,00	0,00
072	3231	USL.TELEF.POŠTE I PRIJ.-PRIJ-UČ.SŠ	30.000,00	0,00	0,00
Funkcija:	094	VISOKA NAOBRAZBA			
aktivnost:	A1007-04	VISOKO ŠKOLSTVO	70.000,00	60.000,00	85,71
073	3721	NAKN.GRAĐ.I KUĆ.U NOVCU-POMOĆI STUDENTIMA	70.000,00	60.000,00	85,71
073	3721	NAKN.GRAĐ.I KUĆ.U NOVCU-POMOĆI STUDENTIMA	70.000,00	60.000,00	85,71
Program:	1008	OSTALE DONACIJE	27.000,00	5.000,00	18,52
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1008-01	OSTALE DONACIJE	27.000,00	5.000,00	18,52
074	381192	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	10.000,00	5.000,00	50,00
074	381192	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	10.000,00	5.000,00	50,00
075	381192	OSTALE TEKUĆE DONACIJE LAG	15.000,00	0,00	0,00
075	381192	OSTALE TEKUĆE DONACIJE LAG	15.000,00	0,00	0,00
076	3831	NAK.ŠTETA PRAV.I FIZ.OSOBAMA	2.000,00	0,00	0,00
076	3831	NAK.ŠTETA PRAV.I FIZ.OSOBAMA	2.000,00	0,00	0,00
Program:	1009	KAPIT.DONACIJE	40.000,00	6.375,00	15,94
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1009-01	KAPIT.DONACIJE NEPROF.ORGANIZACIJAMA	10.000,00	6.375,00	63,75
077	3821	KAPIT.DON.NEPROF.ORG.	10.000,00	6.375,00	63,75
077	3821	KAPIT.DON.NEPROF.ORG.	10.000,00	6.375,00	63,75
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1009-02	KAPIT.DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIM	30.000,00	0,00	0,00
078	3822	KAPIT.DON.GRAĐ.I KUĆAN.	30.000,00	0,00	0,00
078	3822	KAPIT.DON.GRAĐ.I KUĆAN.	30.000,00	0,00	0,00
Program:	1010	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUN.INFRASTR.	6.580.000,00	2.325.741,16	35,35
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice			
aktivnost:	A1010-02	POSLOVNI OBJEKTI	2.210.000,00	259.176,33	11,73
079	4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM STRUŽANI	200.000,00	0,00	0,00
079	4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM STRUŽANI	200.000,00	0,00	0,00
080	4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM STRUŽANI	200.000,00	105.000,00	52,50
080	4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM STRUŽANI	200.000,00	105.000,00	52,50
081	4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM NOVI GRAD	300.000,00	0,00	0,00
081	4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM NOVI GRAD	300.000,00	0,00	0,00
082	4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM NOVI GRAD	300.000,00	0,00	0,00
082	4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM NOVI GRAD	300.000,00	0,00	0,00

OPĆINA OPRISAVCI PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA 1.1.-30.06.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010	OPĆINA OPRISAVCI	11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Program:	1010	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUN.INFRASTR.	6.580.000,00	2.325.741,16	35,35
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice			
aktivnost:	A1010-02	POSLOVNI OBJEKTI	2.210.000,00	259.176,33	11,73
083	4511	DOD.ULAGANJA-DOM SVILAJ	150.000,00	0,00	0,00
083	4511	DOD.ULAGANJA-DOM SVILAJ	150.000,00	0,00	0,00
084	4511	DOD.ULAGANJA-DOM SVILAJ	150.000,00	75.425,20	50,28
084	4511	DOD.ULAGANJA-DOM SVILAJ	150.000,00	75.425,20	50,28
085	4511	DOD.ULAGANJA-DOM PRNJAVOR	200.000,00	0,00	0,00
085	4511	DOD.ULAGANJA-DOM PRNJAVOR	200.000,00	0,00	0,00
086	4511	DOD.ULAGANJA-DOM PRNJAVOR	280.000,00	0,00	0,00
086	4511	DOD.ULAGANJA-DOM PRNJAVOR	280.000,00	0,00	0,00
087	4511	DOD.ULAGANJA-ENERG.OBNOVA AMBULANTA	100.000,00	0,00	0,00
087	4511	DOD.ULAGANJA-ENERG.OBNOVA AMBULANTA	100.000,00	0,00	0,00
088	4511	DOD.ULAGANJA-ENERG.OBNOVA AMBULANTA	100.000,00	78.751,13	78,75
088	4511	DOD.ULAGANJA-ENERG.OBNOVA AMBULANTA	100.000,00	78.751,13	78,75
089	4511	DODATNA ULAGANJA-ZGRADA OPĆINE	60.000,00	0,00	0,00
089	4511	DODATNA ULAGANJA-ZGRADA OPĆINE	60.000,00	0,00	0,00
090	4511	DODATNA ULAGANJA-ZGRADA OPĆINE	140.000,00	0,00	0,00
090	4511	DODATNA ULAGANJA-ZGRADA OPĆINE	140.000,00	0,00	0,00
091	4511	DODATNA ULAGANJA-OSTALO	30.000,00	0,00	0,00
091	4511	DODATNA ULAGANJA-OSTALO	30.000,00	0,00	0,00
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice			
aktivnost:	A1010-03	CESTE I SL.GRAĐ.OBJEKTI	3.270.000,00	1.935.392,11	59,19
092	4213	PJEŠ.-BICIKL.STAZA OPRISAVCI	250.000,00	11.250,00	4,50
092	4213	PJEŠ.-BICIKL.STAZA OPRISAVCI	250.000,00	11.250,00	4,50
093	4213	PJEŠAČKE STAZE-NOVI GRAD	300.000,00	0,00	0,00
093	4213	PJEŠAČKE STAZE-NOVI GRAD	300.000,00	0,00	0,00
094	4213	NERAZV.CESTA OPRISAVCI-5500 m-SJEVERNA CESTA	300.000,00	0,00	0,00
094	4213	NERAZV.CESTA OPRISAVCI-5500 m-SJEVERNA CESTA	300.000,00	0,00	0,00
095	4213	CESTE-MARČEVKA OPRISAVCI-1200 M	1.300.000,00	1.038.991,28	79,92
095	4213	CESTE-MARČEVKA OPRISAVCI-1200 M	1.300.000,00	1.038.991,28	79,92
096	4213	CESTE-JELAS T.KUTI-1200 M	900.000,00	885.150,83	98,35
096	4213	CESTE-JELAS T.KUTI-1200 M	900.000,00	885.150,83	98,35
097	4213	CESTA-PREMA ZONI STRUŽANI	220.000,00	0,00	0,00
097	4213	CESTA-PREMA ZONI STRUŽANI	220.000,00	0,00	0,00
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice			
aktivnost:	A1010-04	OSTALI GRAĐ.OBJEKTI	500.000,00	14.409,50	2,88
098	4214	IZGR.POSLOVNE ZONE-OPRISAVCI-DOKUMENTACIJA	100.000,00	0,00	0,00
098	4214	IZGR.POSLOVNE ZONE-OPRISAVCI-DOKUMENTACIJA	100.000,00	0,00	0,00
099	4214	OGRADA GROBLJE ZOLJANI	30.000,00	0,00	0,00
099	4214	OGRADA GROBLJE ZOLJANI	30.000,00	0,00	0,00
100	4214	OGRADA GROBLJE OPRISAVCI	60.000,00	0,00	0,00
100	4214	OGRADA GROBLJE OPRISAVCI	60.000,00	0,00	0,00
101	4214	OST.GRAĐ.OBJEKTI-SOLARNA ELEKTRANA	200.000,00	0,00	0,00
101	4214	OST.GRAĐ.OBJEKTI-SOLARNA ELEKTRANA	200.000,00	0,00	0,00
102	4214	INSTALACIJA WI-FI CENTAR OPRISAVCI	110.000,00	0,00	0,00
102	4214	INSTALACIJA WI-FI CENTAR OPRISAVCI	110.000,00	0,00	0,00
109	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	14.409,50	
109	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	14.409,50	0,00

OPĆINA OPRISAVCI PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA 1.1.-30.06.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.			izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel: 010 OPĆINA OPRISAVCI				11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Glava: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				11.461.000,00	4.139.741,33	36,12
Program: 1010 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUN.INFRASTR.				6.580.000,00	2.325.741,16	35,35
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1010-05 JAVNA RASVJETA				590.000,00	116.763,22	19,79
103	3223	ENERGIJA-JAVNA RASVJETA	11	220.000,00	108.124,47	49,15
103	3223	ENERGIJA-JAVNA RASVJETA	11	220.000,00	108.124,47	49,15
104	3232	USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	41	70.000,00	8.638,75	12,34
104	3232	USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	41	70.000,00	8.638,75	12,34
105	4511	DODATNA ULAGANJA-JAVNA RASVJETA	11	300.000,00	0,00	0,00
105	4511	DODATNA ULAGANJA-JAVNA RASVJETA	11	300.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1010-07 VODOVOD, KANALIZACIJA				10.000,00	0,00	0,00
106	4214	VODOVOD	41	10.000,00	0,00	0,00
106	4214	VODOVOD	41	10.000,00	0,00	0,00
Program: 1011 JAVNA UPRAVA-OPREMA				60.000,00	25.245,25	42,08
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1011-01 NABAVA PROIZVEDENE IMOVINE				60.000,00	25.245,25	42,08
107	4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	11	30.000,00	18.923,75	63,08
107	4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	11	30.000,00	18.923,75	63,08
108	4227	URED.,STR. I OPREMA ZA OST.NAMJENE	41	30.000,00	6.321,50	21,07
108	4227	URED.,STR. I OPREMA ZA OST.NAMJENE	41	30.000,00	6.321,50	21,07

Rekapitulacija prema izvorima financiranja:

Proračun ukupno_:

11.461.000,00

4.139.741,33

36,12

Šifra	Izvor financiranja	tekući plan	realizacija	struktura %	indeks
11	Opći prihodi i primici	6.390.000,00	1.746.616,82	42,19	27,33
41	Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	1.215.000,00	468.318,01	11,31	38,54
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	256.000,00	664,39	0,02	0,26
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	3.490.000,00	1.924.142,11	46,48	55,13
59	Europska zajednica	110.000,00	0,00	0,00	0,00
	ukupno:	11.461.000,00	4.139.741,33	100,00	36,12

38.

Na temelju članka 26., članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20) i članka 30. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 03/18 i 12/18), Općinsko vijeće općine Oprisavci, na 22. sjednici održanoj dana 16. listopada 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima na području općine Oprisavci

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području općine Oprisavci (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području općine Oprisavci, utvrđuju se komunalne djelatnost od lokalnog značenja, način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti, te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Oprisavci.

Članak 2.

Na području općine Oprisavci obavljaju se komunalne djelatnosti, kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete.

U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti.

Članak 3.

Pod održavanjem *nerazvrstanih cesta* podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem *javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila* podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem *građevina javne odvodnje oborinskih voda* podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod održavanjem *javnih zelenih površina* podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem *građevina i uređaja javne namjene* podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Pod održavanjem *groblja* podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem *čistoće javnih površina* podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke

i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Pod održavanjem *javne rasvjete* podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 4.

Na području općine Oprisavci obavljaju se sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Pod uslugama *ukopa pokojnika* podrazumijevaju se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Pod *dimnjačarskim poslovima* podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

Članak 5.

Osim komunalnih djelatnosti iz članaka 2. i 4. ove Odluke, obzirom da se iste smatraju od iznimnog značenja za Općinu Oprisavci i njezino stanovništvo, kao komunalne djelatnosti određuju se i:

1. dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija;

Pod *dezinfekcijom, dezinsekcijom i deratizacijom* razumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

2. veterinarsko-higijeničarski poslovi;

Pod *veterinarsko higijeničarskim poslovima* razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora, te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

3. održavanje društvenih domova;

Pod *održavanjem društvenih domova* podrazumijeva se održavanje krovova, održavanje stolarije (prozora i vrata), vodovodnih i električnih instalacija, klima uređaja, ličenje i bojanje zidova, održavanje podova (parketa, pločica i dr.).

Članak 6.

Komunalne djelatnosti na području općine Oprisavci mogu obavljati:

1. trgovačko društvo u su/vlasništvu općine Oprisavci,
2. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

II. POVJERAVANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOM DRUŠTVU U SU/VLASNIŠTVU

Članak 7.

Trgovačkom društvu Rakitovac d.o.o. Oprisavci, Trg Svetog Križa 16, koje je u vlasništvu općine Oprisavci, povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,

Trgovačko društvo Rakitovac d.o.o. obavljat će komunalne djelatnosti iz prethodnog stavka, sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjerava se Trgovačkom društvu Rakitovac d.o.o. na neodređeno vrijeme dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti.

Protiv upravnih akata društva iz stavka 2. ovoga članka može se izjaviti žalba Jedinostvenom upravnom odjelu općine Oprisavci.

Članak 8.

Trgovačkom društvu Rakitovac d.o.o., koje je u vlasništvu općine Oprisavci, može se povjeriti obavljanje komunalne djelatnosti navedene u članku 4. stavku 1. točki 1. ove Odluke.

Trgovačko društvo Rakitovac d.o.o. će obavljati djelatnost iz članka 4. stavka 1. točke 1. ove Odluke u skladu sa Zakonom i propisima donesenim na

temelju Zakona, u skladu s posebnim propisima i odlukama Općinskog vijeća.

Trgovačko društvo Rakitovci d.o.o. će donijeti opće uvjete isporuke komunalne usluge, i može sklopiti s korisnikom komunalne usluge ugovor o isporuci komunalne usluge.

Članak 9.

Opći uvjeti iz stavka 3. članka 8. ove Odluke, donose se uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i istima se utvrđuju:

1. uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge,
2. međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge,
3. način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Opći uvjeti iz stavka 1. ovoga članka objavljuju se u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije", na web stranici općine Oprisavci www.opcina-oprisavci.hr, te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama trgovačkog društva Rakitovac d.o.o.

Ugovor iz stavka 3. članka 8. ove Odluke, sklapa se u skladu s općim uvjetima isporuke komunalne usluge.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je pridržavati se općih uvjeta isporuke komunalne usluge i ugovora o isporuci komunalne usluge.

Trgovačko društvo Rakitovac d.o.o. dužno je obavljati povjerene komunalne djelatnosti kao javnu službu i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu koji uređuje komunalno gospodarstvo.

III. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 10.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području općine Oprisavci sljedeće komunalne djelatnosti:

1. dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija,
2. veterinarsko-higijeničarski poslovi,
3. održavanje javne rasvjete,
4. usluge ukopa pokojnika i
5. obavljanje dimnjačarskih poslova

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme do 4 (četiri) godine.

Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture općine Oprisavci.

Članak 11.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 10. ove Odluke, te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Planiranje, priprema, provedba te odabir osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti iz članka 10. ove Odluke procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za koje nije obvezno provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi, provoditi će se sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Procijenjena vrijednost kod višegodišnjih ugovora temelji na cjelokupnom razdoblju trajanju ugovora.

Članak 12.

Nakon provedenog postupka odabira najpovoljnijeg ponuditelja, Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime općine Oprisavci sklapa Općinski načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg komunalnih usluga,
4. način određivanja cijene komunalnih usluga, te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 13.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji

je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti dodatak (aneks) ugovora, koji će zaključiti općinski načelnik u skladu sa svojim zakonskim ovlastima, a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća općine Oprisavci.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni.

Članak 15.

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu Rakitovac d.o.o., a koje se financiraju isključivo iz Proračuna općine Oprisavci, u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obaviti, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama na temelju članka 11. ove Odluke.

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na području općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 2/14).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 023-05/20-01/12
URBROJ: 2178/14-01-20-1
Oprisavci, 16. listopada 2020.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mijo Uremović, v.r.

39.

Na temelju članka 24 i 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 3. Zakona o koncesijama (Narodne novine broj 69/17 i 107/20), članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ 92/10) i članka 30. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 3/18 i 12/18), Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 22. sjednici održanoj 16. listopada 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Oprisavci

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje te nadzor nad obavljanjem tih poslova, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine, te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području općine Oprisavci.

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost moraju se obavljati trajno i u skladu sa odredbama zakonskih i podzakonskih propisa, te ove Odluke.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz ove Odluke podrazumijeva se:

provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,

spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev (spojni dimovodni kanal) uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimovodni objekti).

Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta i tekuća goriva.

Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

II. ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna ili fizička osoba – obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: dimnjačar)

Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe iz stavka 1.ovog članka isključivo na temelju sklopljenog ugovora o koncesiji.

Postupak davanja koncesije provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu i posebnih odluka Općinskog vijeća općine Oprisavci.

Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se koncesionaru na razdoblje od 5 (pet) godina.

Članak 4.

Ovlašteni dimnjačar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka.

Plan iz stavka 1.ovoga članka ovlašteni dimnjačar dostavlja Jedinstvenom upravnom odjelu općine Oprisavci radi usklađenja, najkasnije do 30. studenog za narednu godinu.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta, te je

nakon obavljene usluge čađu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta dužan očistiti.

Članak 6.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika građevine odnosno tijelo koje upravlja građevinom, uz zahtjev da se uočeni nedostaci uklone u roku koji ne može biti duži od tri mjeseca.

Pismenu obavijest o uočenim nedostacima iz st. 1. ovog članka, ovlašteni dimnjačar dostavit će i komunalnom redaru odnosno nadležnoj inspekciji zaštite od požara.

Ukoliko se utvrđeni nedostaci ne otklone u određenom roku iz st. 1. ovog članka ili ako ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovinu koja može nastati uporabom dimnjaka ili uređaja za loženje, odmah će o tome izvijestiti sva nadležna tijela.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo ovlašteni dimnjačar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 7.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i to svakim radnim danom prema utvrđenom rasporedu.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprečavati pristup do mjesta za čišćenje, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnog objekta mora biti uvijek slobodan.

Članak 8.

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 9.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata. Evidencija sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kbr.),
2. ime, prezime, OIB vlasnika građevina, ime i prezime te OIB osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimovodnih objekata,
4. vrstu energenta,
5. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu,
7. potpis prisutne osobe kod obavljanja usluge (ukoliko je nazočna pri čišćenju).

Evidencija se vodi za tekuću godinu, a nakon isteka toga roka mora se čuvati još najmanje dvije godine. Ovlašteni dimnjačar može prema potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 10.

Uz Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata ovlašteni je dimnjačar dužan voditi Evidenciju dimovodnih objekata koji se obvezno čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kbr.),
2. ime, prezime, OIB vlasnika građevine, ime i prezime te OIB osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimovodnog objekta,
4. rokove čišćenja,
5. vrstu energenta,
6. snaga uređaja.

Članak 11.

Korisnici dimnjačarske usluge dužni su za obavljanu uslugu ovlaštenom dimnjačaru plaćati uslugu prema cjeniku.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika, izvan propisanog vremena i utvrđenih rokova redovnog čišćenja iz čl. 16. ove Odluke, plaća se uvećani iznos cijene.

Cjenik usluga donosi ovlašteni dimnjačar uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika općine Oprisavci.

Ovlašteni dimnjačar je dužan nakon izvršenog čišćenja dimovodnog objekta, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj usluzi održavanja dimovodnih objekata

III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 12.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ove Odluke podliježu obveznom čišćenju i kontroli. Obveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod ovlaštenog dimnjačara.

Članak 13.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje ovlašteni dimnjačar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 14.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom 16. ove Odluke.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata, tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost, usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata, mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 15.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima predviđenima člankom 8. ove Odluke, kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost, te po inspekcijskom nadzoru. Izvanredni pregled provodi se na način utvrđen u članku 14. ove Odluke.

Članak 16.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u individualnim stambenim objektima, višestambenim objektima-više uređaja na dimovodnom objektu, u poslovnim zgradama i prostorijama u slijedećim rokovima:

1. individualni stambeni objekti:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje,
 - b) dimovodni objekti plinskih naprava vrste B smještenog u:
 - kotlovnica – jednom godišnje,
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – jednom godišnje,
 - c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom u dvije godine
2. višestambeni objekti – više uređaja na dimovodnom objektu:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje
 - b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
 - kotlovnica – jednom godišnje
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje,
 - c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje
3. u poslovnim zgradama i prostorijama:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje,
 - b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B – dva puta godišnje,
 - c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, za sve dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50 kW i ložišta uređaja snage veće od 50 kW obavezno je čišćenje i kontrola dva puta godišnje. Iznimno od stavka 1. i 4. ovog članka, za dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50 kW u poslovnim zgradama i prostorijama,

obavezno je čišćenje i kontrola jednom u dva mjeseca u razdoblju korištenja uređaja za loženje.

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane ovlaštenog dimnjačara ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA**Članak 17.**

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalni redar u okviru svoje nadležnosti. Komunalni redar ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih poslova ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i potpuno,
2. zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
3. kontrolirati vođenje propisanih evidencija,
4. izdati obavezan prekršajni nalog,
5. pokrenuti prekršajni postupak,
6. izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja.
7. poduzimati druge propisane mjere.

Članak 18.

Koncesionar je dužan Jedinstvenom upravnom odjelu općine Oprisavci dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno ovoj Odluci najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za proteklu godinu.

Na zahtjev komunalnog redara Oprisavci koncesionar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je dužan mjesečno izvješće o pregledu dimovodnih objekata i uređaja za loženje kao i popis vlasnika ili korisnika istih koji pregled nisu dozvolili, dostaviti distributeru plina radi poduzimanja mjera utvrđenih posebnim propisima.

V. PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 19.**

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik: - ako na području općine Oprisavci obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 2. Odluke).

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se koncesionar – pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna koncesionar - fizička osoba obrtnik ako:

- ne dostavi u utvrđenom roku godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka nadležnom tijelu (članak 4. Odluke),
- ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način (članak 6. Odluke),
- ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađu nastalu čišćenjem dimovodnih objekata (članak 5. Odluke),
- ne vodi evidenciju iz članka 9. I 10. Odluke,
- ne izda račun i potvrdu o izvršenoj usluzi prema članku 11. Odluke,
- ne postupa po odredbama članka 18. Odluke.

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se korisnik dimnjačarskih usluga – pravna osoba zbog postupanja suprotno odredbama članka 7. i članka 8. Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, kad je prekršaj izvršila u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 22.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 2/14).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 023-05/20-01/13
URBROJ:2178/14-01-20-1
Oprisavci, 16. listopada 2020.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mijo Uremović, v.r.

OPĆINA SIKIREVCI**23.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 30. Statuta općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije” br 1/18) Općinsko vijeće općine Sikirevci, na svojoj 25. sjednici održanoj dana 27. listopada 2020. godine, donosi

IZMJENU I DOPUNU**Odluke o komunalnoj infrastrukturi općine Sikirevci
i njezinom pravnom statusu****I.**

Članak 1. Odluka o komunalnoj infrastrukturi općine Sikirevci i njezinom pravnom statusu („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije” br.4/2020.) dopunjuje se komunalnom infrastrukturom na području općine Sikirevci navedena u sljedećoj tablici proglašava se javnim dobrom u općoj uporabi:

Naziv i opis	Zemljišnoknjižna oznaka (k.č.br.)	Vrsta komunalne infrastrukture
“PARK U CENTRU SELA” u naselju Sikirevci	1491/1, k.o. Sikirevci	Javne zelene površine
“IGRALIŠTE U CENTRU SELA”u naselju Sikirevci	1493/1, k.o. Sikirevci	Javne zelene površine

Članak 2.

Komunalna infrastruktura navedena u članku I. ove Odluke upisat će se kao javno dobro u općoj uporabi u zemljišne knjige pri nadležnom sudu u Slavonskom Brodu

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu (1) prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije” i bit će objavljena na službenim stranicama općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SIKIREVCI

KLASA:945-01/20-01/2
URBROJ:2178/26-02-20-02
Sikirevci; 27. listopada 2020.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Josip Matić, v.r.

24.

Na temelju članka 30. Statuta općine Sikirevci (“Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije” br. 01/18) i Pravilnika o provedbi mjere 07 “Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima” iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. – 2020. (“Narodne novine” br. 91/2019 i 37/20) Općinsko vijeće općine Sikirevci na 25. sjednici održanoj 27. listopada 2020.g. donosi,

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za provedbu
ulaganja na području općine Sikirevci za
projekt “Javno parkiralište za osobna vozila s
pripadajućim sadržajem”**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost općini Sikirevci za provedbu ulaganja u projekt „**Javno parkiralište za osobna vozila s pripadajućim sadržajem**“ u naselju Sikirevci na području općine Sikirevci.

Članak 2.

Suglasnost dana ovom Odlukom izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj iz Lokalne razvojne strategije LAG-a „Slavonska Ravnica“, tip operacije 2.1.3. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.“

Članak 3.

Suglasnost iz članka 1. daje se na temelju dokumenta „Opis projekta“ koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“ i na službenim stranicama općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SIKIREVCI

Klasa: 406-.09/20-01/4
Urbroj: 2178/26-02-20-01
Sikirevci, 27. listopada 2020.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Matić, v.r.

**OPĆINA
VELIKA KOPANICA**

53.

Temeljem članka 108. i 109. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 15. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještavanju („Narodne novine“ br. 24/13 i 102/17) i članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 4/20), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica je na svojoj 30. sjednici, održanoj 19. listopada 2020.g., donosi

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE

**o izvršenju Proračuna općine Velika Kopanica
za razdoblje 1.1.-30.6.2020.g**

OPĆI DIO**I**

Polugodišnjim obračunom proračuna općine Velika Kopanica za razdoblje 1.1.-30.06.2020. godine utvrđeni su ostvareni **prihodi i primici** u iznosu od **6.002.425,72 Kn**.

II

Rashodi i izdaci utvrđeni po pozicijama proračuna za 1.1.-30.06.2020. godine izvršeni su u ukupnom iznosu od **6.038.498,84 Kn**.

III

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka daje nam manjak prihoda:

Ostvareni prihodi i primici	6.002.425,72 kn
Izvršeni rashodi i izdaci	6.038.498,84 kn
Manjak prihoda u razdoblju 1.1.-30.6.2019.....	-36.073,12 kn

Ukupni višak prihoda i primitaka iznosi:

Višak prihoda iz 2019.g.(nakon korekcije).....	2.044.357,44 kn
Manjak prihoda u razdoblju 1.1.- 30.06.2020.g.....	-36.073,12 kn
Ukupni višak prihoda	2.008.284,32 kn

IV

Stanje žiro-računa na dan 1.1.2020.godine bilo je 2.961.664,76 kn, a na dan 30.06.2020. godine 612.851,43 Kn.

Stanje blagajne na dan 1.1.2020.godine bilo je 0,00 kn, a na dan 30.06.2020..godine bilo je 0,00 kn.

Općina u razdoblju 1.1.-30.6.2020. nije primala niti davala zajmove.

V

Stanje dionica i udjela u glavnica na dan 30.6.2019.g. iznos 8.000,00 kn.

Evidencija stanja danih instrumenata osiguranja (izdane bjanko zadužnice) na dan 30.6.2020.g. iznosi 540.000,00 kn.

Stanje potencijalnih obveza po sudskim sporovima na dan 30.6.2020.g. bilo je 100.000,00 kn.

VI

Stanje potraživanja na dan 30.06.2020.g.u ukupnom iznosu do 2.394.494,71 kn:

- potraživanja za općinske poreze.....66.964,77 kn
- potraživanja za dane koncesije.....6.478,33 kn
- potraživanja od najma imovine (poslovni prostori).....5.726,95 kn
- potraživanja –zakup poljopr. zemljišta u vl. RH.....1.108.836,94 kn
- potraživanja za naknade od nefin. imovine2.652,08 kn
- potraživanja za komunalnu naknadu.....646.352,25 kn
- potraživanja za komunalni doprinos2.219,42 kn
- potraživanja za vodnu naknadu(Hrv.vode).....304.731,11 kn
- ostala potraživanja.....10.603,51 kn
- ostali nespomenuti prihodi.....70.894,90 kn
- potraživanja za EU predujmove (ZNS-ovi).....469.034,45 kn

VII

Nepodmirene obveze na dan 30.06.2020.godine, u ukupnom iznosu 474.104,38 kn, odnose se na:

- obveze za zaposlene (plaća 6/2020).....103.793,26 kn
- dobavljači za robu i usluge.....248.768,76 kn
- predujam EU projekta DONA (neutrošeno).....102.969,96 kn
- obveze za povrat naplaćenih prihoda Hrv.vode.....18.572,40 kn

VIII

Izvršenje proračuna po proračunskim stavkama vidljivo je iz priloženih podataka Rekapitulacije usporednog pregleda planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna općine Velika Kopanica za razdoblje 1.1. do 30.06.2020. g.

POSEBNI DIO**IX**

Posebni dio proračuna općine Velika Kopanica sadrži rashode izvršene po korisnicima i nositeljima sredstava po osnovnim i potanjim namjenama, programima i aktivnostima i izvorima financiranja.

X

Polugodišnje izvješće o izvršenju proračuna, zajedno sa usporednim pregledom planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka bit će objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ te stupa na snagu osmog dana od objave.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/20-01/11
URBROJ: 2178/12-03-20-01
Velika Kopanica, 19. listopada 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Tomislav Jagić, mag.ing.sliv., v.r.

**POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE VELIKA KOPANICA
ZA RAZDOBLJE 1.1.-30.6.2020.G.**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN 2020.G.	IZVRŠENJE 1.1.-30.6.2020.g.
6 PRIHODI POSLOVANJA	27.754.750,00	5.996.464,90
7 PRIHODI OD NEFINANC. IMOVINE	23.000,00	5.960,82
3 RASHODI	7.328.150,00	3.297.985,29
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.556.100,00	2.740.513,55
RAZLIKA-MANJAK/VIŠAK	-2.106.500,00	-36.073,12
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA		
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	--	
5 IZDACI, ZA FIN. IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	--	
NETO ZADUŽ./FINANCIRANJE	---	
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		
9 VLASTITI IZVORI višak/manjak prihoda /preneseni	2.106.500,00	2.044.357,44
VIŠAK/MANJAK +NETO ZADUŽIVANJE+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINE	---	2.008.284,32

OPĆI DIO

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA I.I.-30.06.2020.G.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2019.	Izvodni plan 2020.	Izvršenje 2020.	Izvršenje 2020./2019.	Izvršenje 2020./Plan 2020.
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.962.258,87	27.754.750,00	5.996.464,90	151,34	21,61
61 PRIHODI OD POREZA	3.230.097,58	8.089.000,00	4.723.291,25	146,23	58,39
611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	3.098.078,98	7.704.000,00	4.658.355,66	150,36	60,47
6111 Porez i prirez /D od nesamost.rada	3.097.693,18		4.677.718,10	151,01	
6112 Porez i prirez na dohodak od samost.djelatn.	0,00		99.646,23		
6113 Porez i prirez /D od imovine i imovin.prava	0,00		46.237,96		
6114 Porez i prirez/D od kapitala	385,80		114.828,06	29763,62	
6117 Povrat poreza i prireza/D po god.prijavi	0,00		-280.074,69		
613 POREZI NA IMOVINU	109.134,75	300.000,00	55.489,72	50,85	18,50
6134 Povremeni porez na imovinu	109.134,75		55.489,72	50,85	
614 POREZI NA ROBU I USLUGE	22.883,85	85.000,00	9.445,87	41,28	11,11
6142 Porez na promet	20.238,60		9.464,71	46,77	
6145 Porez na korištenje dobara ili izvod.aktivnost	2.645,25		-18,84	-0,71	
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE D	59.226,50	17.599.750,00	864.656,10	1459,91	4,91
632 Pomoći od međunar.organizacija te tijela EU	0,00	0,00	111.695,00		0,00
6324 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	0,00		111.695,00		
633 POMOĆI IZ PRORAČUNA	59.226,50	11.375.000,00	178.856,40	301,99	1,57
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	59.226,50		178.856,40	301,99	
6332 KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	0,00		0,00		
634 POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.	0,00	4.417.000,00	0,00		0,00
6341 Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće	0,00		0,00		
6342 Kap.it.pomoći od ostalih subjek.unutar općeg pr	0,00		0,00		
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	1.807.750,00	574.104,70		31,76
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		574.104,70		
64 PRIHODI OD IMOVINE	513.631,09	1.518.500,00	189.806,79	36,95	12,50
641 PRIHODI OD FINANCUSKE IMOVINE	197,32	500,00	115,68	58,63	23,14
6413 Kamate na oročena sred.i depozite po viđenju	0,00		0,83		
6414 Prihodi od zateznih kamata	197,32		114,85	58,20	
642 PRIHODI OD NEFINANCUSKE IMOVINE	513.433,77	1.518.000,00	189.691,11	36,95	12,50
6421 Naknade za koncesije	7.203,33		3.100,00	43,04	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	443.058,28		157.877,73	35,63	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	39.375,10		23.808,99	60,47	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	23.797,06		4.904,39	20,61	
65 PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM	159.303,70	547.500,00	209.026,20	131,21	38,18
651 UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	2.219,37	7.000,00	950,74	42,84	13,58
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	2.124,66		950,74	44,75	
6514 Ostale pristojbe i naknade	94,71		0,00	0,00	
652 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	5.217,59	80.500,00	10.514,41	201,52	13,06
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	4.258,40		1.183,00	27,78	
6524 Doprinosi za šume	959,19		9.331,41	972,84	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	0,00		0,00		
653 Komunalni doprinosi i naknade	151.866,74	460.000,00	197.561,05	130,09	42,95
6531 Komunalni doprinosi	10.620,87		5.806,18	54,67	
6532 Komunalne naknade	141.245,87		191.754,87	135,76	
66 PRIH.OD PRODAJE PROIZV.ROBE I USLUGA,DONACIJA	0,00	0,00	9.684,56		0,00
661 Prih.od prodaje proizvoda,robe i pruženih uslu	0,00	0,00	9.684,56		0,00
6615 Prihodi od pruženih usluga	0,00		9.684,56		

OPĆI DIO					
POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA I.I.-30.06.2020.G.					
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
	Izvršenje 2019.	Izvodni plan 2020.	Izvršenje 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje 2020./ Plan 2020.
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.451,57	23.000,00	5.960,82	172,70	25,92
71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	0,00	11.000,00	2.275,00		20,68
711 Prih. od prodaje mater.imovine-priv.bog.	0,00	11.000,00	2.275,00		20,68
7111 Zemljište	0,00		2.275,00		
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE	3.451,57	12.000,00	3.685,82	106,79	30,72
721 Prihodi od prodaje građ. objekata	3.451,57	12.000,00	3.685,82	106,79	30,72
7211 Stambeni objekti	3.451,57		3.685,82	106,79	
ukupno:	3.965.710,44	27.777.750,00	6.002.425,72	151,36	21,61

OPĆI DIO

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-30.06.2020.G

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršanje 2020.	Izvršenje 2020./2019.	Izvršenje 2020./Plan 2020.
3 RASHODI POSLOVANJA	2.145.514,35	7.328.150,00	3.297.985,29	153,72	45,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	488.094,70	2.436.000,00	1.106.800,35	226,76	45,44
311 PLAĆE	409.531,92	2.045.000,00	919.850,36	224,61	44,98
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	409.531,92		919.850,36	224,61	
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.990,00	90.000,00	35.249,58	320,74	39,17
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.990,00		35.249,58	320,74	
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	67.572,78	301.000,00	151.700,41	224,50	50,40
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	67.572,78		151.700,41	224,50	
32 MATERIJALNI RASHODI	986.738,29	3.073.150,00	1.527.159,37	154,77	49,69
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	30.855,79	203.500,00	11.495,36	37,26	5,65
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	18.054,05		4.834,00	26,78	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ/RAD NA TERENU	1.646,24		2.028,08	123,19	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	11.155,50		3.825,00	34,29	
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	0,00		808,28		
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	257.732,16	760.000,00	275.680,91	106,96	36,27
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	13.367,28		52.826,92	395,20	
3223 ENERGIJA	165.220,05		172.694,99	104,52	
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE	63.823,76		31.137,90	48,79	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	12.163,21		12.274,16	100,91	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUČA	3.157,86		6.746,94	213,66	
323 RASHODI ZA USLUGE	592.422,24	1.650.150,00	1.095.181,27	184,86	66,37
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	36.979,67		42.176,72	114,05	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	197.470,31		656.287,88	332,35	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	56.084,37		40.888,75	72,91	
3234 KOMUNALNE USLUGE	69.757,42		127.275,73	182,45	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	21.487,38		16.685,38	77,65	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	192.954,06		191.845,90	99,43	
3238 RAČUNALNE USLUGE	12.532,03		18.958,41	151,28	
3239 OSTALE USLUGE	5.157,00		1.062,50	20,60	
324 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	6.339,57	13.000,00	2.853,97	45,02	21,95
3241 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	6.339,57		2.853,97	45,02	
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	99.388,53	446.500,00	141.947,86	142,82	31,79
3291 NAK.PREDSTAJ IZVRŠ.TJELA.POVJER.I SL.	21.293,26		29.904,66	140,44	
3292 PREMIJE OSIGURANJA	8.817,41		4.408,70	50,00	
3293 REPREZENTACIJA	40.560,82		35.221,25	86,84	
3294 ČLANARINE	1.788,69		3.866,44	216,16	
3295 PRISTOJBE I NAKNADE	2.803,25		33.020,00	1177,92	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	24.125,10		35.526,81	147,26	
34 FINANCIJSKI RASHODI	42.189,96	84.500,00	37.206,15	88,19	44,03
343 OSTALI FINANCISKI RASHODI	42.189,96	84.500,00	37.206,15	88,19	44,03
3431 BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	6.109,30		6.741,00	110,34	
3433 ZATEZNE KAMATE	0,05		0,03	60,00	
3434 OSTALI NESPOMENUTI FINANCISKI RASHODI	36.080,61		30.465,12	84,44	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	100.000,00	21.997,00		22,00
366 POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	0,00	100.000,00	21.997,00		22,00
3661 TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KOR.DRUGIH PRORAČUNA	0,00		21.997,00		
37 NAKNADE GRADA I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	55.453,92	564.000,00	89.598,64	161,57	15,89
372 OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN.IZ PRORAČUNA	55.453,92	564.000,00	89.598,64	161,57	15,89
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	53.100,00		86.158,64	162,26	
3722 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	2.353,92		3.440,00	146,14	

OPĆI DIO

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-30.06.2020.G

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje 2020./ Plan 2020.
3 RASHODI POSLOVANJA	2.145.514,35	7.328.150,00	3.297.985,29	153,72	45,00
38 OSTALI RASHODI	573.037,48	1.070.500,00	515.223,78	89,91	48,13
381 TEKUĆE DONACIJE	393.325,35	700.500,00	373.600,00	94,98	53,33
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	393.325,35		373.600,00	94,98	
382 KAPITALNE DONACIJE	174.176,73	360.000,00	140.626,15	80,74	39,06
3821 KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	155.171,25		0,00	0,00	
3822 KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	19.005,48		140.626,15	739,92	
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	5.535,40	10.000,00	997,63	18,02	9,98
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA	5.535,40		997,63	18,02	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.105.494,30	22.556.100,00	2.740.513,55	88,25	12,15
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	9.700,00	300.000,00	187.470,30	1932,68	62,49
411 MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	9.700,00	300.000,00	187.470,30	1932,68	62,49
4111 ZEMLJIŠTE	9.700,00		187.470,30	1932,68	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.845.964,81	17.406.100,00	2.046.242,89	71,90	11,76
421 GRADEVINSKI OBJEKTI	2.616.440,74	16.860.000,00	1.623.051,09	62,03	9,63
4212 POSLOVNI OBJEKTI	1.275.868,75		16.250,00	1,27	
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	1.308.921,99		821.280,61	62,74	
4214 OSTALI GRADEVINSKI OBJEKTI	31.650,00		785.520,48	2481,90	
422 POSTROJENJA I OPREMA	138.869,57	226.100,00	417.176,17	300,41	184,51
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	50.069,39		104.405,64	208,52	
4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA	397,00		139.242,50	35073,68	
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	21.513,93		0,00	0,00	
4227 UREDAJIL. STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	66.889,25		173.528,03	259,43	
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA	22.459,50	300.000,00	0,00	0,00	0,00
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	22.459,50		0,00	0,00	
426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	68.195,00	20.000,00	6.015,63	8,82	30,08
4262 ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME	68.195,00		6.015,63	8,82	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	249.829,49	4.850.000,00	506.800,36	202,86	10,45
451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA	249.829,49	4.850.000,00	506.800,36	202,86	10,45
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	249.829,49		506.800,36	202,86	
ukupno:	5.251.008,65	29.884.250,00	6.038.498,84	115,00	20,21

OPĆI DIO**POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-30.06.2020.G****C. REZULTAT POSLOVANJA**

	Izvršenje 2019.	Izvršeni plan 2020.	Izvršenje 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje 2020./ Plan 2020.
9 VLASTITI IZVORI	660.443,93	2.106.500,00	2.008.284,32	304,08	95,34
92 REZULTAT POSLOVANJA	660.443,93	2.106.500,00	2.008.284,32	304,08	95,34
922 VIŠAK/MANJAK PRIHODA	660.443,93	2.106.500,00	2.008.284,32	304,08	95,34
9221 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	660.443,93		2.008.284,32	304,08	

OPĆINA VELIKA KOPANICA 2020. GODINA					
POSEBNI DIO					
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.					
		izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. % Indeks:
Razdjel: 010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00 20,21
Glava: 010-01	JEDINSTVENI I PRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00 20,21
Program: 1001	OPĆINSKA UPRAVA		2.056.500,00	903.714,59	14,97 43,94
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost: A1001-01	RASHODI POSLOVANJA OPĆINSKE UPRAVE				
			1.876.500,00	756.707,71	12,53 40,33
311	PLAĆE	13	450.000,00	199.947,06	3,31 44,43
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	13		199.947,06	3,31
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13	20.000,00	13.666,48	0,23 68,33
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13		13.666,48	0,23
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	13	75.000,00	32.991,29	0,55 43,99
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	13		32.991,29	0,55
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	13	58.000,00	8.548,20	0,14 14,74
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	13		3.524,00	0,06
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, RAD NA TERENU	13		688,56	0,01
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	13		3.825,00	0,06
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	13		510,64	0,01
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	13	175.000,00	59.087,59	0,98 33,76
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT RASHODI	13		9.899,23	0,16
3223	ENERGIJA	13		29.443,12	0,49
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE	13		7.471,08	0,12
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	13		12.274,16	0,20
323	RASHODI ZA USLUGE	13 44	750.000,00	293.507,32	4,86 39,13
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	13		42.176,72	0,70
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	13		14.591,16	0,24
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13		34.301,25	0,57
3234	KOMUNALNE USLUGE	44		36.661,28	0,61
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	13		0,00	0,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	13		145.756,00	2,41
3238	RAČUNALNE USLUGE	13		18.958,41	0,31
3239	OSTALE USLUGE	13		1.062,50	0,02
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	13 51	13.000,00	2.853,97	0,05 21,95
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	13 51		2.853,97	0,05
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	13	251.000,00	108.899,65	1,80 43,39
3291	NAK. PREDST. I IZVRŠ. TIJELA, POVJER. I SL.	13		29.904,66	0,50
3292	PREMIJE OSIGURANJA	13		4.408,70	0,07
3293	REPREZENTACIJA	13		35.221,25	0,58
3294	ČLANARINE	13		3.866,44	0,06
3295	PRISTOJBE I NAKNADE	13		33.020,00	0,55
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	13		2.478,60	0,04
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	13	84.500,00	37.206,15	0,62 44,03
3431	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	13		6.741,00	0,11
3433	ZATEZNE KAMATE	13		0,03	0,00
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	13		30.465,12	0,50
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost: A1001-02	NABAV DUGOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVINE-OPĆINSKA UPRAVA		110.000,00	147.006,88	2,43 133,64
422	POSTROJENJA I OPREMA	13 59	90.000,00	140.991,25	2,33 156,66
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	13		1.748,75	0,03
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	13 59		139.242,50	2,31

OPĆINA VELIKA KOPANICA 2020. GODINA						
POSEBNI DIO						
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA						
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.						
	izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. %	Indeks:	
Razdjel: 010 OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21	
Glavni: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21	
Program: 1001 OPĆINSKA UPRAVA		2.056.500,00	903.714,59	14,97	43,94	
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela						
aktivnost: A1001-02 NABAV DUGOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVINE-OPĆINSKA UPRAVA		110.000,00	147.006,88	2,43	133,64	
422 POSTROJENJA I OPREMA 13 59		90.000,00	140.991,25	2,33	156,66	
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU 13			0,00	0,00		
426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA 13		20.000,00	6.015,63	0,10	30,08	
4262 ULAGANJA U RAČUNAL. PROGRAME 13			6.015,63	0,10		
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1001-04 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE		70.000,00	0,00	0,00	0,00	
323 RASHODI ZA USLUGE 13		12.000,00	0,00	0,00	0,00	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA 13			0,00	0,00		
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 13		58.000,00	0,00	0,00	0,00	
3293 REPREZENTACIJA 13			0,00	0,00		
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 13			0,00	0,00		
Program: 1002 SREDSTVA ZA FINANCIRANJE POSLOVA IZ DJELOKRUGA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI		2.069.000,00	65.651,90	1,09	3,17	
Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje						
aktivnost: A1002-01 PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.610.000,00	28.000,00	0,46	1,74	
323 RASHODI ZA USLUGE 13		60.000,00	28.000,00	0,46	46,67	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE 13			28.000,00	0,46		
372 OSTALE NAKNADE GRADAJ KUĆAN.IZ PRORAČUNA 13		50.000,00	0,00	0,00	0,00	
3722 NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI 13			0,00	0,00		
421 GRADEVINSKI OBJEKTI 52		1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
4212 POSLOVNI OBJEKTI 52			0,00	0,00		
Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje						
aktivnost: A1002-02 OSNOVNO ŠKOLSTVO		375.000,00	33.651,90	0,56	8,97	
323 RASHODI ZA USLUGE 13		0,00	4.714,90	0,08	0,00	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE 13			4.714,90	0,08		
366 POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA 13		100.000,00	21.997,00	0,36	22,00	
3661 TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KOR.DRUGIH PRORAČUNA 13			21.997,00	0,36		
372 OSTALE NAKNADE GRADAJ KUĆAN.IZ PRORAČUNA 13		273.000,00	6.940,00	0,11	2,32	
3721 NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU 13			3.500,00	0,06		
3722 NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI 13			3.440,00	0,06		
Funkcija: 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje						
aktivnost: A1002-03 SREDNJE ŠKOLSTVO		4.000,00	1.000,00	0,02	25,00	
372 OSTALE NAKNADE GRADAJ KUĆAN.IZ PRORAČUNA 13		4.000,00	1.000,00	0,02	25,00	
3721 NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU 13			1.000,00	0,02		
Funkcija: 0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe						
aktivnost: A1002-04 VISOKO ŠKOLSTVO		80.000,00	3.000,00	0,05	3,75	
372 OSTALE NAKNADE GRADAJ KUĆAN.IZ PRORAČUNA 13		80.000,00	3.000,00	0,05	3,75	
3721 NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU 13			3.000,00	0,05		

OPĆINA VELIKA KOPANICA 2020. GODINA					
POSEBNI DIO					
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.					
		izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. % Indeks:
Razdjel: 010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00 20,21
Glavni: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00 20,21
Program: 1003	POLITIČKE STRANKE		6.500,00	20.100,00	0,33 309,23
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost: A1003-01	RAD POLITIČKIH STRANAKA		6.500,00	20.100,00	0,33 309,23
381	TEKUĆE DONACIJE	13	6.500,00	20.100,00	0,33 309,23
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	13		20.100,00	0,33
Program: 1004	ŠPORT		200.000,00	85.000,00	1,41 42,50
Funkcija: 0810	Služba rekreacije i sporta				
aktivnost: A1004-01	JAVNE POTREBE U ŠPORTU		200.000,00	85.000,00	1,41 42,50
381	TEKUĆE DONACIJE	13	200.000,00	85.000,00	1,41 42,50
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	13		85.000,00	1,41
Program: 1005	KULTURA		130.000,00	66.000,00	1,09 50,77
Funkcija: 0820	Služba kulture				
aktivnost: A1005-01	JAVNE POTREBE U KULTURI		130.000,00	66.000,00	1,09 50,77
381	TEKUĆE DONACIJE	13	130.000,00	66.000,00	1,09 50,77
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	13		66.000,00	1,09
Program: 1006	OSTALE POTREBE		420.000,00	261.587,50	4,33 62,28
Funkcija: 0840	Religijske i druge službe zajednice				
aktivnost: A1006-01	POMOĆI VJERSKIM ZAJEDNICAMA I OBILJEŽAVANJE VJERSKIH DANA		50.000,00	33.000,00	0,55 66,00
381	TEKUĆE DONACIJE	13	50.000,00	33.000,00	0,55 66,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	13		33.000,00	0,55
Funkcija: 0860	Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
aktivnost: A1006-03	OSTALE JAVNE POTREBE		50.000,00	47.000,00	0,78 94,00
381	TEKUĆE DONACIJE	13	50.000,00	47.000,00	0,78 94,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	13		47.000,00	0,78
Funkcija: 0860	Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
aktivnost: A1006-04	MANIFESTACIJE U OPĆINI		50.000,00	6.587,50	0,11 13,18
323	RASHODI ZA USLUGE	13	15.000,00	6.587,50	0,11 43,92
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13		6.587,50	0,11
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	13	35.000,00	0,00	0,00 0,00
3293	REPREZENTACIJA	13		0,00	0,00
Funkcija:					
aktivnost: A1006-05	DEMOGRAFSKE MJERE		270.000,00	175.000,00	2,90 64,81
372	OSTALE NAKNADE GRADAJ KUĆANJZ PRORAČUNA	13	70.000,00	60.000,00	0,99 85,71
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	13		60.000,00	0,99
382	KAPITALNE DONACIJE	44	200.000,00	115.000,00	1,90 57,50
3822	KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	44		115.000,00	1,90

OPĆINA VELIKA KOPANICA 2020. GODINA					
POSEBNI DIO					
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
RASHODI - POSEBNI DIO izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.					
	izvori financiranja	izvorni plan:	izvršenje:	Struk. %	Indeks:
Razdjel: 010 OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21
Glava: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21
Program: 1007 SOCIJALNA SKRB I POMOĆI GRAĐANIMA		173.000,00	54.282,42	0,90	31,38
Funkcija: 1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane					
aktivnost: A1007-01 POMOĆI GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		155.000,00	45.282,42	0,75	29,21
372 OSTALE NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA	13 51	85.000,00	18.658,64	0,31	21,95
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	13		18.658,64	0,31	
3722 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	13 51		0,00	0,00	
382 KAPITALNE DONACIJE	13	60.000,00	25.626,15	0,42	42,71
3822 KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	13		25.626,15	0,42	
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	13	10.000,00	997,63	0,02	9,98
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA	13		997,63	0,02	
Funkcija: 1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane					
aktivnost: A1007-02 CRVENI KRIŽ		18.000,00	9.000,00	0,15	50,00
381 TEKUĆE DONACIJE	13	18.000,00	9.000,00	0,15	50,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	13		9.000,00	0,15	
Program: 1008 PODRUČJE GOSPODARSTVA		15.000,00	0,00	0,00	0,00
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1008-01 PROMIDŽBA GOSPODARSTVA		15.000,00	0,00	0,00	0,00
381 TEKUĆE DONACIJE	13	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	13		0,00	0,00	
Program: 1009 VATROGASTVO,ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		344.500,00	137.227,89	2,27	39,83
Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite					
aktivnost: A1009-01 VATROGASTVO		305.000,00	113.500,00	1,88	37,21
381 TEKUĆE DONACIJE	13	205.000,00	113.500,00	1,88	55,37
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	13		113.500,00	1,88	
382 KAPITALNE DONACIJE	13	100.000,00	0,00	0,00	0,00
3821 KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	13		0,00	0,00	
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1009-02 UNAPREĐENJE CIVILNE ZAŠTITE		39.500,00	23.727,89	0,39	60,07
323 RASHODI ZA USLUGE	13	11.000,00	4.375,00	0,07	39,77
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	13		4.375,00	0,07	
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11,13	2.500,00	19.352,89	0,32	774,12
3292 PREMIJE OSIGURANJA	13		0,00	0,00	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11		19.352,89	0,32	
381 TEKUĆE DONACIJE	13	26.000,00	0,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	13		0,00	0,00	

OPĆINA VELIKA KOPANICA 2020. GODINA						
POSEBNI DIO						
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA						
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20, do: 30.06.20.						
		izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. %	Indeks:
Razdjel: 010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21
Glasnik: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21
Program: 1012	IZGRADNJA I ODRŽ. OBJEKATA U VL. OPĆINE		2.900.000,00	724.331,00	12,00	24,98
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1012-01	ODRŽ. I IZGR. OBJEKATA U VLASN. OPĆINE		2.900.000,00	724.331,00	12,00	24,98
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	13	700.000,00	16.250,00	0,27	2,32
4212	POSLOVNI OBJEKTI	13		16.250,00	0,27	
422	POSTROJENJA I OPREMA	11,13	100.000,00	272.026,89	4,50	272,03
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	13		100.201,89	1,66	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	11		171.825,00	2,85	
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	13 52	2.100.000,00	436.054,11	7,22	20,76
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	13 52		436.054,11	7,22	
Program: 1013	IZGRADNJA KOMINFRASTRUKTURE		18.525.000,00	2.344.875,40	38,83	12,66
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1013-01	CESTE I SLIČNI GRAD. OBJEKTI		12.650.000,00	696.261,86	11,53	5,50
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	13 44 52	11.400.000,00	696.261,86	11,53	6,11
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	13 44 52		696.261,86	11,53	
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	13	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	13		0,00	0,00	
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1013-02	UREĐENJE, ODRŽAVANJE I MJESNIH GROBLJA, IZGRADNJA MRTVAČNICA		400.000,00	0,00	0,00	0,00
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	52	400.000,00	0,00	0,00	0,00
4212	POSLOVNI OBJEKTI	52		0,00	0,00	
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1013-03	POTROŠNJA, ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		295.000,00	159.166,15	2,64	53,95
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	44	270.000,00	118.428,96	1,96	43,86
3223	ENERGIJA	44		118.428,96	1,96	
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE	44		0,00	0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	13	25.000,00	40.737,19	0,67	162,95
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	13		40.737,19	0,67	
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1013-04	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		1.400.000,00	568.021,25	9,41	40,57
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	13 52	400.000,00	497.275,00	8,24	124,32
4214	OSTALI GRADEVINSKI OBJEKTI	13 52		497.275,00	8,24	
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	13	1.000.000,00	70.746,25	1,17	7,07
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	13		70.746,25	1,17	
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1013-05	ODRŽ. I URED. JAVNIH POVRŠ., POLJSK. PUTEVA, JAV. PARKOVA I DIJAGRALIŠTA		520.000,00	320.691,61	5,31	61,67
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	13 44	90.000,00	25.094,83	0,42	27,88
3223	ENERGIJA	13		24.822,91	0,41	
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE	44		271,92	0,00	

OPĆINA VELIKA KOPANICA 2020. GODINA						
POSEBNI DIO						
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA						
RASHODI - POSEBNI DIO izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.						
		izvori financiranja	izvorni plan:	izvršenje:	Struk. %	Indeks:
Razdjel: 010 OPĆINA VELIKA KOPANICA			29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21
Glava: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21
Program: 1013 IZGRADNJA KOM.INFRASTRUKTURE			18.525.000,00	2.344.875,40	38,83	12,66
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1013-05 ODRŽ. I URED.JAVNIH POVRŠ., POLJSK.PUTEVA, JAV.PARKOVA I DJIGRALIŠTA			520.000,00	320.691,61	5,31	61,67
323 RASHODI ZA USLUGE	44		400.000,00	293.893,75	4,87	73,47
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	44			293.893,75	4,87	
422 POSTROJENJA I OPREMA	13		30.000,00	1.703,03	0,03	5,68
4227 UREDAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	13			1.703,03	0,03	
Funkcija: 0630 Opskrba vodom						
aktivnost: A1013-07 VODOOPSKRBA I VODOODVODNJA			900.000,00	66.932,98	1,11	7,44
421 GRADEVINSKI OBJEKTI	13 44 52		900.000,00	66.932,98	1,11	7,44
4214 OSTALI GRADEVINSKI OBJEKTI	13 44 52			66.932,98	1,11	
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1013-08 OSTALI GRADEVINSKI OBJEKTI			2.360.000,00	533.801,55	8,84	22,62
411 MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	44		300.000,00	187.470,30	3,10	62,49
4111 ZEMLJIŠTE	44			187.470,30	3,10	
421 GRADEVINSKI OBJEKTI	11,13 52		1.560.000,00	346.331,25	5,74	22,20
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	11			125.018,75	2,07	
4214 OSTALI GRADEVINSKI OBJEKTI	13 52			221.312,50	3,67	
451 DODATNA ULAGANJA NA GRAD.OBJEKTIMA	52		500.000,00	0,00	0,00	0,00
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	52			0,00	0,00	
Program: 1014 KOMUNALNE DJELATNOSTI			1.237.000,00	677.815,67	11,22	54,80
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1014-01 KOMUNALNI RASHODI-KOMUNALNI POGON			570.000,00	355.515,84	5,89	62,37
311 PLAĆE	13		380.000,00	183.519,11	3,04	48,29
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	13			183.519,11	3,04	
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13		20.000,00	19.583,10	0,32	97,92
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13			19.583,10	0,32	
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	13		23.000,00	30.206,01	0,50	131,33
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	13			30.206,01	0,50	
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	13		2.000,00	0,00	0,00	0,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU	13			0,00	0,00	
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	13		75.000,00	30.141,84	0,50	40,19
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE	13			23.394,90	0,39	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUČA	13			6.746,94	0,11	
323 RASHODI ZA USLUGE	13		70.000,00	92.065,78	1,52	131,52
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	13			92.065,78	1,52	
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1014-02 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA			560.000,00	322.299,83	5,34	57,55
323 RASHODI ZA USLUGE	11,13 44		260.000,00	322.299,83	5,34	123,96
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	11			215.000,00	3,56	
3234 KOMUNALNE USLUGE	13 44			90.614,45	1,50	

OPĆINA VELIKA KOPANICA 2020. GODINA						
POSEBNI DIO						
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA						
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.						
	izvori financiranja	izvorni plan:	izvršenje:	Struk. %	Indeks:	
Razdjel: 010 OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21	
Glava: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21	
Program: 1014 KOMUNALNE DJELATNOSTI		1.237.000,00	677.815,67	11,22	54,80	
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1014-02 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA		560.000,00	322.299,83	5,34	57,55	
323 RASHODI ZA USLUGE	11,13 44	260.000,00	322.299,83	5,34	123,96	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	13		16.685,38	0,28		
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA	13	300.000,00	0,00	0,00	0,00	
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	13		0,00	0,00		
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1014-03 PROGRAM JAVNIH RADOVA		107.000,00	0,00	0,00	0,00	
311 PLAĆE	51	85.000,00	0,00	0,00	0,00	
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	51		0,00	0,00		
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	51	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	51		0,00	0,00		
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	51	15.000,00	0,00	0,00	0,00	
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	51		0,00	0,00		
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	51	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ, RAD NA TERENU	51		0,00	0,00		
Program: 1015 ZAŽELI-PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA: "DONA"-DOPRINOSIM I NAPREĐUJEM		1.807.750,00	697.912,47	11,56	38,61	
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1015-01 ZAPOSŁJAVANJE ŽENA IZ CILJANIH SKUPINA		1.181.650,00	515.213,27	8,53	43,60	
311 PLAĆE	59	840.000,00	405.395,59	6,71	48,26	
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	59		405.395,59	6,71		
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	59	40.000,00	0,00	0,00	0,00	
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	59		0,00	0,00		
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	59	140.000,00	66.889,99	1,11	47,78	
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	59		66.889,99	1,11		
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	59	2.500,00	0,00	0,00	0,00	
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	59		0,00	0,00		
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	59	150.000,00	42.927,69	0,71	28,62	
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT. RASHODI	59		42.927,69	0,71		
323 RASHODI ZA USLUGE	59	9.150,00	0,00	0,00	0,00	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	59		0,00	0,00		
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1015-02 OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ŽENA IZ CILJANIH SKUPINA		140.000,00	0,00	0,00	0,00	
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	59	130.000,00	0,00	0,00	0,00	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	59		0,00	0,00		
323 RASHODI ZA USLUGE	59	10.000,00	0,00	0,00	0,00	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	59		0,00	0,00		

OPĆINA VELIKA KOPANICA 2020. GODINA					
POSEBNI DIO					
ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA					
RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20, do: 30.06.20.					
	izvori financiranja	izvorni plan:	Izvršenje:	Struk. %	Indeks:
Razdjel: 010 OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21
Glava: 010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21
Program: 1015 ZAŽELI-PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA: "DONA"-DOPRINOSIM I NAPREĐUJEM		1.807.750,00	697.912,47	11,56	38,61
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1015-03 PROMIDŽBA I VIDLJIVOST		16.100,00	0,00	0,00	0,00
323 RASHODI ZA USŁUGE 59		10.000,00	0,00	0,00	0,00
3233 USŁUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA 59			0,00	0,00	
422 POSTROJENJA I OPREMA 59		6.100,00	0,00	0,00	0,00
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ 59			0,00	0,00	
Funkcija:					
aktivnost: A1015-04 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA		470.000,00	182.699,20	3,03	38,87
311 PLAĆE 59		290.000,00	130.988,60	2,17	45,17
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD 59			130.988,60	2,17	
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE 59		5.000,00	2.000,00	0,03	40,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE 59			2.000,00	0,03	
313 DOPRINOSI NA PLAĆE 59		48.000,00	21.613,12	0,36	45,03
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE 59			21.613,12	0,36	
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA 59		9.000,00	2.947,16	0,05	32,75
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA 59			1.310,00	0,02	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ, RAD NA TERENU 59			1.339,52	0,02	
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA 59			297,64	0,00	
323 RASHODI ZA USŁUGE 59		18.000,00	9.000,00	0,15	50,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USŁUGE 59			9.000,00	0,15	
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSŁOVANJA 59		100.000,00	13.695,32	0,23	13,70
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSŁOVANJA 59			13.695,32	0,23	
422 POSTROJENJA I OPREMA 59		0,00	2.455,00	0,04	0,00
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ 59			2.455,00	0,04	
Ukupno:		29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21

OPĆINA VELIKA KOPANICA 2020. GODINA

POSEBNI DIO

ORGANIZACIJSKA I PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja	tekući plan	realizacija	struktura %	indeks
11	Izvorni prihodi -općinski proračun	0,00	531.196,64	8,80	
13	Opći prihodi i primici	10.209.500,00	3.247.490,69	53,78	31,81
44	Namjenski prihodi	2.075.000,00	1.445.488,07	23,94	69,66
51	Tekuće pomoći	142.000,00	2.215,97	0,04	1,56
52	Kapitalne pomoći	15.650.000,00	2.500,00	0,04	0,02
59	Europska zajednica	1.807.750,00	809.607,47	13,41	44,79
	ukupno:	29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21

OPĆINA VELIKA KOPANICA PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.			izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel: 010	OPĆINA VELIKA KOPANICA			29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Program: 1001	OPĆINSKA UPRAVA			2.056.500,00	903.714,59	43,94
Funkcija: 0111		Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost: A1001-01		RASHODI POSLOVANJA OPĆINSKE UPRAVE		1.876.500,00	756.707,71	40,33
001	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	13	450.000,00	199.947,06	44,43
001	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	13	450.000,00	199.947,06	44,43
002	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13	20.000,00	13.666,48	68,33
002	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13	20.000,00	13.666,48	68,33
003	3132	DOPRINOS ZA OBV.ZDRAV.OSIGURANJE	13	75.000,00	32.991,29	43,99
003	3132	DOPRINOS ZA OBV.ZDRAV.OSIGURANJE	13	75.000,00	32.991,29	43,99
004	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	13	35.000,00	3.524,00	10,07
004	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	13	35.000,00	3.524,00	10,07
005	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU	13	3.000,00	688,56	22,95
005	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU	13	3.000,00	688,56	22,95
006	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	13	15.000,00	3.825,00	25,50
006	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	13	15.000,00	3.825,00	25,50
007	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	13	5.000,00	510,64	10,21
007	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	13	5.000,00	510,64	10,21
008	3221	UREDSKI MATERIJAL	13	30.000,00	9.899,23	33,00
008	3221	UREDSKI MATERIJAL	13	30.000,00	9.899,23	33,00
009	3223	ENERGIJA	13	80.000,00	29.443,12	36,80
009	3223	ENERGIJA	13	80.000,00	29.443,12	36,80
010	3224	MATERIJAL I DIJEL.ZA TEK. I INV.ODRŽ	13	40.000,00	7.471,08	18,68
010	3224	MATERIJAL I DIJEL.ZA TEK. I INV.ODRŽ	13	40.000,00	7.471,08	18,68
011	3225	SITAN INVENTAR	13	25.000,00	12.274,16	49,10
011	3225	SITAN INVENTAR	13	25.000,00	12.274,16	49,10
012	3231	USL.TELEFONA,POŠTE I PRIJEVOZA	13	55.000,00	42.176,72	76,68
012	3231	USL.TELEFONA,POŠTE I PRIJEVOZA	13	55.000,00	42.176,72	76,68
014	3232	USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	13	60.000,00	14.591,16	24,32
014	3232	USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	13	60.000,00	14.591,16	24,32
015	3233	USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	60.000,00	34.301,25	57,17
015	3233	USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	60.000,00	34.301,25	57,17
016	3234	KOMUNALNE USLUGE	44	80.000,00	36.661,28	45,83
016	3234	KOMUNALNE USLUGE	44	80.000,00	36.661,28	45,83
017	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	13	30.000,00	0,00	0,00
017	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	13	30.000,00	0,00	0,00
018	3237	INTELEKUALNE I OSOBNE USLUGE	13	400.000,00	145.756,00	36,44
018	3237	INTELEKUALNE I OSOBNE USLUGE	13	400.000,00	145.756,00	36,44
019	3238	RAČUNALNE USLUGE	13	35.000,00	18.958,41	54,17
019	3238	RAČUNALNE USLUGE	13	35.000,00	18.958,41	54,17
020	3239	OSTALE USLUGE	13	30.000,00	1.062,50	3,54
020	3239	OSTALE USLUGE	13	30.000,00	1.062,50	3,54
021	3241	NAKN.TR OSOBAMA IZV.RADN.ODNOSA	51	10.000,00	2.215,97	22,16
021	3241	NAKN.TR OSOBAMA IZV.RADN.ODNOSA	51	10.000,00	2.215,97	22,16
022	3241	NAKN.TR OSOBAMA IZV.RADN.ODNOSA	13	3.000,00	638,00	21,27
022	3241	NAKN.TR OSOBAMA IZV.RADN.ODNOSA	13	3.000,00	638,00	21,27
023	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.	13	90.000,00	29.904,66	33,23
023	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.	13	90.000,00	29.904,66	33,23
024	3292	PREMIJE OSIGURANJA	13	25.000,00	4.408,70	17,63
024	3292	PREMIJE OSIGURANJA	13	25.000,00	4.408,70	17,63

OPĆINA VELIKA KOPANICA PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel: 010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Program: 1001	OPĆINSKA UPRAVA		2.056.500,00	903.714,59	43,94
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
aktivnost: A1001-01 RASHODI POSLOVANJA OPĆINSKE UPRAVE			1.876.500,00	756.707,71	40,33
025	3293 REPREZENTACIJA	13	85.000,00	35.221,25	41,44
025	3293 REPREZENTACIJA	13	85.000,00	35.221,25	41,44
026	3294 ČLANARINE	13	6.000,00	3.866,44	64,44
026	3294 ČLANARINE	13	6.000,00	3.866,44	64,44
027	3295 PRISTOJBE	13	10.000,00	33.020,00	330,20
027	3295 PRISTOJBE	13	10.000,00	33.020,00	330,20
028	3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	13	35.000,00	2.478,60	7,08
028	3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	13	35.000,00	2.478,60	7,08
029	3431 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	13	14.000,00	6.741,00	48,15
029	3431 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	13	14.000,00	6.741,00	48,15
030	3433 OSTALE ZATEZNE KAMATE	13	500,00	0,03	0,01
030	3433 OSTALE ZATEZNE KAMATE	13	500,00	0,03	0,01
031	3434 OST.NESPOM.FINANCIJSKI RASHODI	13	70.000,00	30.465,12	43,52
031	3434 OST.NESPOM.FINANCIJSKI RASHODI	13	70.000,00	30.465,12	43,52
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
aktivnost: A1001-02 NABAV DUGOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVINE			110.000,00	147.006,88	133,64
032	4221 UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	13	50.000,00	1.748,75	3,50
032	4221 UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	13	50.000,00	1.748,75	3,50
033	4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA	13	10.000,00	27.547,50	275,48
033	4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA	13	10.000,00	27.547,50	275,48
034	4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	13	30.000,00	0,00	0,00
034	4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	13	30.000,00	0,00	0,00
035	4262 ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	13	20.000,00	6.015,63	30,08
035	4262 ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	13	20.000,00	6.015,63	30,08
160	4222 OSTALA-TELE.OPREMA-WIFI4EU	59	0,00	111.695,00	
160	4222 OSTALA-TELE.OPREMA-WIFI4EU	59	0,00	111.695,00	0,00
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi					
aktivnost: A1001-04 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE			70.000,00	0,00	0,00
036	3233 USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	12.000,00	0,00	0,00
036	3233 USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	12.000,00	0,00	0,00
037	3293 REPREZENTACIJA	13	54.000,00	0,00	0,00
037	3293 REPREZENTACIJA	13	54.000,00	0,00	0,00
038	3299 OST.NESPOM.RASHODI POSLOVANJA	13	4.000,00	0,00	0,00
038	3299 OST.NESPOM.RASHODI POSLOVANJA	13	4.000,00	0,00	0,00
Program: 1002	SREDSTVA ZA FINANCIRANJE POSLOVA IZ DJELOKRUGA DRUŠ		2.069.000,00	65.651,90	3,17
Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
aktivnost: A1002-01 PREDŠKOLSKI ODGOJ			1.610.000,00	28.000,00	1,74
039	3237 INTEL I OSOBNE USLUGE-PROGRAM MALE	13	60.000,00	28.000,00	46,67
039	3237 INTEL I OSOBNE USLUGE-PROGRAM MALE	13	60.000,00	28.000,00	46,67
040	3722 NAKN.GRAĐ. I KUĆAN.-SUF.VRTIČA	13	50.000,00	0,00	0,00
040	3722 NAKN.GRAĐ. I KUĆAN.-SUF.VRTIČA	13	50.000,00	0,00	0,00
041	4212 POSLOVI OBJEKTI-ZGRADA VRTIČA	52	1.500.000,00	0,00	0,00
041	4212 POSLOVI OBJEKTI-ZGRADA VRTIČA	52	1.500.000,00	0,00	0,00

OPĆINA VELIKA KOPANICA PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.			izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Program:	1002	SREDSTVA ZA FINANCIRANJE POSLOVA IZ DJELOKRUGA DRUŠ		2.069.000,00	65.651,90	3,17
Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje						
aktivnost: A1002-02 OSNOVNO ŠKOLSTVO				375.000,00	33.651,90	8,97
042	3661	TEK.POMOĆI PROR.KORISNICIMA DRUGIH PRORA	13	100.000,00	21.997,00	22,00
042	3661	TEK.POMOĆI PROR.KORISNICIMA DRUGIH PRORA	13	100.000,00	21.997,00	22,00
043	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR.U NOVCU-NAGRADE ODL	13	5.000,00	3.500,00	70,00
043	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR.U NOVCU-NAGRADE ODL	13	5.000,00	3.500,00	70,00
044	3722	OSTALE NAKN. IZ PROR. U NARAVI-KNJIGE OŠ	13	250.000,00	0,00	0,00
044	3722	OSTALE NAKN. IZ PROR. U NARAVI-KNJIGE OŠ	13	250.000,00	0,00	0,00
045	3722	OST.NAKNADE IZ PRORAČUNA U NARAVI-SUF.CI	13	20.000,00	3.440,00	17,20
045	3722	OST.NAKNADE IZ PRORAČUNA U NARAVI-SUF.CI	13	20.000,00	3.440,00	17,20
157	3237	INTEL. I OSOSBNE USLUGE	13	0,00	4.714,90	
157	3237	INTEL. I OSOSBNE USLUGE	13	0,00	4.714,90	0,00
Funkcija: 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje						
aktivnost: A1002-03 SREDNJE ŠKOLSTVO				4.000,00	1.000,00	25,00
046	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR.U NOVCU-NAGRADE ODL	13	4.000,00	1.000,00	25,00
046	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR.U NOVCU-NAGRADE ODL	13	4.000,00	1.000,00	25,00
Funkcija: 0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe						
aktivnost: A1002-04 VISOKO ŠKOLSTVO				80.000,00	3.000,00	3,75
047	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR. U NOVCU NAGR STUDE	13	80.000,00	3.000,00	3,75
047	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR. U NOVCU-NAGR STUDE	13	80.000,00	3.000,00	3,75
Program:	1003	POLITIČKE STRANKE		6.500,00	20.100,00	309,23
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela						
aktivnost: A1003-01 RAD POLITIČKIH STRANAKA				6.500,00	20.100,00	309,23
048	38114	DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	13	6.500,00	20.100,00	309,23
048	38114	DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	13	6.500,00	20.100,00	309,23
Program:	1004	ŠPORT		200.000,00	85.000,00	42,50
Funkcija: 0810 Služba rekreacije i sporta						
aktivnost: A1004-01 JAVNE POTREBE U ŠPORTU				200.000,00	85.000,00	42,50
049	38115	TEK.DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA	13	200.000,00	0,00	0,00
049	38115	TEK.DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA	13	200.000,00	0,00	0,00
050	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DR-LOVCI	13	0,00	25.000,00	
050	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DR-LOVCI	13	0,00	25.000,00	0,00
051	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK POSAVINA	13	0,00	15.000,00	
051	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK POSAVINA	13	0,00	15.000,00	0,00
053	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK MLADOST	13	0,00	20.000,00	
053	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK MLADOST	13	0,00	20.000,00	0,00
054	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK POSAVAC	13	0,00	10.000,00	
054	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK POSAVAC	13	0,00	10.000,00	0,00
057	38115	OSTALE UDRUGE U SPORTU	13	0,00	15.000,00	
057	38115	OSTALE UDRUGE U SPORTU	13	0,00	15.000,00	0,00
Program:	1005	KULTURA		130.000,00	66.000,00	50,77
Funkcija: 0820 Služba kulture						
aktivnost: A1005-01 JAVNE POTREBE U KULTURI				130.000,00	66.000,00	50,77
058	3811	OSTALE TEKUĆE DONACIJE U KULTURI	13	15.000,00	0,00	0,00
058	3811	OSTALE TEKUĆE DONACIJE U KULTURI	13	15.000,00	0,00	0,00

OPĆINA VELIKA KOPANICA PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.			izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Program:	1005	KULTURA		130.000,00	66.000,00	50,77
Funkcija: 0820 Služba kulture						
aktivnost: A1005-01 JAVNE POTREBE U KULTURI				130.000,00	66.000,00	50,77
059	38114	TEKUĆE DON.-KONJOGOJSKA UDRUGA	13	0,00	12.000,00	
059	38114	TEKUĆE DON.-KONJOGOJSKA UDRUGA	13	0,00	12.000,00	0,00
060	38114	TEKUĆE DONACIJE UDR. U KULTURI	13	115.000,00	0,00	0,00
060	38114	TEKUĆE DONACIJE UDR. U KULTURI	13	115.000,00	0,00	0,00
061	38114	TEKUĆE DONACIJE-KUD I.FILIPOVIĆ	13	0,00	22.000,00	
061	38114	TEKUĆE DONACIJE-KUD I.FILIPOVIĆ	13	0,00	22.000,00	0,00
062	38114	TEK.DONACIJE KUD IGK	13	0,00	18.000,00	
062	38114	TEK.DONACIJE-KUD IGK	13	0,00	18.000,00	0,00
063	38114	TEK.DONACIJE-KUD KUPINA	13	0,00	14.000,00	
063	38114	TEK.DONACIJE-KUD KUPINA	13	0,00	14.000,00	0,00
Program:	1006	OSTALE POTREBE		420.000,00	261.587,50	62,28
Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice						
aktivnost: A1006-01 POMOĆI VJERSKIM ZAJEDNICAMA I OBILJEŽA				50.000,00	33.000,00	66,00
064	38112	TEKUĆE DONACIJE	13	50.000,00	33.000,00	66,00
064	38112	TEKUĆE DONACIJE	13	50.000,00	33.000,00	66,00
Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani						
aktivnost: A1006-03 OSTALE JAVNE POTREBE				50.000,00	47.000,00	94,00
065	38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	13	50.000,00	47.000,00	94,00
065	38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	13	50.000,00	47.000,00	94,00
Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani						
aktivnost: A1006-04 MANIFESTACIJE U OPĆINI				50.000,00	6.587,50	13,18
066	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	15.000,00	6.587,50	43,92
066	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	15.000,00	6.587,50	43,92
067	3293	REPREZENTACIJA	13	35.000,00	0,00	0,00
067	3293	REPREZENTACIJA	13	35.000,00	0,00	0,00
Funkcija:						
aktivnost: A1006-05 DEMOGRAFSKE MJERE				270.000,00	175.000,00	64,81
068	3721	PORODILJNE NAKNADE I OPREMA ZA NOVOROĐEN	13	70.000,00	60.000,00	85,71
068	3721	PORODILJNE NAKNADE I OPREMA ZA NOVOROĐEN	13	70.000,00	60.000,00	85,71
069	3822	KAPIT. DONACIJE GRAĐ I KUĆ.-MLADE OBITEL	44	200.000,00	115.000,00	57,50
069	3822	KAPIT. DONACIJE GRAĐ I KUĆ.-MLADE OBITEL	44	200.000,00	115.000,00	57,50
Program:	1007	SOCIJALNA SKRB I POMOĆI GRAĐANIMA		173.000,00	54.282,42	31,38
Funkcija: 1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane						
aktivnost: A1007-01 POMOĆI GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA				155.000,00	45.282,42	29,21
070	3721	POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	13	50.000,00	18.658,64	37,32
070	3721	POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	13	50.000,00	18.658,64	37,32
071	3722	POMOĆ I NJEGA U KUĆI	13	10.000,00	0,00	0,00
071	3722	POMOĆ I NJEGA U KUĆI	13	10.000,00	0,00	0,00
072	3722	OSTALE NAKNADE IZ PRORAČUNA (OGRJEV)	51	25.000,00	0,00	0,00
072	3722	OSTALE NAKNADE IZ PRORAČUNA (OGRJEV)	51	25.000,00	0,00	0,00
073	3822	OSTALE KAPIT.DONACIJE GRAĐ. I KUĆANSTVIM	13	60.000,00	25.626,15	42,71
073	3822	OSTALE KAPIT.DONACIJE GRAĐ. I KUĆANSTVIM	13	60.000,00	25.626,15	42,71
074	3831	OSTALE NAKNADE ŠTETE	13	10.000,00	997,63	9,98
074	3831	OSTALE NAKNADE ŠTETE	13	10.000,00	997,63	9,98

OPĆINA VELIKA KOPANICA PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel: 010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Program: 1007	SOCIJALNA SKRB I POMOĆI GRAĐANIMA		173.000,00	54.282,42	31,38
Funkcija: 1090	Aktivnosti soc. zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost: A1007-02	CRVENI KRIŽ		18.000,00	9.000,00	50,00
075 38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-CRVENI KRIŽ	13	18.000,00	9.000,00	50,00
075 38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-CRVENI KRIŽ	13	18.000,00	9.000,00	50,00
Program: 1008	PODRUČJE GOSPODARSTVA		15.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0113	Vanjski poslovi				
aktivnost: A1008-01	PROMIDŽBA GOSPODARSTVA		15.000,00	0,00	0,00
076 38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-LAG SLAVONSKA RAV	13	15.000,00	0,00	0,00
076 38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-LAG SLAVONSKA RAV	13	15.000,00	0,00	0,00
Program: 1009	VATROGASTVO, ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		344.500,00	137.227,89	39,83
Funkcija: 0320	Usluge protupožarne zaštite				
aktivnost: A1009-01	VATROGASTVO		305.000,00	113.500,00	37,21
077 38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-VZO OPĆINE V.KOPA	13	150.000,00	110.000,00	73,33
077 38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-VZO OPĆINE V.KOPA	13	150.000,00	110.000,00	73,33
078 38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-DVD i	13	55.000,00	3.500,00	6,36
078 38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-DVD ii	13	55.000,00	3.500,00	6,36
079 3821	KAPITALNE DONACIJE -VZO-NABAVA VOZILA	13	100.000,00	0,00	0,00
079 3821	KAPITALNE DONACIJE -VZO-NABAVA VOZILA	13	100.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0113	Vanjski poslovi				
aktivnost: A1009-02	UNAPREĐENJE CIVILNE ZAŠTITE		39.500,00	23.727,89	60,07
080 3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE-ZIS-IN	13	11.000,00	4.375,00	39,77
080 3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE-ZIS-IN	13	11.000,00	4.375,00	39,77
081 3292	TROŠKOVI OSIGURANJA	13	2.500,00	0,00	0,00
081 3292	TROŠKOVI OSIGURANJA	13	2.500,00	0,00	0,00
082 3811	TEKUĆE DONACIJE-HGSS	13	6.000,00	0,00	0,00
082 3811	TEKUĆE DONACIJE-HGSS	13	6.000,00	0,00	0,00
083 3811	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-OBUKA CIVILNE ZAŠ	13	20.000,00	0,00	0,00
083 3811	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-OBUKA CIVILNE ZAŠ	13	20.000,00	0,00	0,00
159 3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSL.	11	0,00	19.352,89	
159 3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSL.	11	0,00	19.352,89	0,00
Program: 1012	IZGRADNJA I ODRŽ. OBJEKATA U VL. OPĆINE		2.900.000,00	724.331,00	24,98
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1012-01	ODRŽ. I IZGR. OBJEKATA U VLASN. OPĆINE		2.900.000,00	724.331,00	24,98
084 4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM KUPINA	13	700.000,00	16.250,00	2,32
084 4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM KUPINA	13	700.000,00	16.250,00	2,32
085 4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	13	100.000,00	100.201,89	100,20
085 4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	13	100.000,00	100.201,89	100,20
086 4511	DOD. ULAG-REKONSTR. DOM VELIKA KOPANICA	52	900.000,00	0,00	0,00
086 4511	DOD. ULAG-REKONSTR. DOM VELIKA KOPANICA	52	900.000,00	0,00	0,00
087 4511	DOD. ULAG-REKONSTR. DOM VELIKA KOPANICA	13	600.000,00	47.500,00	7,92
087 4511	DOD. ULAG-REKONSTR. DOM VELIKA KOPANICA	13	600.000,00	47.500,00	7,92
088 4511	DOD. ULAG. GRAĐ. OBJ. -VATR. DOM BERAVCI	13	300.000,00	309.705,51	103,24
088 4511	DOD. ULAG. GRAĐ. OBJ. -VATR. DOM BERAVCI	13	300.000,00	309.705,51	103,24
090 4511	DOD. ULAG. -VATR. DOM MALA KOPANICA	52	300.000,00	0,00	0,00
090 4511	DOD. ULAG. -VATR. DOM MALA KOPANICA	52	300.000,00	0,00	0,00

OPĆINA VELIKA KOPANICA PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel: 010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Program: 1012	IZGRADNJA I ODRŽ. OBJEKATA U VL. OPĆINE		2.900.000,00	724.331,00	24,98
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1012-01	ODRŽ. I IZGR. OBJEKATA U VLASN. OPĆINE		2.900.000,00	724.331,00	24,98
161	4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ OBJEKTIMA	13	0,00	78.848,60	
161	4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ OBJEKTIMA	13	0,00	78.848,60	0,00
163	4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NA	11	0,00	171.825,00	
163	4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NA	11	0,00	171.825,00	0,00
Program: 1013	IZGRADNJA KOM. INFRASTRUKTURE		18.525.000,00	2.344.875,40	12,66
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1013-01	CESTE I SLIČNI GRAĐ. OBJEKTI		12.650.000,00	696.261,86	5,50
092	4213 CESTE-GORJANCI, VELIKA KOPANICA	52	2.500.000,00	2.500,00	0,10
092	4213 CESTE-GORJANCI, VELIKA KOPANICA	52	2.500.000,00	2.500,00	0,10
093	4213 CESTE- RECIKLAŽNO DVORIŠTE	13	350.000,00	0,00	0,00
093	4213 CESTE- RECIKLAŽNO DVORIŠTE	13	350.000,00	0,00	0,00
094	4213 CESTE- RECIKLAŽNO DVORIŠTE	52	350.000,00	0,00	0,00
094	4213 CESTE- RECIKLAŽNO DVORIŠTE	52	350.000,00	0,00	0,00
095	4213 CESTE-ŠUMSKI PUTEVI	52	7.000.000,00	0,00	0,00
095	4213 CESTE-ŠUMSKI PUTEVI	52	7.000.000,00	0,00	0,00
096	4213 OST. PROM. OBJEKTI-STAZA.BERAVCI-V.KOPAN	44	500.000,00	693.761,86	138,75
096	4213 OST. PROM. OBJEKTI-STAZA.BERAVCI-V.KOPAN	44	500.000,00	693.761,86	138,73
097	4213 OST. PROM. OBJEKTI-STAZA.BERAVCI-V.KOPAN	52	500.000,00	0,00	0,00
097	4213 OST. PROM. OBJEKTI-STAZA.BERAVCI-V.KOPAN	52	500.000,00	0,00	0,00
098	4213 OSTALI PROM.OBJEKTI-STAZE-CRNO SELO, BER	13	200.000,00	0,00	0,00
098	4213 OSTALI PROM.OBJEKTI-STAZE-CRNO SELO, BER	13	200.000,00	0,00	0,00
099	4511 DODATNA ULAGANJA-REKONSTRUKCIJE	13	250.000,00	0,00	0,00
099	4511 DODATNA ULAGANJA-REKONSTRUKCIJE	13	250.000,00	0,00	0,00
100	4511 DOD. ULAGANJA-REKONSTRUKCIJA V.NAZORA	13	500.000,00	0,00	0,00
100	4511 DOD. ULAGANJA-REKONSTRUKCIJA V.NAZORA	13	500.000,00	0,00	0,00
101	4511 DOD-ULAGANJA-REKONSTRUKCIJA ŠAMAČKA	13	500.000,00	0,00	0,00
101	4511 DOD-ULAGANJA-REKONSTRUKCIJA ŠAMAČKA	13	500.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1013-02	UREDENJE, ODRŽAVANJE I MJESNIH GROBLJA,		400.000,00	0,00	0,00
102	4212 OST.POSL.GRAĐ.OBJ.-IZGR. MRTV.MALA KO	52	400.000,00	0,00	0,00
102	4212 OST.POSL.GRAĐ.OBJ.-IZGR. MRTV.MALA KO	52	400.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1013-03	POTROŠNJA, ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		295.000,00	159.166,15	53,95
103	3223 ELEKTRIČNA ENERGIJA-JAVNA RASVJETA	44	250.000,00	118.428,96	47,37
103	3223 ELEKTRIČNA ENERGIJA-JAVNA RASVJETA	44	250.000,00	118.428,96	47,37
104	3224 MAT. I DIJELOVI ZA TEK. II INV.ODRŽ.	44	20.000,00	0,00	0,00
104	3224 MAT. I DIJELOVI ZA TEK. II INV.ODRŽ.	44	20.000,00	0,00	0,00
105	3232 USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	13	25.000,00	40.737,19	162,95
105	3232 USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	13	25.000,00	40.737,19	162,95
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1013-04	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		1.400.000,00	568.021,25	40,57
106	4214 JAVNA RASVJETA-CENTAR V.KOPANICA	13	200.000,00	497.275,00	248,64
106	4214 JAVNA RASVJETA-CENTAR V.KOPANICA	13	200.000,00	497.275,00	248,64
107	4214 JAVNA RASVJETA-CENTAR V.KOPANICA	52	200.000,00	0,00	0,00
107	4214 JAVNA RASVJETA-CENTAR V.KOPANICA	52	200.000,00	0,00	0,00

OPĆINA VELIKA KOPANICA PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA	29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Program:	1013	IZGRADNJA KOM.INFRASTRUKTURE	18.525.000,00	2.344.875,40	12,66
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice			
aktivnost:	A1013-04	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	1.400.000,00	568.021,25	40,57
108	4511	DOD.ULAGANJA NA J.R.-REKONSTRUKCIJA	1.000.000,00	70.746,25	7,07
108	4511	DOD.ULAGANJA NA J.R.-REKONSTRUKCIJA	1.000.000,00	70.746,25	7,07
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice			
aktivnost:	A1013-05	ODRŽ. I URED.JAVNIH POVRŠ., POLJSK.PUTEVA	520.000,00	320.691,61	61,67
109	3223	ENERGIJA-GORIVO	65.000,00	24.822,91	38,19
109	3223	ENERGIJA-GORIVO	65.000,00	24.822,91	38,19
110	3224	MAT. I DIJELOVI ZA TEK. I INV.ODRŽ	25.000,00	271,92	1,09
110	3224	MAT. I DIJELOVI ZA TEK. I INV.ODRŽ	25.000,00	271,92	1,09
111	3232	USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA -OSTALO	400.000,00	293.893,75	73,47
111	3232	USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA -OSTALO	400.000,00	293.893,75	73,47
112	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OST. NAMJ.	30.000,00	1.703,03	5,68
112	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OST. NAMJ.	30.000,00	1.703,03	5,68
Funkcija:	0630	Opskrba vodom			
aktivnost:	A1013-07	VODOOPSKRBA I VODOODVODNJA	900.000,00	66.932,98	7,44
113	4214	VODOVOD-DIVOŠEVCI-MALAKOPANICA	500.000,00	0,00	0,00
113	4214	VODOVOD-DIVOŠEVCI-MALAKOPANICA	500.000,00	0,00	0,00
114	4214	VODOVOD CRNO SELO, BERA VCI	200.000,00	66.932,98	33,47
114	4214	VODOVOD-CRNO SELO, BERA VCI	200.000,00	66.932,98	33,47
115	4214	KANALIZACIJA	200.000,00	0,00	0,00
115	4214	KANALIZACIJA	200.000,00	0,00	0,00
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice			
aktivnost:	A1013-08	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.360.000,00	533.801,55	22,62
117	4111	ZEMLJIŠTE	300.000,00	187.470,30	62,49
117	4111	ZEMLJIŠTE	300.000,00	187.470,30	62,49
118	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	143.812,50	0,00
118	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	143.812,50	0,00
119	4214	OSTALI GRAĐ.OBJEKTI-RECIKLAŽNO DVORIŠTE	1.000.000,00	0,00	0,00
119	4214	OSTALI GRAĐ.OBJEKTI-RECIKLAŽNO DVORIŠTE	1.000.000,00	0,00	0,00
120	4214	SPORT.-REKR.CENTAR VELIKA KOPANICA	60.000,00	77.500,00	129,17
120	4214	SPORT.-REKR.CENTAR VELIKA KOPANICA	60.000,00	77.500,00	129,17
121	4214	OSTALI GRAĐ.OBJEKTI-CENTAR	500.000,00	0,00	0,00
121	4214	OSTALI GRAĐ.OBJEKTI-CENTAR	500.000,00	0,00	0,00
122	4511	DODATNA ULAGANJA-REKONSTR.ST.ŠKOLE BERA V	500.000,00	0,00	0,00
122	4511	DODATNA ULAGANJA-REKONSTR.ST.ŠKOLE BERA V	500.000,00	0,00	0,00
162	42139	OSTALI PROMETNI OBJEKTI	0,00	125.018,75	0,00
162	42139	OSTALI PROMETNI OBJEKTI	0,00	125.018,75	0,00
Program:	1014	KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.237.000,00	677.815,67	54,80
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1014-01	KOMUNALNI RASHODI-KOMUNALNI POGON	570.000,00	355.515,84	62,37
123	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	380.000,00	183.519,11	48,29
123	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	380.000,00	183.519,11	48,29
124	3121	OST.-RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.000,00	19.583,10	97,92
124	3121	OST.-RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.000,00	19.583,10	97,92
125	3132	DOPR. ZA ZDRAV.OSIGURANJE	23.000,00	30.206,01	131,33
125	3132	DOPR. ZA ZDRAV.OSIGURANJE	23.000,00	30.206,01	131,33

OPĆINA VELIKA KOPANICA PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:	
Razdjel: 010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21	
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21	
Program: 1014	KOMUNALNE DJELATNOSTI		1.237.000,00	677.815,67	54,80	
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1014-01 KOMUNALNI RASHODI-KOMUNALNI POGON			570.000,00	355.515,84	62,37	
126	3212	NAKN ZA PRIJEVOZ NA POSAO I SPSLA	13	2.000,00	0,00	0,00
126	3212	NAKN ZA PRIJEVOZ NA POSAO I SPSLA	13	2.000,00	0,00	0,00
127	3224	MAT. I DIJELOVI ZA TEK II INV.ODRŽAVANJE	13	70.000,00	23.394,90	33,42
127	3224	MAT. I DIJELOVI ZA TEK II INV.ODRŽAVANJE	13	70.000,00	23.394,90	33,42
128	3227	SLUŽ. RADNA I ZAŠTITNA ODJEČA I OBUČA	13	5.000,00	6.746,94	134,94
128	3227	SLUŽ. RADNA I ZAŠTITNA ODJEČA I OBUČA	13	5.000,00	6.746,94	134,94
129	3232	USL. TEK. II INV. ODRŽAVANJA	13	70.000,00	92.065,78	131,52
129	3232	USL. TEK. II INV. ODRŽAVANJA	13	70.000,00	92.065,78	131,52
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1014-02 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA			560.000,00	322.299,83	57,55	
130	3234	KOMUNALNE USLUGE-ODRŽ. KANALSKE MREŽE	44	100.000,00	0,00	0,00
130	3234	KOMUNALNE USLUGE-ODRŽ. KANALSKE MREŽE	44	100.000,00	0,00	0,00
131	3236	ZRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE-ZBRINJ.	13	50.000,00	16.685,38	33,37
131	3236	ZRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE-ZBRINJ.	13	50.000,00	16.685,38	33,37
132	3234	KOMUNALNE USLUGE-DEKATIZACIJ,DEKINSEKCIJ	13	100.000,00	78.222,25	78,22
132	3234	KOMUNALNE USLUGE-DEKATIZACIJ,DEKINSEKCIJ	13	100.000,00	78.222,25	78,22
133	3234	KOMUNALNE USUGE-VODNA NAKNADA	13	10.000,00	12.392,20	123,92
133	3234	KOMUNALNE USUGE-VODNA NAKNADA	13	10.000,00	12.392,20	123,92
134	4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA-TRAKTORI	13	300.000,00	0,00	0,00
134	4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA-TRAKTORI	13	300.000,00	0,00	0,00
158	3232	TEK. I INV. ODŽAVANJE	11	0,00	215.000,00	0,00
158	3232	TEK. I INV. ODŽAVANJE	11	0,00	215.000,00	0,00
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1014-03 PROGRAM JAVNIH RADOVA			107.000,00	0,00	0,00	
135	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE-JAVNI RADOVI	51	85.000,00	0,00	0,00
135	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE-JAVNI RADOVI	51	85.000,00	0,00	0,00
136	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	51	5.000,00	0,00	0,00
136	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	51	5.000,00	0,00	0,00
137	3132	DOPR. ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	51	15.000,00	0,00	0,00
137	3132	DOPR. ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	51	15.000,00	0,00	0,00
138	3212	NAKNADA PRIJEVOZA	51	2.000,00	0,00	0,00
138	3212	NAKNADA PRIJEVOZA	51	2.000,00	0,00	0,00
Program: 1015	ZAŽELI PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA: "DONA" DOPRINOŠI		1.807.750,00	697.912,47	38,61	
Funkcija: 0113 Vanjski poslovi						
aktivnost: A1015-01 ZAPOSŁJAVANJE ŽENA IZ CILJANIH SKUPINA			1.181.650,00	515.213,27	43,60	
139	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	59	840.000,00	405.395,59	48,26
139	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	59	840.000,00	405.395,59	48,26
140	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	59	40.000,00	0,00	0,00
140	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	59	40.000,00	0,00	0,00
141	3132	DOPRINOSI ZA ZDR. OSIGURANJE	59	140.000,00	66.889,99	47,78
141	3132	DOPRINOSI ZA ZDR. OSIGURANJE	59	140.000,00	66.889,99	47,78
142	3214	OSTALI TROŠKOVI ZA ZAPOSLENE	59	2.500,00	0,00	0,00
142	3214	OSTALI TROŠKOVI ZA ZAPOSLENE	59	2.500,00	0,00	0,00
143	3221	UREDSKI MAT. I OSTALI MAT. RASHODI-POTREP	59	150.000,00	42.927,69	28,62
143	3221	UREDSKI MAT. I OSTALI MAT. RASHODI-POTREP	59	150.000,00	42.927,69	28,62

OPĆINA VELIKA KOPANICA PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA	29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Program:	1015	ZAŽELI-PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA: "DONA"-DOPRINO	1.807.750,00	697.912,47	38,61
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1015-01	ZAPOSŁJAVANJE ŽENA IZ CILJANIH SKUPINA	1.181.650,00	515.213,27	43,60
144	3233	USŁUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	59	9.150,00	0,00
144	3233	USŁUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	59	9.150,00	0,00
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1015-02	OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ŽENA IZ C	140.000,00	0,00	0,00
145	3213	STR.OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE	59	130.000,00	0,00
145	3213	STR.OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE	59	130.000,00	0,00
146	3233	USŁUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	59	10.000,00	0,00
146	3233	USŁUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	59	10.000,00	0,00
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1015-03	PROMIDŽBA I VIDLJIVOST	16.100,00	0,00	0,00
147	3233	USŁUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	59	10.000,00	0,00
147	3233	USŁUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	59	10.000,00	0,00
148	4221	OSTALA UREDSKA OPREMA	59	6.100,00	0,00
148	4221	OSTALA UREDSKA OPREMA	59	6.100,00	0,00
Funkcija:					
aktivnost:	A1015-04	UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA	470.000,00	182.699,20	38,87
149	3111	PLAĆE	59	290.000,00	130.988,60
149	3111	PLAĆE	59	290.000,00	130.988,60
150	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	59	5.000,00	2.000,00
150	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	59	5.000,00	2.000,00
151	3132	DOPRINOS ZA ZDR.OSIGURANJE	59	48.000,00	21.613,12
151	3132	DOPRINOS ZA ZDR.OSIGURANJE	59	48.000,00	21.613,12
152	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	59	5.000,00	1.310,00
152	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	59	5.000,00	1.310,00
153	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	59	3.000,00	1.339,52
153	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	59	3.000,00	1.339,52
154	3214	OSTALE NAKNADE TROŠK.ZAPOSLJENIH	59	1.000,00	297,64
154	3214	OSTALE NAKNADE TROŠK.ZAPOSLJENIH	59	1.000,00	297,64
155	3237	INTEL. I OSOBNE USŁ.-RAČUNOVODA	59	18.000,00	9.000,00
155	3237	INTEL. I OSOBNE USŁ.-RAČUNOVODA	59	18.000,00	9.000,00
156	3299	OSTALI NESPOM RASH. POSŁ.-NEIZR.TROŠKOVI	59	100.000,00	13.695,32
156	3299	OSTALI NESPOM RASH. POSŁ.-NEIZR.TROŠKOVI	59	100.000,00	13.695,32

OPĆINA VELIKA KOPANICA PRORAČUN ZA 2020. GODINU

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 30.06.20. izvori financiranja PLAN : Izvršenje : Indeks:

Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
Program:	1015	ZAŽELI-PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŹENA: "DONA"-DOPRINOŠ		1.807.750,00	697.912,47	38,61
Funkcija:						
aktivnost:	A1015-04	UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA		470.000,00	182.699,20	38,87
164	4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA-NEIZRAVNI TR.	59	0,00	2.455,00	
164	4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA-NEIZRAVNI TR.	59	0,00	2.455,00	0,00

Rekapitulacija prema izvorima financiranja:			Proračun ukupno_:	29.884.250,00	6.038.498,84	20,21
--	--	--	--------------------------	----------------------	---------------------	--------------

Šifra	Izvor financiranja	tekući plan	realizacija	struktura %	indeks
11	Izvorni prihodi -općinski proračun	0,00	531.196,64	8,80	
13	Opći prihodi i primici	10.209.500,00	3.247.490,69	53,78	31,81
44	Namjenski prihodi	2.075.000,00	1.445.488,07	23,94	69,66
51	Tekuće pomoći	142.000,00	2.215,97	0,04	1,56
52	Kapitalne pomoći	15.650.000,00	2.500,00	0,04	0,02
59	Europska zajednica	1.807.750,00	809.607,47	13,41	44,79
	ukupno:	29.884.250,00	6.038.498,84	100,00	20,21

54.

Na temelju članka 32. Statuta općine Velika Kopanica ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 4/20), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na 30. sjednici održanoj 19. listopada 2020., donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
na području općine Velika Kopanica
za projekt „Izgradnja dječjeg igrališta“****Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost općini Velika Kopanica za provedbu ulaganja u projekt „Izgradnja dječjeg igrališta“, u ulici Gorjanci u naselju Velika Kopanica, na području općine Velika Kopanica.

Članak 2.

Suglasnost dana ovom Odlukom izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj za provedbu tipa operacije 2.1.3 „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu koji je raspisao LAG „Slavonska Ravnica“.

Članak 3.

Suglasnost iz članka 1. daje se na temelju dokumenta „Opis projekta“, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINA VELIKA KOPANICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/20-01/35
URBROJ: 2178/12-03-20-01
Velika Kopanica, 19. listopada 2020. g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

PRILOG III.**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA
PROVEDBU ULAGANJA****(KLASA: 021-01/20-01/35, URBROJ: 2178/12-03-20-01)****UNUTAR TIPa OPERACIJE 2.1.3. ULAGANJA U POKRETANJE, POBOLJŠANJE ILI
PROŠIRENJE LOKALNIH TEMELJNIH USLUGA ZA RURALNO STANOVNIŠTVO
UKLJUČUJUĆI SLOBODNO VRIJEME I KULTURNE AKTIVNOSTI TE POVEZANU
INFRASTRUKTURU IZ LRS LAG-a „SLAVONSKA RAVNICA“****OPIS PROJEKTA****1. NAZIV PROJEKTA**

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)
IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA

2. KORISNIK**2.1. NAZIV KORISNIKA**

Općina Velika Kopanica

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Vladimira Nazora 1, 35221 Velika Kopanica

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Ivan Meteš, općinski načelnik

2.5. KONTAKT

Tel/fax: +385 35 477 465

e-mail: opcina.velika.kopanica@gmail.com**3. OPIS PROJEKTA****3.1. PODMJERA I TIPO OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE***[navesti naziv tipa operacije unutar LRS LAG-a za koji korisnik traži javnu potporu]***3.1.1. PODMJERA**

3.1. Potpora povećanju neproizvodnih ulaganja u diversifikaciju djelatnosti i održivo korištenje razvojne resursne osnove

3.1.2. TIP OPERACIJE

3.1.3. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Brodsko-posavska županije

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Velika Kopanica

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Velika Kopanica, ulica Gorjanci

3.3. CILJEVI PROJEKTA

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj projekta je izgraditi dječje igralište u ulici Gorjanci u naselju Velika Kopanica.

Riječ je o gusto naseljenoj ulici u kojoj živi mnogo mladih obitelji s djecom. Izgradnjom dječjeg igrališta na k.č.br.117/1 k.o. Velika Kopanica, javna površina će biti stavljena u funkciju na korist svim mještanima.

Neizravan ciljevi su: povećanja kvalitete života djece i roditelja u ulici Gorjanci, ali i cijelom naselju Velika Kopanica te ruralni razvoj - izgradit će se nova infrastruktura, novi sadržaj za djecu i roditelje, mjesto gdje će djeca na zraku moći provoditi sigurno slobodno vrijeme.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Mjerljivi indikatori očekivanih rezultata projekta su:

- izgrađeno dječje igralište dimenzija 20x20m;
- postavljena ograda oko igrališta;
- postavljena kula s krovom 2x;
- postavljena kula bez krova 4x;
- postavljeno malo kombinirano igralo;
- postavljeno veliko kombinirano igralo;
- postavljena trostruka ljuljačka;
- postavljena jednostruka klackalica;
- postavljena dvostruka klackalica;
- postavljene sprave na opruzi 3x;
- postavljene metalne klupe 2x;
- postavljen stol s klupama;
- postavljene kante za otpatke 2x.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

DA/NE

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

/

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj x. [izbrisati ako stvaranje radnih mjesta nisu kriteriji odabira na LAG razini] i praćenje indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev odabranog LAG-a/Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

/

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz [navesti naziv tipa operacije unutar LRS LAG-a za koju korisnik traži javnu potporu])

Planirano trajanje provedbe projekta je 2 mjeseca.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Općina Velika Kopanica je javni naručitelj sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) te će prvo provesti postupak jednostavne nabave da bi ugovorila izvođača radova i nabavila robu potrebnu za izgradnju dječjeg igrališta.

Ugovoreni izvođači radova će zatim pristupiti izgradnji dječjeg igrališta, glavnim aktivnostima u svrhu provedbe projekta - obaviti građevinsko-obrtničke radove i ugraditi sprave i ostalu opremu.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/gr građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Izrađen je glavni projekt i troškovnik za Izgradnju dječjeg igrališta.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore"; ne smije biti veća od 100.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti)

217.428,00 + PDV u iznosu od 54.357,00 = 271.785,00 kn

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja zahtjeva za potporu. Sukladno članku 5. stavak 1 točka d) Pravilnika o provedbi mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 48/18) aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele".)

Aktivnosti građenja nisu počele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

Ciljane skupine su:

- djeca koja će igrati na dječjem igralištu
- mještani ulice Gorjanici, Velika Kopanica
- mještani naselja Velika Kopanica
- mještani Općine Velika Kopanica

Krajnji korisnici/interesne skupine su sva djeca u Općini Velika Kopanica.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Realizacijom projekta Izgradnja dječjeg igrališta doći će do razvoja i unapređenja društvene infrastrukture, naselje Velika Kopanica će dobiti dodatni sadržaj za mlade obitelji s djecom te će ulica Gorjanci, a i samo naselje Velika Kopanica postati uređenije, a time i vizualno atraktivnije. Poboľjšat će se kvaliteta života djece i roditelja koji žive u ulici Gorjanici, ali i ostale djece i roditelja, krajnjih korisnika ovoga projekta, kako je riječ o otvorenom dječjem igralištu sa slobodnim pristupom. Realizacija projekta imati će samo pozitivne učinke na ciljane skupine i krajnje korisnike.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

/

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

/

6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA**PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE**

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Planirani početak projekta je veljača 2021. godine, kada će se početi s jednostavnom nabavom. Početak radova na izgradnji dječjeg igrališta je ožujak 2021. godine, a završetak svih radova je planiran u svibnju 2021. godine.

Cjelokupni projekt će biti realiziran i plaćen u 2021. godini.

Planirano je uz visina potpore iz ovog Javnog natječaja u iznosu od 30.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti, ostatak vrijednosti projekta financirati iz Proračuna Općine Velika Kopanica za 2021. godinu.

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz [navesti tip operacije unutar LRS LAG-a za koji korisnik traži javnu potporu])

Općina Velika Kopanica ima Jedinstveni upravni odjel u kojima je trenutno zaposleno 2 službenika na neodređeno, 2 službenika na određeno i 6 namještenika na neodređeno.

U provođenju projekta Izgradnje dječjeg igrališta bit će uključena pročelnica JUO, koja će voditi postupak jednostavne nabave i biti će zadužena za praćenje provedbe projekta. Pročelnica posjeduje važeći certifikat iz područja javne nabave i certifikat za voditeljicu izrade i provedbe projekata financiranih i EU fondova te je sudjelovala u pripremi i provedbi dolje navedenih projekata.

Dosadašnja iskustva u provedbi sličnih projekata:

4. Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Velika Kopanica – vrijednost projekta 225.000,00 kn, 100% financiran od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (2017.);

Prometni elaborat rekonstrukcije svjetlosne signalizacije - pozivno pješački semafor s mjeračima brzine - vrijednost projekta 371.846,25 kn, sufinanciran u iznosu od 350.000,00 kn od Centra za vozila Hrvatske (2017.);

Izgradnja prometnice i nogostupa od stacionaže 0+000.00 do stacionaže 0+137.37 – vrijednost projekta 613.456,88 kn, sufinanciran u iznosu od 150.000,00 kn od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU (2018.);

Uređenje i adaptacija vatrogasnog doma u Divoševcima – vrijednost projekta 624.800,00 kn, sufinanciran u iznosu od 350.000,00 kn od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU (2019.);

Izgradnja pomoćne zgrade za smještaj komunalnih vozila i strojeva (Garaža) – vrijednost projekta je 578.676,25 kn, sufinanciran u iznosu od 325.000,00 kn od strane Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (2019.);

WiFi4EU - vrijednost projekta 15.000,00 €, u 100% iznosu od strane Europske komisije (2020.);

Izgradnja LED javne rasvjete u centru Velike Kopanice- vrijednost projekta je 483.975,00 kn, sufinanciran u iznosu od 135.000,00 kn od strane Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja (2020.)

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Projekt će se realizirati sufinanciranjem iz ovog natječaja za provedbu tipa operacije 2.1.3 „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, a ostala sredstva će se osigurati u Proračunu Općine Velika Kopanica.

Realizirani projekt će se održavati redovito u narednim godinama kao i ostala infrastruktura u Općini Velika Kopanica iz namjenskih sredstava Proračuna Općine. Općina trenutno kosi i uređuje česticu na kojoj se planira izgraditi dječje igralište.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz [navesti naziv tipa operacije unutar LRS LAG-a za koji korisnik traži javnu potporu]; navesti način upravljanja projektom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Općina Velika Kopanica će nakon realizacije projekta, tj. nakon izgradnje dječjeg igrališta održavati to igralište u njegovoj funkciji. Održavanje parka će se obavljati preko Jedinственог управног одјела, Одјела Власити погон за обављање комуналних дјелатности и намјеštenika запослених у истом.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanžiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa mrežne stranice **Predložak za izračun neto prihoda.xlsx**

Ostvaruje li projekt neto prihod?

DA/NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Tablica izračuna neto prihoda

(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

/

10. USKLAĐENOST PROJEKTA S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet iz LRS; opišite usklađenost projekta s LRS)

Projekt je povezan s Lokalnom razvojnom strategijom LAG-a „Slavonska ravnica“, točnije Strateškim (specifičnim) razvojnim ciljem 2 – Razvoj prepoznatljivosti područja i kvalitete života u LAG-u „Slavonska ravnica“ jačanjem lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom.

TO. 2.1.3. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo.

Jedna od prihvatljivih aktivnosti građenja i/ili opremanja je i dječje igralište.

Pomnije je sve objašnjeno u dijelu Strategije LAG-a – Razrada SC2 LRS LAG-a SR - <http://www.lag-slavonska-ravnica.hr/images/clanci/objava01072016/Dodatak%204.%20Razrada%20SC2%20LRS%20LAG-a%20SR.pdf>

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- *Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj zahtjeva za potporu za [navesti naziv tipa operacije unutar LRS LAG-a za koji korisnik traži javnu potporu]*
- *korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

Ja, Ivan Meteš, načelnik Općine Velika Kopanica i ovlaštena osoba za zastupanje nositelja projekta Izgradnja dječjeg igrališta, dajem

I Z J A V U

da će planirano ulaganje – realiziran projekt, biti dostupan lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama, tj. svoj djeci s područja Općine Velika Kopanica.

Izjava se daje u svrhu prijave na natječaja za provedbu tipa operacije 2.1.3 „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu koji je raspisao LAG „Slavonska Ravnica“.

Datum:

Potpis i pečat:

55.

Na temelju članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije” br. 4/20), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na svojoj 30. sjednici održanoj 19. listopada 2020. godine, donosi

ODLUKU

o stavljanju van snage Odluke o provođenju zajedničkog postupka davanja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o provođenju zajedničkog postupka davanja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 11/18 i 13/18).

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke Općina Velika Kopanica će samostalno provesti postupak dodijele koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA**

KLASA: 021-01/20-01/36
URBROJ: 2178/12-03-20-01
Velika Kopanica, 19. listopad 2020. g.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

56.

Na temelju članka 30. stavak 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju otpadom („Narodne Novine“ br. 50/17 i 84/19), Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-II-2492/2017 od 29. siječnja 2020.godine i članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županija“ broj 9/09, 5/13, 3/18 i 11/18) Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na svojoj 30. sjednici održanoj 19. listopada 2020.godine, donosi

ODLUKA

o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Velike Kopanica

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Velike Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 31/2019) brišu se članci 8., 9., 36., 37., 38. i 39.

Članak 2.

Članak 40. mijenja se i glasi:
„1) Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C) obračunava se temeljem digitalne evidencije o volumenu predanog miješanog komunalnog otpada:

- za Korisnike usluge koji koriste zajednički spremnik:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje/preuzimanje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja/preuzimanja spremnika/vrećice za miješani komunalni otpad u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio Korisnika usluge u korištenju spremnika.

2) Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan.

3) Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan.

4) Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.“

Članak 3.

Briše se Prilog I. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Velike Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 31/2019).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 021-01/20-01/37
URBROJ: 2178/12-03-20-01
Velika Kopanica, 19. listopada 2020. g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

57.

Na temelju članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 40/20), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na svojoj 30. sjednici održanoj 19. listopada 2020. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju sudca porotnika

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Velika Kopanica imenuje Mihaelu Kitanović za sudca porotnika Županijskog suda u Slavonskom Brodu.

Članak 2.

Sudac porotnik iz članka 1. ove Odluke imenuje se na mandat od četiri godine, a po isteku tog roka može biti ponovno imenovan.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 021-01/20-01/30
URBROJ: 2178/12-03-20-02
Velika Kopanica, 19. listopada 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

58.

Na temelju članka 32. Statuta općine Velika Kopanica ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 4/20), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na 30. sjednici održanoj 19. listopada 2020., donosi

ZAKLJUČAK

**o dodjeli financijskih sredstava
DVD-u Divoševci za sufinanciranje kupnje
vatrogasnog kombi vozila**

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Velika Kopanica dodjeljuje 15.000,00 kn Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Divoševci za sufinanciranje kupnje vatrogasnog kombi vozila.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ i bit će dostavljen DVD-u Divoševci.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 021-01/20-01/33
URBROJ: 2178/12-03-20-02
Velika Kopanica, 19. listopada 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

59.

Na temelju članka 32. Statuta općine Velika Kopanica ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 4/20), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na 30. sjednici održanoj 19. listopada 2020., donosi

ZAKLJUČAK

**o ponovnoj zamolbi – opomeni pred tužbu
Milana Mijatovića**

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Velika Kopanica jednoglasno odbija ponovnu zamolbu – opomenu pred tužbu Milana Mijatovića iz Velike Kopanica podnesenu radi mirnog rješavanja zahtjeva za nadoknadu štete za nepravilno oduzeto zemljište.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ i bit će dostavljen Milanu Mijatoviću.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 021-01/20-01/34
URBROJ: 2178/12-03-20-02
Velika Kopanica, 19. listopada 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

60.

Na temelju članka 32. Statuta općine Velika Kopanica ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 4/20), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na 30. sjednici održanoj 19. listopada 2020. g, donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za preuzimanje
ižimače i ambara iz zbirke
Muzeja Brodskog Posavlja**

Članak 1.

Općinsko Vijeće općine Velika Kopanica daje suglasnost Muzeju Brodskog Posavlja za preuzimanje ižimače i ambara iz građe muzeja.

Članak 2.

Ovom Odlukom se Općina Velika Kopanica obvezuje preuzeti ižimaču i ambar na danju skrb.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

**OPĆINA VELIKA KOPANICA
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-01/20-01/38
URBROJ: 2178/12-03-20-01
Velika Kopanica, 19. listopad 2020. g.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

Bilješke :

[illegible]

Bilješke :

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of primary school handwriting practice paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Izdaje Stručna služba Županijske skupštine i župana.
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod
Telefon: 035 / 350 851
List izlazi po potrebi.